

#project #process #change #agile

next
level consulting



Karriere
START

Training & Development 2020

Inhalt

Über uns	2
Ihr exklusives Trainings- und Beratungsangebot	4
Ihre individuelle Route zum Ziel	6
next level Trainingswelten	8
Digitales Lernen	10

PROJECT



Lehrgänge

D01	Kompaktlehrgang Projektmanagement	16
E01	Compact Course in Project Management	17
D05	Executive MBA - Project & Process Management	18
D03	Executive Project Manager Zertifikatslehrgang	20

Trainings

D09	Projekte planen & starten  	22
D10	Projekte steuern & abschließen  	22
D11	Leadership in Projekten 	23
E11	Leading Intercultural Project Teams	23
D14	Risiko- & Krisenmanagement in Projekten	23
D15	Projektmarketing - tu Gutes & rede darüber	24
D16	Anforderungsmanagement in Projekten	24
D17	Großprojekte & Programme managen	24
D18	Projektportfoliomanagement & Multiprojektcontrolling	25
D71	Projektähnliche Aufgaben managen 	25
D21	Konfliktmanagement in Projekten	26
D22	Projektmeetings effizient durchführen	26
D24	Kreativität & Improvisation in Projekten	26
D25	Im Projekt überzeugend auftreten & sprechen	27
D26	Virtuelle Projektteams erfolgreich führen	27
D27	Selbst-, Zeit- und Stressmanagement in Projekten	27

Zertifizierungen

D47	IPMA® Level D, C oder B - Zertifizierungsvorbereitung 	28
D48	PMI-PMP® oder -CAPM® - Zertifizierungsvorbereitung	29
D49	PRINCE2® Foundation - Vorbereitung & Zertifizierung	29
D50	PRINCE2® Practitioner - Vorbereitung & Zertifizierung	29
D53	IPMA® Re-Zertifizierung	30
D54	PMI® Re-Zertifizierung	30
D55	PRINCE2® Practitioner Re-Zertifizierung	31

PROCESS



Lehrgänge

D07	Kompaktlehrgang Prozessmanagement	34
-----	-----------------------------------	----

Trainings

D12	Prozesse gestalten und messen	35
D29	Leadership in Prozessen	35
D30	Prozesse steuern und optimieren	35
D51	TÜV Austria PcP & PcE - Zertifizierungsvorbereitung	35

AGILE



Lehrgänge

D61	Kompaktlehrgang agile Ansätze in Projekten nutzen	44
D04	Zertifikatslehrgang Agile Coaching	45

Trainings

D39	Scrum in Projekten nutzen  	46
D64	Kanban in agilen Teams nutzen	46
D40	Design Thinking	47
D41	Leadership in agilen Teams	48
D42	Leadership in agilen Organisationen 	48
D65	Scrum Advanced NEU	49
D43	Agilität hautnah erleben 	49

(Re-) Zertifizierungen

D45	PMI-ACP® - Zertifizierungsvorbereitung	50
D46	Professional Scrum Master™ Zertifizierungsvorbereitung	50
D66	Professional Scrum Product Owner™ Zertifizierungsvorbereitung	51
D67	Leading SAFe® - Zertifizierung	51

CHANGE



Lehrgänge

D08	Kompaktlehrgang Change Management	38
-----	-----------------------------------	----

Trainings

D13	Veränderungen initiieren und planen	40
D31	Change Stories entwickeln & kommunizieren	40
D32	Veränderungen erfolgreich umsetzen & verankern	41
D33	Führen in Veränderungsprozessen	41
D69	Emotionen im Management 	41

EVENTS & WORKSHOPS

Events und Eventworkshops

X01	Eventreihe „Projekte, die begeistern“	54
X02	Eventreihe „Fucked-up-Projects“	54
X03	Women Only	54
X04	Projektleiterinnen-Frühstück	55
X05	work smarter	55
X06	Business Deep Dating NEU	55

Reality Workshop & Serious Gaming

D34	Projektmanagement Reality Training 	56
D35	Fire Drill - kritische Kundensituationen meistern	56
D36	Die Prozesswerkstatt 	56
D44	Eigenland - Agilität & Entscheiden in Organisationen 	57
D37	Mit Eigenland intuitiv analysieren- Projektmanager 	57
D38	Mit Eigenland intuitiv analysieren- Organisationen 	57

Webinare

W01	Agil oder klassisch? Der Mix macht's!	58
W02	Erfolgsfaktoren virtueller Zusammenarbeit	58
W03	Projektmanagement-Zertifikat - ja, aber welches?	58
W04	Berufsbild Projektmanager-Anforderungen, Ausbildung, Chancen	58
W05	next project - wie hole ich das meiste raus?	59
W06	next project light effizient nutzen	59
W07	next portfolio light effizient nutzen	59
W08	next process light effizient nutzen	59

Webcodes

Alle Infos zum gewünschten Training auf einen Blick: einfach Webcode auf www.nextlevelconsulting.com eingeben.

-  Reines Inhouse-Training
-  Training auch als E-Learning verfügbar
-  Training auch als Blended Learning verfügbar

1 PDUs - professional development units (für die Re-Zertifizierung nach PMI®)

2 QHs - qualifying hours bzw. Weiterbildungsstunden (für die Re-Zertifizierung nach IPMA®)

3 ECTS - Europäisches System zur Anrechnung, Übertragung und Akkumulierung von Studienleistungen (European Credit Transfer and Accumulation System)

Wegpunkte für Ihre Karriere



Mehr lernen, mehr wissen, mehr können: Wir sind Ihr Partner auf dem Weg zur Spitze. Unser 100-köpfiges Expertenteam unterstützt Sie auf 5 Kontinenten in den Bereichen Projektmanagement, Prozessmanagement und Change Management. Wir beraten Sie und Ihr Team, bieten Aus- und Weiterbildung, Software-Lösungen, Coaching und emotionale Inspiration und helfen bei Personalengpässen und Sonderprojekten mit erfahrenen Interim Managern.



Beratung mit klarem Ziel

Gemeinsam mit Ihnen finden wir effektive und nachhaltige Lösungen für Ihre Anforderungen. Wir begleiten Sie partnerschaftlich vom Start einer Maßnahme bis zur dauerhaften Verankerung der Ergebnisse in Ihrem Unternehmen. Pragmatisch und praxisorientiert.



Coaching nach Maß

Wir unterstützen Projektleiter, Prozessverantwortliche und Change Manager oder auch das gesamte Team bei der professionellen Bewältigung besonders herausfordernder Aufgaben. Mit Erfahrung, Begeisterung und Know-how.



Manager auf Zeit

Projektleiter, PMO-Leiter, Prozessmanager, Change Agents oder Projektassistenten: Mehr als 300 praxiserprobte Experten unseres Interim-Manager-Pools freuen sich darauf, Sie immer dann zu unterstützen, wenn Engpässe auftauchen oder spezifisches Wissen in Ihrer Organisation fehlt.



Software für die Praxis

Vom kostenlosen Tool bis zur kompletten Software-Suite: Unsere intelligenten Software-Lösungen vereinfachen Ihre Projekte und Prozesse. Gemeinsam mit Ihnen finden wir die richtige Lösung, passen sie Ihren Anforderungen an und schulen Ihre Mitarbeiter.



Aus- und Weiterbildung am Punkt

In unserem international ausgerichteten Aus- und Weiterbildungsprogramm finden Sie Trainings, Lehrgänge, MBA, Zertifizierungsvorbereitungen, Events und Blended Learning Angebote. Alle Angebote gibt es in einer offenen oder in einer firmeninternen Variante.



Emotionale Inspiration

Wir haben den Anspruch, Projekt- und Prozessmanagement bei Ihren Mitarbeitern auch emotional zu verankern. Denn Veränderungen und Verbesserungen mit emotionalem Mehrwert lassen sich schneller umsetzen und wirken nachhaltig besser.

Das Wichtigste in 5 Sekunden:

Fokus:

- > Projektmanagement
- > Prozessmanagement
- > Change Management
- > Agiles Management

Angebot:

- > Aus- und Weiterbildung
- > Beratung
- > Coaching
- > Software
- > Emotionale Inspiration
- > Interim Management

Ideal für die Zertifizierungsvorbereitung:

- > IPMA®
- > PMI®
- > PRINCE2®
- > scrum.org
- > TÜV AUSTRIA
- > SAFe®

Ihr exklusives Trainings- und Beratungsangebot



Die meisten Aus- und Weiterbildungsanbieter verkaufen Trainings von der Stange. Doch bei next level gibt es Ihre Trainings- und Beratungslösung nur ein einziges Mal. Denn unser Konzept „Build Your Competence“ macht Ihr firmeninternes Qualifizierungsangebot zu einem hochwertigen Unikat.

Ein besonderes Angebot für ein einzigartiges Unternehmen

Wenn Sie Entwicklungen in Ihrem Unternehmen in Gang setzen und bei Ihren Mitarbeitern Kompetenzen aufbauen wollen, suchen Sie eine nachhaltige Lösung, die funktioniert. Unser neuer Ansatz „Build Your Competence“ bietet Ihnen die Möglichkeit eine eigene, einzigartige, zukunftsfähige Mitarbeiter-Qualifizierung zu gestalten, die nicht nur nachhaltig ist, sondern die es in Ihrer Branche in dieser Form noch nicht gibt.

Ihr ideales Qualifizierungsprogramm?

Lassen Sie sich inspirieren!

Um ein anhaltend hohes Qualifizierungsniveau zu erreichen, sind integrierte Strategien notwendig, die sich genau an den Unternehmenszielen orientieren.

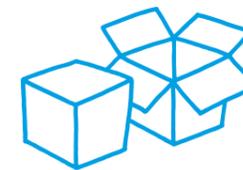
Unsere Baukästen zu den Schwerpunkten „Beziehungsmanagement“, „Agiles Management“ und „Methodenmanagement“ bilden die Wissensbausteine ab, die Fach- und Führungskräfte mitbringen sollten.

Die Kombinationsmöglichkeiten sind dabei vielfältig. Sie entscheiden individuell, welche Elemente für Ihr Unternehmen besonders wichtig sind und erstellen so einzigartige Lernstrecken für bestimmte Themen- und Unternehmensbereiche.

Ihr individuelles „Build Your Competence“-Angebot

Wenn die Gründe für den Weiterbildungsbedarf und Ihre Anforderungen an den Wissensaufbau klar sind, können Sie sofort aus unserem bereits bewährten Aus- und Weiterbildungsangebot schöpfen.

Wenn das nicht der Fall ist oder Sie nach einer individuellen Lösung suchen, die Sie aktiv für Ihr Unternehmen mitgestalten möchten, dann erstellen wir gemeinsam mit Ihnen in einem Co-Creation-Prozess eine zukunftsfähige Weiterbildungsstrategie. Gerne integrieren wir neue Lernformen, wie E-Learning, Blended-, Social-Learning oder Gamification überall dort, wo immer es sinnvoll erscheint.

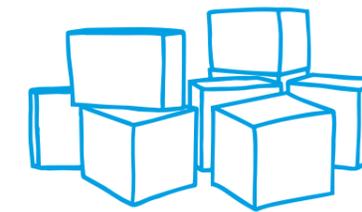


Variante 1: Ready2Go

- > Anforderungen sind klar
- > Ursache der Herausforderung ist klar
- > Art und Umfang der gewünschten Wissensvermittlung sind klar

Beispiel:

Sie sind bereits im Projektmanagement tätig und möchten sich gerne zertifizieren lassen. Hier können Sie auf unsere bewährten Vorbereitungsprogramme zugreifen.

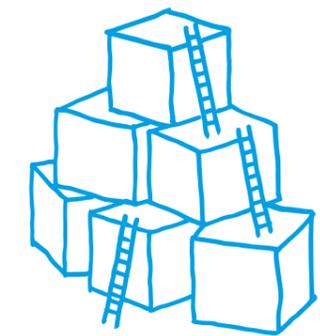


Variante 2: Ready2Mix

- > Kombination aus bewährten Trainings und maßgeschneiderten Anpassungen

Beispiel:

Sie möchten wissen, was Agilität für Sie bedeutet. Dafür bietet unser Training eine ideale Wissensbasis. Gemeinsam mit einem erfahrenen Berater vertiefen Sie die Prinzipien, Werte und Methoden, die für Ihr Unternehmen wichtig sind, um schnell auf Komplexität und Dynamik reagieren zu können.



Variante 3: Ready2Create

- > Anforderungen sind unklar
- > Ursache des Problems ist unklar
- > Lernstrecke soll aktiv mitgestaltet werden

Beispiel:

Sie wollen einen Karrierepfad im Projektmanagement entwickeln und dabei auf spezifische Unternehmenskriterien eingehen. Gemeinsam finden wir die ideale Lernstrecke für eine optimale Personalentwicklung mit der richtigen Mischung von E-Learnings und Präsenzeinheiten mit erfahrenen Trainern.

Ihre individuelle Route zum Ziel



Grundlagenwissen oder Expertendiskussion: Bei uns finden Sie für jede Fragestellung aus den Bereichen Projektmanagement, Prozessmanagement, Change Management und Agiles Management die passenden Antworten in dem von Ihnen gewünschten Anforderungsniveau. Ein bewährtes didaktisches Fundament und eine große Auswahl unterschiedlicher Trainings bringen Sie mit Sicherheit auf das nächste Level.

Bewährte didaktische Konzepte

Wir machen Lernen zum Erlebnis: Gruppenarbeiten, Erlebnisübungen, Arbeiten an konkreten Fallbeispielen, Rollenspiele, Feedback und Reflexion, Diskussionen im Plenum oder Erfahrungsaustausch in der Gruppe unterstützen das Verstehen und Ausprobieren der vermittelten Inhalte, Trainer aus der Praxis schlagen die Brücke zur Umsetzung im Arbeitsalltag.

Offene oder firmeninterne Programme

Unsere Trainingseinheiten bieten wir als offene Trainings (offen für Teilnehmende verschiedener Firmen) oder Inhouse-Trainings (firmenintern nur für Ihr Unternehmen) an: 75 Themen im offenen Programm der next level academy und unbegrenzt weitere in firmeninternen Programmen ermöglichen punktgenaue und effiziente Ausbildung. Jedes offene Training können Sie auch als Inhouse-Training buchen. Trainingswelten für jeden Anspruch.

Vielfalt trifft Qualität

Wir haben für jede Anforderung das passende Angebot: Basic Level Trainings, ganzheitliche Lehrgänge oder mehrjährige Learning Journeys, Transfercoachings, 4-Augen-Reflexionsmeetings, moderierte Peer Groups und vieles mehr.

Service von A-Z

Wir entlasten Sie in allen Phasen unserer Zusammenarbeit, übernehmen z.B. die Planung, Organisation und Abwicklung der Weiterbildung. Im offenen Programm führen wir kostenlose Bildungsberatungen durch und übernehmen z.B. die Hotelbuchungen für unsere Teilnehmenden.

Wir kennen Ihre Branche

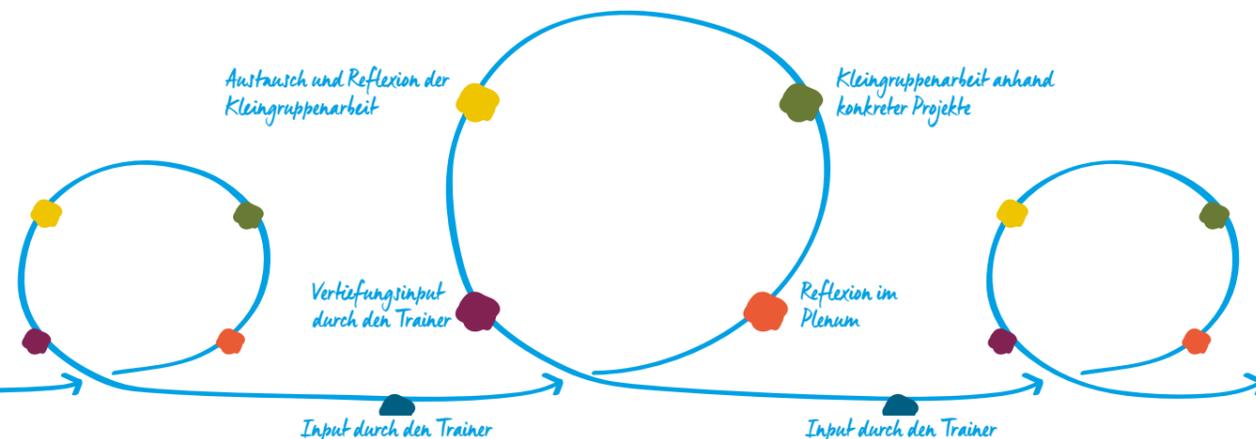
Unsere Trainer kommen alle aus der Praxis und können Ihnen daher viele konkrete Tipps und Anregungen für Ihren Arbeitsalltag geben, weil sie wissen, wovon sie sprechen. In Theorie und Praxis.

Wir sprechen Ihre Sprache

Alle Themen vermitteln wir unternehmensintern auch in Englisch, Französisch, Spanisch, Portugiesisch, Russisch, Tschechisch, Kroatisch, Ungarisch, Chinesisch (Mandarin) und Slowakisch. Im offenen Programm finden unsere Trainings in deutscher, englischer und slowakischer Sprache statt.

Starke internationale Partner

Wir kooperieren mit nationalen Vereinigungen der IPMA® (pma, GPM, SPPR ...), sind Registered Education Provider des PMI®, PRINCE2® akkreditierte Trainingsorganisation (ATO) und Kooperationspartner von TÜV AUSTRIA. Darüber hinaus haben wir unter anderem auch mit der SMBS (Salzburg Management Business School), der Universität Salzburg und dem Controller Institut unsere Kräfte zum Vorteil unserer Kunden gebündelt.



Das Wichtigste in 5 Sekunden:

- > Topqualität
- > Topservice
- > Branchenwissen
- > 10 Sprachen
- > Internationale Partner

Diese Auswahl
werden Sie schätzen

Diese Auswahl
werden Sie schätzen

Diese Auswahl werden Sie schätzen.

Wir tun alles dafür, damit Sie Ihre Ziele erreichen. Wir haben die passenden Angebote für jede Aufgabe in den Bereichen Projekt-, Prozess- und Change Management, unterstützen Sie bei der Organisation der Trainings, sprechen 10 Sprachen und arbeiten mit internationalen Toppartnern an Ihrem Erfolg.

Trainingswelten für jeden Anspruch.

Lehrgänge & MBA

Ganzheitliche und nachhaltige Entwicklungsprogramme mit Zertifikat: Durch die Integration von Hard- und Soft-Fact-Themen werden wichtige Zusammenhänge transparent und eine ganzheitliche Weiterentwicklung angestoßen. Das Arbeiten an konkreten Situationen stellt den maximalen Transfer von der Trainings- in die Praxiswelt sicher.

Events & Eventworkshops

Wertvolle Impulse für die Weiterentwicklung nützen: Lassen Sie sich durch hochkarätige Impulsvorträge und spannende Workshops inspirieren und profitieren Sie vom Erfahrungsaustausch und Networking mit Gleichgesinnten.

Fundamental Trainings

Grundlagenwissen für die Praxis: Ob Sie viel oder wenig Erfahrung mitbringen: Hier lernen Sie in kompakten Einheiten das Basisrüstzeug für das Management Ihrer Projekte, Prozesse und Veränderungen.

Advanced & Expert Trainings

Vertiefendes Wissen bis hin zum Erfahrungsaustausch auf Expertenniveau: Sie entscheiden, in welchen Bereichen Sie sich weiterentwickeln möchten – wir haben das passende Training, um Ihr Wissen zu erweitern oder zu vertiefen.

Reality Workshops & Serious Gaming

Spielerisch lernen, ernsthaft weiterkommen: Unsere erlebnisorientierten Lernformate unterhalten mit spielerischem Zugang – und bringen Ihr Wissen auf das nächste Level.

Trainings zum agilen Arbeiten

Scrum, Kanban, Design Thinking & Co.: Kunden wirklich verstehen und liefern, was gebraucht wird, in einer lebendigen Organisation Menschen begeistern, fit für die Arbeitswelt von heute und morgen werden: In unseren Trainings bringen wir aktuelle Ansätze zum Umgang mit Komplexität und Dynamik auf den Punkt.

Zertifizierungen & Re-Zertifizierungen

IPMA®, PMI®, PRINCE2® & Co.: Mit diesen anerkannten internationalen Gütesiegeln bestätigen Sie Ihre Kompetenzen, erhöhen Ihren Marktwert und verschaffen Ihrem Unternehmen solide Wettbewerbsvorteile.

Tool Trainings

Wir decken von der einfachen bis zur vollintegrierten Lösung die gesamte Palette ab. next project, MS Project, Planview, next portfolio, next process und Co.

Digitales Lernen

E-Learnings in den unterschiedlichsten Varianten, ob durch das selbständige Erarbeiten von Lerninhalten online (Web Based Training), als Webinar in einem Virtual Classroom, einfach mittels Videoblogs oder kombiniert mit Präsenztrainings als Blended Learning Variante.

Blended Learning

Präsenztrainings und E-Learning wirkungsvoll kombiniert: Lernen Sie online, wann Sie wollen und wo Sie wollen: Unsere interaktiven Lernprogramme vermitteln wichtiges Wissen und sparen wertvolle Zeit, die für praktische Übungen und Erfahrungsaustausch im Präsenztraining genutzt wird. Interessiert?

Webinare

Aktuelles Know-how live und kompakt im Web: Verschaffen Sie sich im virtuellen Klassenraum den Überblick zu wissenswerten Themen.

Das Wichtigste in 5 Sekunden:

- > Fundiertes didaktisches Konzept
- > Über 75 unterschiedliche Themen im offenen Programm
- > Plus individuelle firmeninterne Trainings
- > Auswahl an E-Learnings
- > Trainingsniveaus – von Basis- bis Expertenwissen
- > Internationale Partner

Sie stehen vor der Wahl: Präsenz oder Digital

Mit dem Trend der Digitalisierung steigt auch die Nachfrage nach digitalen Lernformaten. Reine E-Learnings bieten inhaltliche und zeitliche Flexibilität. Starten Sie, pausieren Sie, überspringen Sie und wiederholen Sie – wann Sie wollen, wo Sie wollen und so oft Sie wollen. Wir vereinigen für Sie die Vorteile der unterschiedlichen Lernformen durch einen sinnvollen Mix an Präsenztrainings, E-Learnings und Virtual Classrooms.

Das Lernen von heute geht über den Seminarraum hinaus

Ihr persönliches Blended Learning-Erlebnis

In unserem offenen Trainingsprogramm bieten wir bereits standardisierte Lernstrecken (Ready2Go) an, gerne stellen wir jedoch auch eine spezifische Lernstrecke für Ihre Zielgruppe (Ready2Mix) zusammen oder ergänzen individuelle Module gemeinsam mit Ihnen (Ready2Create).

Breites Angebot an Standardmodulen

Unsere E-Learning-Auswahl umfasst ca. 100 Module in deutscher Sprache, vor allem zu unseren Themen Projektmanagement, Prozessmanagement, Change Management und Agile Management. Unser Angebot wächst ständig, da wir stets Module nach Kundenbedarf kreieren. Module in denen Inhalte meist firmenspezifisch variieren, sind in einem Format aufgebaut, welches sich einfach anpassen lässt. Darüber hinaus, stehen Ihnen auch viele Standardmodule in englischer Sprache zur Verfügung.

Lernplattform mit unterschiedlichen Lernformaten

Um Ihre Aus- und Weiterbildung noch flexibler zu gestalten, bieten wir Ihnen ein Lernmanagementsystem, auf das Sie überall und jederzeit zugreifen können. In diesem stellen wir für Ihre firmeninternen Qualifizierungsprogramme begleitende digitale Lernstrecken bereit. Die Teilnehmer können sich hier gemeinsam austauschen, Videos ansehen, interaktive Übungen absolvieren oder ihr Wissen überprüfen.

Wir kombinieren unterschiedliche Medien und Autorenwerkzeuge, um die Teilnehmer abwechslungsreich zu aktivieren. Bei Bedarf kann auch der Lernfortschritt verfolgt werden.

Digitale Trainings auf einen Blick

Trainings die bereits als reine digitale Lernstrecke verfügbar sind oder mit vorbereitenden E-learning Modulen angeboten werden, sind in unserer Broschüre mit dem Symbol  gekennzeichnet.



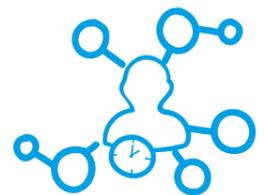
STORYLINES

- > strukturierter, animierter und professionell gesprochener Audio-Content
- > umfassend individuell gestaltbar (Menüführung, Design, Inhalte, Übungen)
- > ansprechendes und interaktives Lernformat



E-READER

- > strukturierter und interaktiver Content in Textformat
- > geeignet auch für alle mobilen Endgeräte
- > einfach auf Ihre Bedürfnisse individualisierbar



MICROLEARNING VIDEOS

- > kurzer und prägnanter Inhalt in einem Videoformat
- > reale Personen und Zeichnungen
- > individualisierbar (Logo, An- u. Abmoderation, Sprechtext)

Beantragen Sie jetzt Ihren kostenlosen Zugang zu einer Demolernstrecke, in der Sie die Möglichkeiten unserer Lernplattform und Beispiele zu unseren digitalen Lernformaten kennenlernen.



Kontaktieren Sie uns, um mehr über die aktuell verfügbaren Standardmodule, Dauer und Preise bzw. die Anpassungsmöglichkeiten unserer E-Learnings zu erfahren.

office-solutions@nextlevelconsulting.com



Aus- und Weiterbildung Events

Coaching Lehrgänge Prozess

Reality Workshops Webinar

LEARNING Change Projekt

(Re)-Zertifizierungen

Trainings E-Learning

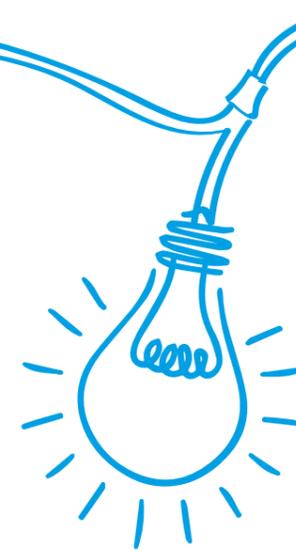
Gamification MBA Agile Software

A man in a dark suit and light blue shirt is smiling and pointing his right hand towards a large white arrow graphic that points upwards and to the right. The background is a solid blue color. The text 'PROJECT MANAGEMENT' is written in a large, blue, handwritten-style font across the bottom of the image.

PROJECT MANAGEMENT

Uwe Sachs
Senior Consultant
next level consulting Deutschland

Lehrgänge



Kompaktlehrgang Projektmanagement

#project 7 Tage 49 PDUs¹ 56 QHs² D01 Webcode

Sie möchten sich auf Ihren ersten Einsatz als Projektmanager gezielt vorbereiten? Oder Sie haben schon erste Projekte geleitet, benötigen aber noch das notwendige methodische Rüstzeug? In diesem Lehrgang erfahren Sie, wie Sie Ihre Projekte erfolgreich starten, steuern und abschließen. Sie lernen, wie Sie Ihr Projektteam auf das gemeinsame Ziel einschwören und mit schwierigen Führungssituationen umgehen.

Darüber hinaus wird eine allgemeine Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach den international anerkannten Standards der IPMA®, des PMI® und PRINCE2® geschaffen.

Das lernen Sie:

- > Projekte mit grundlegenden Methoden planen und starten
- > Integriertes Projektcontrolling durchführen (Hard und Soft Facts)
- > Projekte professionell abschließen
- > Projektteams führen und Konfliktsituationen meistern

Gratis zu diesem Training:

- > Buch „Let your projects fly“
- > Software next project light+

3 Module – 7 Tage

Alle Module sind auch einzeln buchbar.



Kompaktlehrgang Projektmanagement Sommerakademie

7 Tage kompakte Projektmanagement-Ausbildung in der wunderschönen Steiermark mitten im Naturpark Pöllauer Tal inkl. Übernachtung mit Frühstück* und Nutzung der Wellness- und SPA-Landschaft ohne Aufpreis.

* Nur inkludiert bei durchgängiger Buchung des gesamten Lehrgangs



© RETTER Seminar Hotel Bio Restaurant, Pöllauberg/Steiermark

Compact Course in Project Management

#project 7 days 49 PDUs¹ 56 QHs² E01 Webcode

Would you like to be fully prepared and ready for your job as a project manager? Maybe you have already managed a project, but would like to improve your understanding of project management? Or perhaps you are looking to add more tools to your project management tool box? In this training, you will learn how to initiate, run and close down a successful project. You will also learn how to focus your team on the project goals and how to master difficult leadership situations.

In addition, this course fulfills the international certification standards and teaches the fundamentals for project management according to IPMA®, PMI® and PRINCE2®. This course counts towards our Academic Course in Project Management and the Executive MBA – Project and Process Management.

What you will learn:

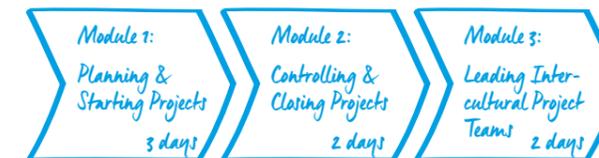
- > Creating a clear project assignment
- > Planning the scope, time line, resources and costs of a project
- > Controlling and closing projects professionally
- > Engaging and motivating project team members

Included:

- > Book „Let your projects fly“
- > Software next project light+

3 modules – 7 days

All modules can be booked individually.



*Our tip:
Complete this training course
with an internationally
recognized certification.*

Pal Dosanj

Managing Director
next level consulting North America



Executive MBA – Project & Process Management



4
Semester

DE/EN
Sprachen

D05
Webcode

Willkommen in der Meisterklasse: Der Executive MBA ist die höchste Ausbildung im Bereich Projekt- und Prozessmanagement. In diesem internationalen, deutsch-/englischsprachigen Studium lernen Sie wissenschaftliche Grundlagen kennen, erwerben praxisorientierte Anwendungskennnisse, beschäftigen sich mit General-Management- und Leadership-Inhalten genauso wie mit Projekt- und Prozessmanagement-Spezialisierungsthemen.

Diese umfassende Ausbildung führen wir gemeinsam mit der SMBS – University of Salzburg Business School durch. Zu den Kooperationspartnern für die Auslandsstudien zählen das Institut für Technologiemanagement in St. Gallen, die Philipps-Universität in Marburg und die Georgetown University in Washington DC.

Das lernen Sie:

- > Strategisches und General Management
- > Finanzierung und Controlling
- > Leadership, Entrepreneurship und Social Competencies
- > Einzel-, Multiprojekt- und Programmmanagement
- > Operatives und strategisches Prozessmanagement

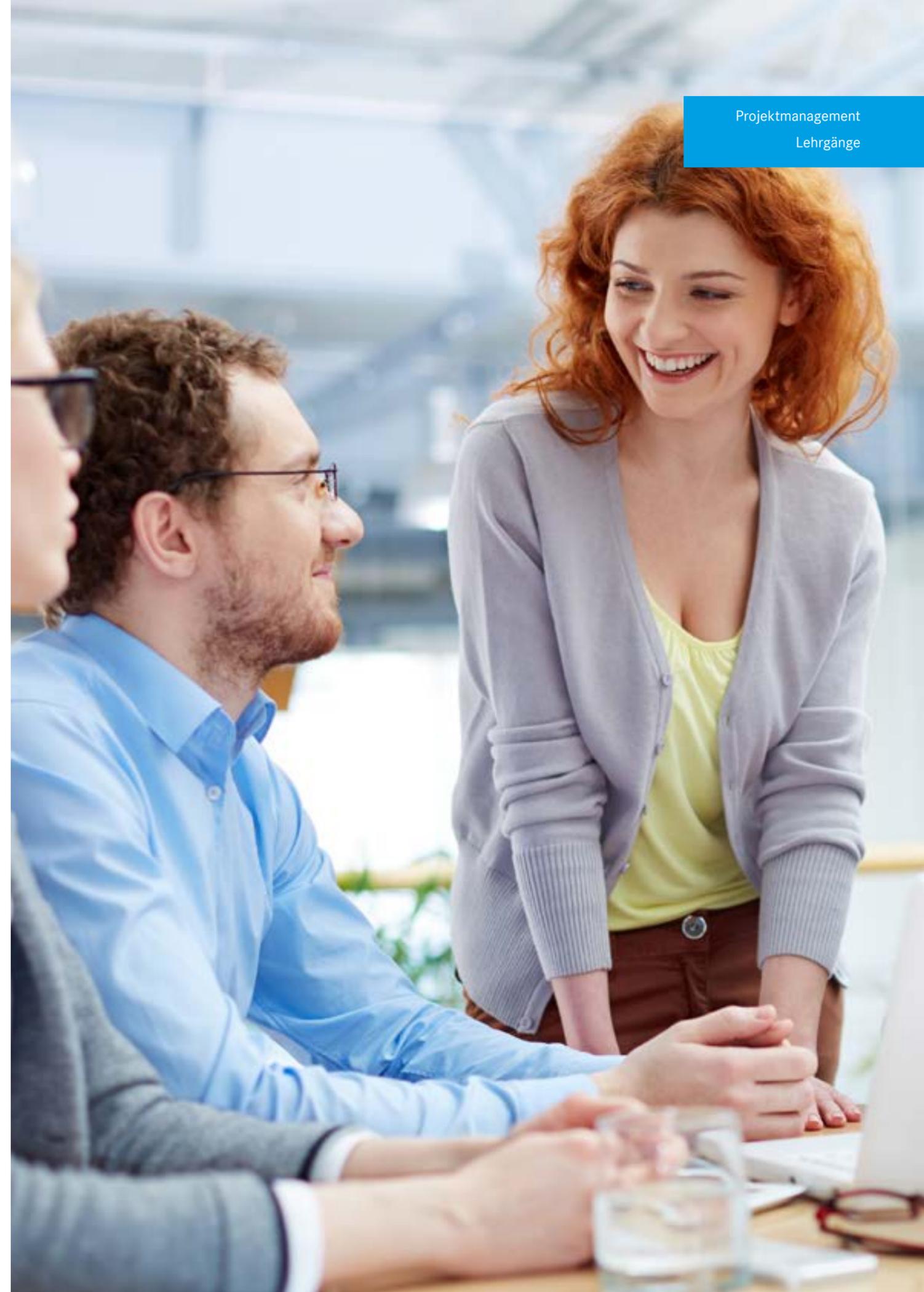
In Kooperation mit:



*Hinweis:
Begleitet wird das Studienprogramm
von Besuchen bei einigen der
besten Thinktanks der Welt.*



Michael Müllner
Managing Partner Group Sales & Marketing
next level holding



Executive Project Manager Zertifikatslehrgang

#project

19
Tage

1
Tag Prüfung

133
PDUs¹

152
QHs²

D03
Webcode

Die Projektleitung von hochkomplexen, für den Unternehmenserfolg entscheidenden Projekten erfordert häufig Kompetenzen, die mit Topmanagement-Skills vergleichbar sind: Auch gut ausgebildete Projektmanager stoßen hier oft an ihre Grenzen. Dieser Zertifikatslehrgang geht einen Schritt weiter und zeigt Ihnen, wie Sie z.B. mit Komplexität und Dynamik umgehen, innovative Lösungs- und Entwicklungsansätze finden und auch große, interdisziplinäre und häufig virtuelle Teams erfolgreich steuern.

Das lernen Sie:

- > Persönliches Self-Assessment und Projektmanagement Reality Training
- > Management von Komplexität und Dynamik
- > Agiles Management
- > Dynamic Collaboration
- > Fire Drill - kritische Kundensituationen meistern



*Hinweis:
Am Abend erwarten Sie
spannende Kamingespräche
mit hochkarätigen
Experten aus der Praxis.*



Wolfgang Rabl
CEO
next level holding

Trainings

Die Grundausstattung
auf Ihrem Weg zum
Karièrestar!

Projekte planen & starten



Dauer: 3 Tage
Einheiten: 21 PDU^s¹, 24 QH^s²

Webcode: D09

Gratis zum Training:
Buch „Let your projects fly“
Software next project light+

Der Start ist eine der kritischen Phasen jedes Projekts. Was Sie hier versäumen, kann später oft nur mit erheblichem Mehraufwand korrigiert werden. Nach diesem Training organisieren Sie erfolgreiche Startprozesse und schaffen damit eine solide Grundlage für die Projektsteuerung.

Das lernen Sie:

- > Einen klaren Projektauftrag erstellen
- > Leistungen, Termine, Ressourcen und Kosten planen
- > Projektorganisation etablieren
- > Projektstartprozess gestalten

Mehrsprachig

Das Präsenztraining ist auch in englischer Sprache verfügbar.

Weitere Informationen:
Webcode E09

Webcode: E09

Projekte steuern & abschließen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDU^s¹, 16 QH^s²

Webcode: D10

Voraussetzung:
Training „Projekte planen & starten“

Vom gelungenen Start eines Projekts bis zum erfolgreichen Ende kann viel passieren: Planabweichungen oder neue Anforderungen tauchen auf, Störungen im Team verhindern den raschen Fortschritt und vieles mehr. In diesem Training lernen Sie, den Überblick zu bewahren, Ihr Projekt aktiv zu steuern und erfolgreich abzuschließen.

Das lernen Sie:

- > Projektfortschritt messen und Planabweichungen feststellen
- > Steuernde Maßnahmen einleiten
- > Mit Änderungen im Projekt umgehen
- > Die Basis für das Tagesgeschäft und Folgeprojekte legen

Mehrsprachig

Das Präsenztraining ist auch in englischer Sprache verfügbar.

Weitere Informationen:

Webcode: E10

Leadership in Projekten



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDU^s¹, 16 QH^s²

Webcode: D11

Eine der wichtigsten Aufgaben eines erfolgreichen Projektmanagers liegt darin, alle Teammitglieder auf das gemeinsame Ziel einzuschwören und zu motivieren. In diesem Training lernen Sie, wie Sie die Kraft der Führung ohne hierarchische Macht oder formelle Kompetenz für Ihr Team und sich entdecken und optimal nutzen können.

Das lernen Sie:

- > Eigenes Führungsverhalten reflektieren
- > Kommunikationsmodelle kennenlernen und erleben
- > Auf Ihre Projektteammitglieder eingehen und sie motivieren
- > Konfliktsituationen meistern

Leading Intercultural Project Teams



Duration: 2 days
Units: 14 PDU^s¹, 16 QH^s²

Webcode: E11

Managing projects internationally requires a sound understanding of leadership skills and intercultural differences. You will learn how to challenge your own point of view without giving up what you believe in and gain the skills to manage and work successfully in an intercultural team.

What you will learn:

- > Find an approach to foreign cultures
- > Gain a better understanding of your counterpart
- > Prevent conflicts and deal with them
- > Create a productive and trustful team atmosphere

Risiko- & Krisenmanagement in Projekten



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDU^s¹, 16 QH^s²

Webcode: D14

Jedes Projekt bringt neben Chancen auch Risiken mit sich. In diesem Training lernen Sie, wie Sie Einfluss- und Unsicherheitsfaktoren professionell begegnen, alle Stakeholder in den Prozess mit einbeziehen, mögliche Schwierigkeiten vorausschauend managen und dafür sorgen, dass aus Risiken keine Krisen werden.

Das lernen Sie:

- > Risiken identifizieren, analysieren und bewerten
- > Strategien und Maßnahmen planen, umsetzen und kontrollieren
- > Instrumente der Krisenvermeidung und -vorsorge anwenden
- > Krisenbewältigungsprozess gestalten

Projektmarketing – tu Gutes & rede darüber



Dauer: 1 Tag
Einheiten: 7 PDUs¹, 8 QHs²

Webcode: D15

Der Erfolg Ihres Projekts hängt maßgeblich davon ab, wie gut Sie Ziele und Ergebnisse vermitteln und Bedenken und Kritik frühzeitig ausräumen können. In diesem Training lernen Sie, wie Sie durch einen zielgruppenspezifischen Mix an Aktivitäten den Nutzen kommunizieren und somit die Projektakzeptanz sicherstellen können.

Das lernen Sie:

- > Zielgruppen definieren und Botschaften erarbeiten
- > Projektidentität entwickeln (Projektname, Spielregeln ...)
- > Zielgruppenspezifische Marketingmaßnahmen ableiten
- > Projektmarketing-Terminplan, Ressourcen und Kostenplan erstellen

Anforderungsmanagement in Projekten



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D16

Fehlende, fehlerhafte oder missverständliche Anforderungen in Projekten führen zu Unzufriedenheit beim Kunden und zusätzlichen Kosten in späteren Projektphasen. Anforderungsmanagement ist darum wesentlich für das Gelingen von Projekten. In diesem Training lernen Sie, Anforderungen zu erkennen und zu dokumentieren, mit Änderungen umzugehen und bewährte Methoden und Instrumente zu nutzen.

Das lernen Sie:

- > Hochwertige Anforderungsdefinitionen erstellen
- > Anforderungsänderungen strukturiert handhaben
- > Anforderungsmanagement in klassischen und agilen Vorgehensmodellen umsetzen
- > Welche gängigen IT-Tools Sie unterstützen können

Großprojekte & Programme managen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D17

Großprojekte und Programme sind mehr als große Einzelprojekte. Sie bestehen aus vielen Projekten, die gemeinsam koordiniert werden müssen. In diesem Training lernen Sie, übergeordnete Ziele sicherzustellen, mehrere parallele Projekte gekonnt zu managen, die Anforderungen aller Stakeholder zu berücksichtigen und den Überblick zu behalten.

Das lernen Sie:

- > Abgrenzung zu Einzelprojekten kennenlernen
- > Großprojekte und Programme aufsetzen und strukturieren
- > Relevante Umwelten berücksichtigen
- > Überblick verschaffen und behalten

Projektportfoliomanagement & Multiprojektcontrolling



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D18

Gratis zum Training:
Software next portfolio light

In Kooperation mit:



Wenn Projekte und Projektmanagement in Ihrem Unternehmen wichtig sind, brauchen Sie auch ein dazu passendes Multiprojektmanagement. In diesem Training erfahren Sie, was hinter dem Begriff steckt, wie Multiprojektmanagement funktioniert, wie Projektportfolios richtig aufgebaut werden und vieles mehr.

Das lernen Sie:

- > Projektportfolios aufbauen und managen
- > Ziele und Aufgaben des PMO (Projektmanagement-Office) kennenlernen
- > Projekte selektieren und richtig priorisieren
- > Multiprojektmanagement implementieren

Projektähnliche Aufgaben managen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D71

Manche Vorhaben sind größer als im Tagesgeschäft üblich und doch zu klein für ein Projekt. In diesem Training lernen Sie, wie Sie mit vereinfachten Methoden aus dem Projektmanagement projektähnliche Aufgaben gut strukturiert und mit sparsamen Mitteln meistern und kommunikativ begleiten.

Das lernen Sie:

- > Projektähnliche Aufgaben abgrenzen und einen klaren Auftrag erstellen
- > Kontext analysieren und Aktivitätenplan erstellen
- > Ressourcen- und Kostenplan entwickeln
- > Fortschritt messen und Planabweichungen feststellen
- > Projektähnliche Aufgaben professionell abschließen

*Hinweis:
Egal ob Lehrgänge, Trainings oder
(Re-)Zertifizierung - nehmen Sie unsere
kostenlose Bildungsberatung in Anspruch.
Kontaktinfos finden Sie ab Seite 62.*



Markus Felder
Managing Director
next level academy

Konfliktmanagement in Projekten



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D21

Interessenkonflikte, persönliche Differenzen oder widersprechende Aufgaben einzelner Organisationseinheiten: In diesem Training erfahren Sie, wie Sie diese und viele andere Konflikte möglichst früh erkennen und lösen, den Zusammenhalt im Team stärken und sich selbst in Konfliktsituationen sicherer fühlen und besser verhalten.

Das lernen Sie:

- > Konflikte (frühzeitig) erkennen
- > Mit bewährten Methoden Konflikte analysieren
- > Strategien zur Konfliktlösung entwickeln
- > Konflikte bewältigen

Projektmeetings effizient durchführen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D22

Ein erfolgreiches Meeting beginnt mit guter Vorbereitung. In diesem Training lernen Sie, die Rollen von Projektleitung und Moderation gekonnt zu verbinden, Ihre Botschaften erfolgreich aufzubereiten und zu visualisieren, die Aufmerksamkeit der Teilnehmer zu lenken und sie zu begeistern.

Das lernen Sie:

- > Meetings und Workshops professionell vorbereiten und durchführen
- > Abwechslungsreiche Moderationstechniken einsetzen
- > Anwendbare Visualisierungstechniken kennenlernen
- > Hilfsmittel für den Moderationsprozess erlernen

Kreativität & Improvisation in Projekten



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D24

Kreativität ist der Schlüssel, um frische Ideen und Lösungen im Team zu entwickeln, Ihrem Projekt neue Dynamik zu verleihen und unerwartete Situationen gekonnt zu meistern. Dieses Training hilft Ihnen, Ihr kreatives Potenzial zu aktivieren, flexibel auf neue Anforderungen zu reagieren, Denkblockaden abzubauen und Innovation zu fördern.

Das lernen Sie:

- > Spontan, intuitiv und flexibel agieren
- > Techniken zur Ideenfindung anwenden (Walt-Disney-Methode etc.)
- > Kreativitätsprozesse in Projekten anstoßen und moderieren
- > Kreativitätsbarrieren erkennen und überwinden

In Kooperation mit:



Im Projekt überzeugend auftreten & sprechen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D25

Sicheres Auftreten und klare Kommunikation sind Schlüsselemente erfolgreichen Projektmanagements. In diesem Training lernen Sie, wie Sie durch eine klangvolle, tragfähige Stimme, lebendige Sprechweise und bewusste Körpersprache souveräner auftreten und überzeugender führen.

Das lernen Sie:

- > Faktoren für ein lebendiges und authentisches Sprechen kennenlernen
- > Körpersprache und Stimme in Einklang bringen
- > Argumentationsstrukturen erarbeiten
- > Zielgerichtet und kompetent auftreten

Virtuelle Projektteams erfolgreich führen



Dauer: 1 Tag
Einheiten: 7 PDUs¹, 8 QHs²
Webcode: D26

Nicht vor Ort und trotzdem mittendrin: In diesem Training erfahren Sie, wie Sie die Voraussetzungen für Virtual Collaboration schaffen und mit dieser neuen Art standortunabhängiger Zusammenarbeit auf ein größeres Netzwerk an Know-how, Ressourcen und Ideen zurückgreifen, die effiziente Kommunikation im Team sicherstellen und durch den Verzicht auf teure Business-Reisen Zeit und Geld sparen.

Das lernen Sie:

- > Über kulturelle und räumliche Grenzen wirksam kommunizieren
- > Virtuelle Räume für Projektteams gestalten
- > Virtuelle Teams aufbauen und weiterentwickeln
- > Erfolgsfaktoren für eine effektive Zusammenarbeit kennenlernen

Voraussetzung:

Training „Leadership in Projekten“, „Leading Intercultural Project Teams“ oder ähnliches Know-how

Selbst-, Zeit- & Stressmanagement in Projekten



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D27

In einer zunehmend komplexen und dynamischen Welt sind Stresssituationen für Projektmanager an der Tagesordnung. Dabei machen sich Projektmanager den größten Druck aber oft selbst. Nach diesem Training haben Sie Ihr Zeit- und Stressmanagement im Griff und wissen, wie Sie Prioritäten setzen und Ihren Blick für das Wesentliche schärfen.

Das lernen Sie:

- > Selbstreflexion des eigenen Zeitbudgets und Umgang mit Zeit
- > Erreichbare Ziele definieren und Prioritäten setzen
- > Wege zur Selbstentlastung
- > In angespannten Situationen entspannt agieren

Zertifizierungen

Kompetenzen international belegen

Kunden, Lieferanten und Auftraggeber fordern in zunehmendem Maße einen Nachweis über die Kompetenzen im Projekt- oder Prozessmanagement. Belegen auch Sie Ihre Kompetenzen durch ein international anerkanntes Gütesiegel. Wir unterstützen Sie bei der Vorbereitung.

Zielgruppe	IPMA® International Project Management Association	PMI® Project Management Institute	PRINCE2® PEOPLECERT International
Erfahrener Projektmanager	IPMA Level B® (Certified Senior Project Manager)	PMP® (Project Management Professional)	
Nachwuchs-Projektmanager	IPMA Level C® (Certified Project Manager)		PRINCE2® Practitioner
Projektteam-Mitglied	IPMA Level D® (Certified Project Management Associate)	CAPM® (Certified Associate in Project Management)	PRINCE2® Foundation
Zertifizierungssystem			

IPMA® Level D, C oder B – Zertifizierungsvorbereitung



Dauer: 1-1,5 Tage
Webcode: D47



Dieses Training bereitet Sie im Anschluss an eine Projektmanagement-Qualifizierung durch den Besuch von Trainings oder eines Lehrgangs punktgenau und effizient für die Zertifizierung zum Junior Projektmanager (IPMA Level D), zum Projektmanager (IPMA Level C) bzw. zum Senior Projektmanager (IPMA Level B) vor.

Das lernen Sie:

- > Modalitäten und Ablauf der Zertifizierungen kennenlernen
- > Prüfungsrelevante Themen bearbeiten und reflektieren
- > Prüfungsähnliche Einheiten simulieren
- > Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung

Webcodes:

- > pma/IPMA® Level D: **D47_01**
- > pma/IPMA® Level C/B: **D47_02**
- > GPM/IPMA® Level D: **D47_03**
- > GPM/IPMA® Level C: **D47_04**
- > GPM/IPMA® Level B: **D47_05**

The Registered Education Provider Logo is a registered mark of Project Management Institute, Inc. „PMI“, „PMP“, „PMI-ACP“ and „CAPM“ are registered marks of Project Management Institute, Inc. PRINCE2® is a registered trade mark of AXELOS Limited, used under permission of AXELOS Limited. The Swirl logo™ is a trade mark of AXELOS Limited, used under permission of AXELOS Limited. All rights reserved. Scaled Agile Framework and SAFe are registered trademarks of Scaled Agile, Inc.

PMI-PMP® oder -CAPM® – Zertifizierungsvorbereitung



Dauer: 2 + 2 Tage
Webcode: D48



Gratis zur Veranstaltung:

- > PMBOK® Guide
- > Online Prüfungssimulation X-AM

Dieses Training bereitet Sie im Anschluss an eine Projektmanagement-Qualifizierung durch Besuch von Trainings oder eines Lehrgangs punktgenau und effizient für die Zertifizierung zum Project Management Professional (PMP) oder Certified Associate in Project Management (CAPM) nach dem Standard des Project Management Institute (PMI) vor.

Das lernen Sie:

- > Modalitäten und Ablauf der Zertifizierungen kennenlernen
- > Prüfungsrelevante Themen bearbeiten und reflektieren
- > Prüfungsähnliche Einheiten simulieren
- > Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung

PRINCE2® Foundation – Vorbereitung & Zertifizierung



Dauer: 3 Tage
Webcode: D49



Gratis zur Veranstaltung:
Buch „Erfolgreiche Projekte managen mit PRINCE2®“

In diesem Training lernen Sie die Projektmanagement-Methodik nach PRINCE2® kennen und verstehen. Sie werden punktgenau und effizient auf Ihre Prüfung vorbereitet, in der Sie nachweisen müssen, dass Sie die Grundsätze und die Terminologie dieser Methode beherrschen. Die Prüfung findet am Ende des dritten Tages statt.

Das lernen Sie:

- > Modalitäten und Ablauf der Zertifizierung kennenlernen
- > Prüfungsrelevante Themen bearbeiten und reflektieren
- > Prüfungsähnliche Einheiten simulieren
- > Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung

PRINCE2® Practitioner – Vorbereitung & Zertifizierung



Dauer: 2 Tage
Webcode: D50



Dieses Training bietet Ihnen einen detaillierten Einblick in PRINCE2®-Prozesse, Komponenten und Techniken und deren Beziehungen. Das Practitioner-Level soll zeigen, ob ein Kandidat in der Lage ist, in einem PRINCE2®-Umfeld ein gering komplexes Projekt mit der PRINCE2®-Methode zu planen und durchzuführen.

Das lernen Sie:

- > Modalitäten und Ablauf der Zertifizierung kennenlernen
- > Prüfungsrelevante Themen bearbeiten und reflektieren
- > Prüfungsähnliche Einheiten simulieren
- > Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung

The Registered Education Provider Logo is a registered mark of Project Management Institute, Inc. „PMI“, „PMP“, „PMI-ACP“ and „CAPM“ are registered marks of Project Management Institute, Inc. PRINCE2® is a registered trade mark of AXELOS Limited, used under permission of AXELOS Limited. The Swirl logo™ is a trade mark of AXELOS Limited, used under permission of AXELOS Limited. All rights reserved. Scaled Agile Framework and SAFe are registered trademarks of Scaled Agile, Inc.

Re-Zertifizierungen

Kompetenzen
vertiefen

IPMA® Re-Zertifizierung



Webcode: D53

Um Ihren Zertifizierungsstatus für die IPMA® Level D, Level C, Level B oder Level A aufrechtzuerhalten, ist nach 5 Jahren eine Re-Zertifizierung nötig, die sich von der Erst-Zertifizierung unterscheidet: Die Re-Zertifizierung konzentriert sich auf Ihre Projektmanagement-Aktivitäten und -Aufgaben sowie auf Ihre laufende berufliche und fachliche Weiterentwicklung seit Ihrer letzten Zertifizierung.

PMI® Re-Zertifizierung



Webcode: D54

Zur Aufrechterhaltung Ihres Kompetenznachweises müssen Sie innerhalb eines bestimmten Zeitraums Professional Development Units (PDUs) durch projektmanagementbezogene Weiterbildung nachweisen: Das CAPM®-Zertifikat ist 5 Jahre gültig und kann nur durch Wiederholung des CAPM®-Examens aufrechterhalten werden. Die PMI®-Zertifizierungen PMP® und PgMP® sind jeweils 3 Jahre gültig und können durch den Nachweis von jeweils 60 PDUs (Professional Development Units) um weitere 3 Jahre verlängert werden. Dies erreichen Sie, indem Sie PDUs aus den drei Kompetenzbereichen des PMI® Talent Triangle entweder durch Weiterbildung oder praktische Tätigkeiten erwerben.

PMI Talent Triangle



- **Technical Project Management:** Wissen, Fähigkeiten und Verhalten bezogen auf bestimmte Bereiche des Projekt-, Programm- und Portfoliomanagements. Die technischen Aspekte der Ausübung des Berufs oder der Rolle.
- **Leadership:** Wissen, Fähigkeiten und Verhalten bezogen auf Führungskompetenzen. Fähigkeiten, die einer Organisation helfen, ihre Geschäftsziele zu erreichen.
- **Strategic and Business Management:** Wissen über und Expertise in der Branche oder Organisation, welche die Leistung verbessern sowie die Erbringung von Geschäftsergebnissen unterstützen.

PRINCE2® Practitioner Re-Zertifizierung



Dauer: 2 Tage

Webcode: D55

Um Ihren Status als PRINCE2® Practitioner aufrechtzuerhalten, ist nach 5 Jahren eine Re-Zertifizierung nötig, die sich von der Erst-Zertifizierung unterscheidet. In diesem Training lernen Sie, die PRINCE2®-Methode in vorgegebenen Szenarien anzuwenden und arbeiten Musterexamen im Detail durch.

Die meisten Trainings in diesem Folder können als Qualifikationsnachweis für eine Re-Zertifizierung angerechnet werden. Dasselbe gilt auch für unsere Events und unsere Publikationen. Pro absolviertem Ausbildungstag werden Ihnen 7 PDUs (Professional Development Units) für Ihre PMI®-Re-Zertifizierung oder 8 Ausbildungsstunden bzw. Qualifying Hours (QHs) für Ihre IPMA®-Re-Zertifizierung gutgeschrieben.

*Hinweis:
Über den formalen Ablauf Ihrer bevorstehenden
Zertifizierung oder Re-Zertifizierung
informieren wir Sie gerne im Rahmen unserer
kostenlosen Beratung.*



Andrea Cerny
Senior Consultant
next level consulting Österreich

PROCESS MANAGEMENT

Michael Popp
Senior Consultant
next level consulting Österreich



Lehrgänge & Trainings

Kompaktlehrgang Prozessmanagement

 #process
 7 Tage
 49 PDU^s
 56 QH^s
 D07 Webcode

Diese fundierte und durchgängige Ausbildung liefert Ihnen kompaktes Know-how zum Thema Prozessmanagement. In diesem Lehrgang erfahren Sie, wie Sie Prozesse erheben, darstellen und dokumentieren. Sie lernen zentrale Analyse-, Optimierungs- und Implementierungsmethoden kennen, Prozessteams erfolgreich zu führen und herausfordernde Führungssituationen zu bewältigen. Darüber hinaus wird eine allgemeine Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach TÜV AUSTRIA® und der Gesellschaft für Prozessmanagement geschaffen.

Das lernen Sie:

- > Prozesse abgrenzen, erheben, darstellen und Optimierungswerkzeuge anwenden
- > Relevante Kennzahlen für das Controlling und die Steuerung ableiten
- > Zusammenhang zwischen Prozesslandkarte, Kennzahlen und Strategie schaffen
- > Prozessmanagement-Teams führen

Gratis zu diesem Lehrgang:

- > Buch „Prozessmanagement“
- > Software next process light+

3 Module – 7 Tage

Alle Module sind auch einzeln buchbar.



*Mein Tipp:
Sie möchten Grundlagenwissen im Prozessmanagement erlangen? Besuchen Sie unser Training „Prozessmanagement Basic“. Nähere Infos finden Sie mittels Webcode D70*

Armin Buchner
Consultant
next level consulting Österreich

Prozesse gestalten und messen



Dauer: 3 Tage
Einheiten: 21 PDU^s, 24 QH^s

Webcode: D12

Gratis zum Training:

Buch „Prozessmanagement“
Software next process light+

Bewährte Instrumente und Methoden helfen Ihnen, Prozesse in Unternehmen zu erheben, darzustellen und zu durchleuchten. In diesem Training lernen Sie diese Werkzeuge kennen und mit ihnen umzugehen und sind für die Mitarbeit in Prozessen bzw. Ihre Rolle als Prozessverantwortlicher gut vorbereitet.

Das lernen Sie:

- > Prozesslandkarte mit Prozessen in Zusammenhang bringen
- > Prozesse abgrenzen, erheben, darstellen und analysieren
- > Optimierungspotenzial ableiten
- > Kennzahlen festlegen

Leadership in Prozessen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDU^s, 16 QH^s

Webcode: D29

Prozesse als bereichsübergreifende Strukturen verlangen eine besondere Form der Kommunikation und hohe Sozialkompetenz. In diesem Training lernen Sie, Führungsstrukturen im Prozessteam aufzubauen und Ihr Führungsverhalten zu optimieren. Sie erhalten konstruktives Feedback und haben so die Möglichkeit, Ihren persönlichen Erfolg im Prozess zu steigern.

Das lernen Sie:

- > Führungsverhalten an die neuen Rahmenbedingungen anpassen
- > Phasen der Veränderung bei der Einführung von Prozessen gestalten
- > Prozessteam effektiv führen
- > Schwierige Situationen und Widerstand in Prozessen meistern

Prozesse steuern & optimieren



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDU^s, 16 QH^s

Webcode: D30

Voraussetzung:

Training „Prozesse gestalten & messen“

In diesem Training lernen Sie, Methoden zur Verankerung von Prozessmanagement im Unternehmen zu verstehen. Das Wissen über die Zusammenhänge zwischen Einzelprozessen und der Prozesslandkarte sowie die Steuerung von Kennzahlen bilden die Schwerpunkte dieses Trainings.

Das lernen Sie:

- > Prozessorganisation für die Steuerung von Prozessen festlegen
- > Optimierungen für Prozesse priorisieren
- > Passendes Vorgehensmodell zur Optimierung auswählen
- > Kontinuierliche Verbesserung (KVP) für den Prozess schaffen

TÜV AUSTRIA PcP & PcE – Zertifizierungsvorbereitung



Dauer: 2 x 0,5 Tage

Webcode: D51

In Kooperation mit:



Dieses Training bereitet Sie im Anschluss an eine Prozessmanagement-Qualifizierung durch Besuch von Trainings oder eines Lehrgangs punktgenau und effizient für die Zertifizierung zum Process Practitioner (PcP) und Process Expert (PcE) bei TÜV AUSTRIA vor.

Das lernen Sie:

- > Modalitäten und Ablauf der Zertifizierung kennenlernen
- > Prüfungsrelevante Themen bearbeiten und reflektieren
- > Prüfungsähnliche Einheiten simulieren
- > Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung



CHANGE MANAGEMENT

Jennifer Keller
Managing Director
next level consulting Deutschland

Lehrgänge

Kompaktlehrgang Change Management

#change

8
Tage

56
PDUs¹

64
QHs²

D08
Webcode

Dieser Lehrgang liefert umfassendes Know-how zum Thema Change Management für Einsteiger und Fortgeschrittene. In diesem Lehrgang lernen Sie alle wichtigen Bereiche kennen, die Sie als erfolgreicher Change Manager brauchen. Sie erfahren mehr über die Erfolgsfaktoren von Veränderungsprozessen, lernen, solche Prozesse richtig aufzusetzen, zu gestalten, zu begleiten, zu kommunizieren und mit Widerständen professionell umzugehen.

Das lernen Sie:

- > Veränderungen initiieren und planen
- > Veränderungen kommunizieren
- > Veränderungen erfolgreich umsetzen und verankern
- > Aktiv in Veränderungsprozessen führen

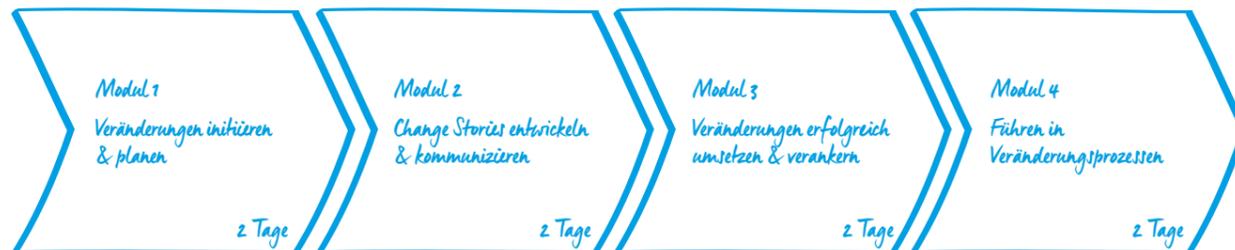
Gratis zu diesem Lehrgang:

Buch „Beobachten – Verstehen – Verändern“



4 Module – 8 Tage

Alle Module sind auch einzeln buchbar.



*Hinweis:
Wir ermitteln im Zuge des
Lehrgangs den Stand Ihres
Veränderungsprozesses
auf spielerische Weise
mit der Eigenland®-
Analyse. (Seite 57.)*

Alina Payer
Consultant
next level consulting Österreich



Trainings



Veränderungen initiieren & planen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D13

Gratis zum Training:
Buch „Beobachten – Verstehen – Verändern“

Organisatorische Veränderungen in Unternehmen anzuregen, zu begleiten und zu einem erfolgreichen Abschluss zu bringen, ist heute eine Grundanforderung an Mitarbeiter aller Führungsebenen. In diesem Training lernen Sie bewährte Methoden kennen und sofort für Ihre Veränderungsprozesse einzusetzen.

Das lernen Sie:

- > Veränderungsprozesse strukturiert initiieren und planen
- > Veränderungsausmaß und Wirkungen bewerten
- > Adäquate Change-Organisation aufbauen
- > Breite Akzeptanz des Vorhabens sicherstellen

Change Stories entwickeln & kommunizieren



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D31

Veränderungen brauchen eine starke Geschichte. Jeder im Team muss verstehen, warum die Veränderung wichtig ist und warum sich der Aufwand auch für ihn ganz persönlich lohnt. In diesem Training lernen Sie anhand von Praxisbeispielen Methoden und Instrumente der Change-Kommunikation kennen und eigene Change Stories zu entwickeln.

Das lernen Sie:

- > Change Story entwickeln
- > Zielgruppenanalyse und -bewertung erstellen
- > Kommunikationskonzept und -budget erstellen
- > Rationale und emotionale Ansprache einsetzen

Veränderungen erfolgreich umsetzen & verankern



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D32

Veränderungsprozesse haben meist einen höheren Steuerungsbedarf als herkömmliche Projekte. Denn nicht immer verlaufen Veränderungen geradlinig, starke Emotionen und Widerstände treten auf. In diesem Training lernen Sie, Widerstände früh zu erkennen und zu entkräften, mit Unsicherheit und Abwehr umzugehen, Energien freizusetzen und Vertrauen zu schaffen.

Das lernen Sie:

- > Veränderungsprozesse umsetzen und steuern
- > Ergebnisse in der Organisation nachhaltig verankern
- > Widerstände möglichst frühzeitig identifizieren
- > Energie freisetzen und Vertrauen schaffen

Führen in Veränderungsprozessen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D33

Veränderungen in Organisationen benötigen klare Führung, nachvollziehbare Kommunikationen und eine starke emotionale Begleitung. In diesem Training lernen Sie innovative Gestaltungsansätze kennen, die Ihnen helfen, Orientierung zu geben, Sinn zu vermitteln und Identität zu bewahren.

Das lernen Sie:

- > Aktiv in Veränderungsprozessen führen
- > Visionen entwickeln und kommunizieren
- > Change-Herausforderungen meistern
- > Vertrauen schaffen und Sinn vermitteln

Emotionen im Management



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²

Webcode: D68

In Kooperation mit:



Emotionen bestimmen maßgeblich unser Denken und Handeln. In diesem Training lernen Sie, die Kraft der Emotionen zu nützen und aus der Tabuzone in die Gewinnzone zu bringen. Ganz nach dem Motto: Geht es den Menschen gut, geht es der Wirtschaft gut!

Das lernen Sie:

- > Proaktiv mit Emotionen im Unternehmen umgehen
- > Erfolgreiche Kommunikation und Motivation aufbauen
- > Die Trennlinie zwischen neurolinguistischer Programmierung und Manipulation sichtbar machen
- > Archetypische Verhaltensmuster kennenlernen

A man in a dark pinstriped suit and glasses is pointing with his right hand towards a large white arrow graphic that points upwards and to the right. The background is a solid blue color. The text 'AGILE MANAGEMENT' is written in a blue, hand-drawn font across the bottom of the image.

AGILE MANAGEMENT

Egon Hren
Senior Consultant
next level consulting Österreich

Lehrgänge

Helle
Ideen für Ihre
Projekte



Kompaktlehrgang agile Ansätze in Projekten nutzen

#project
 #process
 7 Tage
 49 PDUs¹
 56 QHs²
D61
Webcode

Welche Vorteile bringt es agil zu arbeiten? Wann bietet sich welcher agile Ansatz in Projekten und Vorhaben an? In diesem Lehrgang lernen Sie in kompakter Form besonders wegweisende Ansätze kennen und in Ihrer Praxis anzuwenden. Darüber hinaus wird eine allgemeine Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach Scrum.org oder die PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP®)-Zertifizierung geschaffen.

Das lernen Sie:

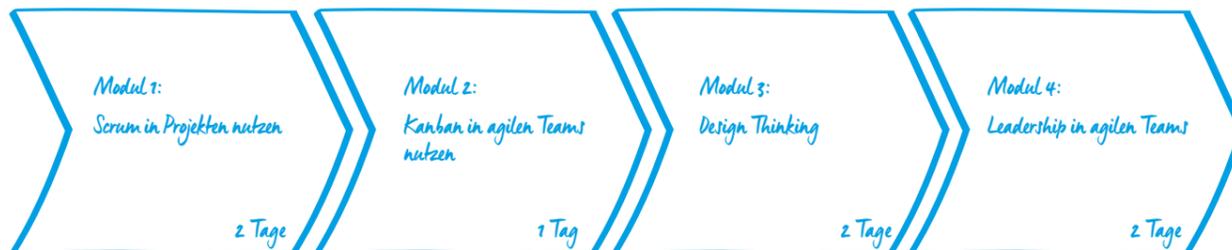
- > Den agilen Ansatz „Scrum“ in Projekten nutzen
- > Kanban verstehen und im agilen Umfeld einsetzen
- > Design Thinking nutzen
- > Agile Teams wirkungsvoll führen

Gratis zu diesem Lehrgang:

- > Software next project light+

4 Module – 7 Tage:

Alle Module sind auch einzeln buchbar.



Zertifikatslehrgang Agile Coaching

NEU!

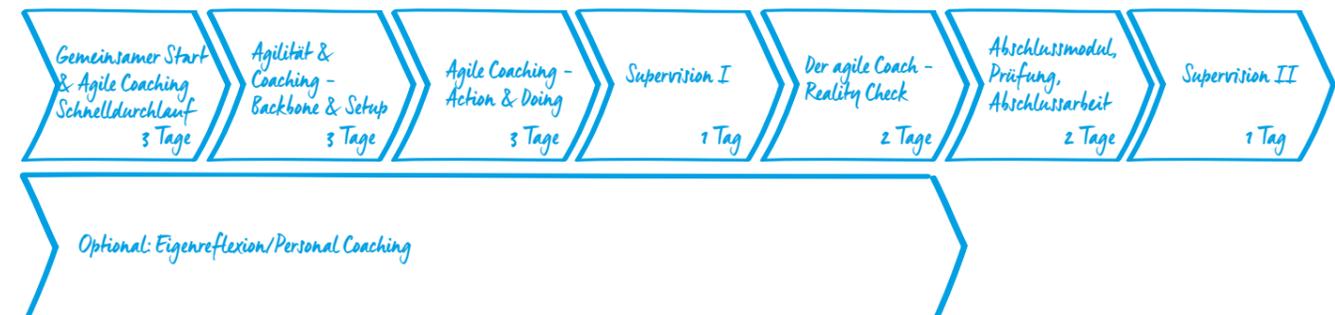
#project
 15 Tage
 105 PDUs¹
 120 QHs²
D04
Webcode

Ihre Organisation arbeitet bereits agil oder ist auf dem Weg dahin? Sie sind im Kontext von agilen Teams und agilen Projekten tätig und sollen deren Selbstorganisation, beispielsweise als Scrum Master, ermöglichen und fördern? In diesem Lehrgang erlernen Sie die Denkweise, die Haltung und das Handwerkszeug als agiler Coach. Über den praxisnahen Lernzugang, speziell durch Übungen mit Live-Kunden, machen Sie sich fit, agilen Teams wirkungsvoll zur Seite zu stehen und die Herausforderungen dieser Rolle zu meistern.

Das lernen Sie:

- > Die Prinzipien, Werte und Charakteristika agiler sozialer Systeme verstehen
- > Die zentrale Rolle von Coaches für agile Organisationen erfassen, erleben und erlernen
- > Die innere Haltung als Coach verinnerlichen und als Coach agieren
- > Coaching-Prozesse gestalten und Coachingwerkzeuge zielorientiert einsetzen

7 Kernmodule – 15 Tage



Trainings zum agilen Arbeiten



Experimentieren,
Fehler zulassen und
daraus lernen

Scrum in Projekten nutzen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D39

Gratis zum Training:
Software next project light+

Welche Vorteile bringt es, agil zu arbeiten? Wann bietet es sich an? Wie kann die agile mit der „klassischen“ Projektmanagement-Welt kombiniert werden? In diesem Training lernen Sie das in der Praxis am weitesten verbreitete agile Rahmenwerk Scrum kennen und wie gemischte Projektstrukturen etabliert werden können.

Das lernen Sie:

- > Agiles Mindset: Werte und Prinzipien verstehen
- > Scrum Framework: Rollen, Artefakte und Events
- > Planung und Controlling im Scrum
- > Klassisches mit agilem Vorgehen kombinieren und somit die Vorteile beider Welten kennenlernen

Kanban in agilen Teams nutzen



Dauer: 1 Tag
Einheiten: 7 PDUs¹, 8 QHs²
Webcode: D64

Stop starting – start finishing! Kanban ist eine agile Methode, um kontinuierliche Verbesserungen in bestehenden Systemen umzusetzen. In diesem Training lernen Sie die dahinterliegende Haltung kennen und Ihren Arbeitsfluss mit Kanban zu optimieren. Verbesserung bedeutet immer Veränderung: Kanban liefert für beides neue Chancen.

Das lernen Sie:

- > Grundprinzipien und Kernpraktiken verstehen
- > Mit dem Kanban Board visualisieren
- > Work in Progress limitieren
- > Prozesse kontinuierlich optimieren (Meetings, Metriken, ...)

Design Thinking



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D40

Erfinderisches Denken mit radikaler Kunden- und Nutzerorientierung ist für Unternehmen überlebenswichtig geworden. In Projekten geht es daher heute häufig um echte, disruptive Innovation. Nach diesem Training können Sie Innovations-, Konzeptions- und Entwicklungsfragen in Ihren Projekten wie Designer erkunden und lösen.

Das lernen Sie:

- > Eine Erkundungsmethode für unbekanntes Gelände
- > Wie ein Designer denken und handeln: the next thinking layer
- > Das Prinzip der inhaltlichen Ergebnisoffenheit bei voller Ergebnisorientierung
- > Disruptive Lösungen erzeugen können und das „Neue in die Welt bringen“

*Hinweis:
Buchen Sie die Trainings „Scrum in Projekten nutzen“,
„Kanban in agilen Teams nutzen“, „Design Thinking“
und „Leadership in agilen Teams“ im Paket
(= Kompaktlehrgang agile Ansätze in Projekten nutzen,
Seite 44).*



Tanja Knob
Senior Consultant
next level consulting Österreich

Leadership in agilen Teams



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDU's¹, 16 QHs²
Webcode: D41

Agile Teams organisieren sich selbst. Aber wie entsteht Selbstorganisation eigentlich? Und was braucht es dafür? In diesem Training lernen Sie, welche Bedeutung Führung in einem selbst-organisierten Team hat.

Das lernen Sie:

- > Ein selbstorganisiertes Team aufbauen und weiterentwickeln
- > Retrospektiven und andere agile Meetings moderieren
- > Entscheidungsprozesse im Team unterstützen
- > Selbstverantwortlichkeit und Produktivität des Teams steigern

Leadership in agilen Organisationen



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDU's¹, 16 QHs²
Webcode: D42

Komplexität, Dynamik, Ungewissheit und laufende Veränderungen bestimmen heute den Alltag von Organisationen. Das erfordert einerseits Freiräume und Freiheiten, gleichzeitig aber auch Stabilität, Regeln und Zusammenhalt. In diesem Training lernen Sie die Prinzipien und Werte agiler Führung kennen und verstehen, wie agiles Führen in dynamischen Organisationen funktionieren kann.

Das lernen Sie:

- > Prinzipien und Werte agiler Führung in dynamischen Organisationen verstehen
- > Voraussetzungen und Entwicklungsmöglichkeiten agiler Führung einschätzen
- > Steuerungs- und Entscheidungsverfahren in agilen Organisationen
- > Neuere Modelle für agile Organisationen (Kollegiale Führung, Holokratie etc.)

Scrum Advanced



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDU's¹, 16 QHs²
Webcode: D65

Scrum ist einfach zu verstehen, aber oft schwierig umzusetzen. In diesem Training entwickeln Sie als praktizierender Scrum Master vertiefende Facilitation-Kompetenzen in Bezug auf ein einzelnes Scrum Team. Darüber hinaus erhalten Sie Antworten auf Fragen zur agilen Zusammenarbeit mehrerer Scrum Teams untereinander und zur Einführung von Scrum in Ihrer Organisation.

Das lernen Sie:

- > Ein starkes Team entwickeln (anstatt starke Individuen)
- > Moderations-, Feedbacktechniken und Coaching Basics kennenlernen und mit Konflikten umgehen
- > Teamübergreifend denken und die Zusammenarbeit mehrerer Scrum Teams ermöglichen (z.B. auf Basis der Frameworks Nexus und SAFe®)
- > Scrum im Unternehmen einführen: Erfolgsfaktoren, Stolpersteine, Best Practices

Agilität hautnah erleben



Dauer: 1 Tag
Einheiten: 7 PDU's¹, 8 QHs²
Webcode: D43

Jeder spricht über Agilität. Aber häufig fehlen klare Vorstellungen über die Chancen und Grenzen agiler Methoden. Das führt nicht selten zu Ablehnung oder übersteigerten Erwartungen. In diesem Workshop erleben Sie die bekanntesten agilen Ansätze Design Thinking und Scrum hautnah und lernen, welche Vorteile Agilität für Ihre Organisation bringen kann.

Das lernen Sie:

- > Design-Thinking-Zyklus (Verstehen – Beobachten – Ideen – Prototypen)
- > Scrum-Prozess von der Sprint-Planung bis zur Retrospektive erleben
- > Rollen und Artefakte des Scrum-Frameworks kennenlernen
- > Sinn und Nutzen der Methodik verstehen

*Zertifizierungen zum
agilen Arbeiten finden
Sie ab Seite 50.*



Katharina Heger
Senior Consultant
next level consulting Österreich

Zertifizierungen

Ausbildung
mit Gütesiegel

PMI-ACP® – Zertifizierungsvorbereitung



Dauer: 0,25 + 2 Tage

Webcode: D45

In Kooperation mit:



Dieser Workshop bereitet Sie im Anschluss an eine Qualifizierung zu agilen Ansätzen durch Besuch von Trainings oder eines Lehrgangs punktgenau und effizient für die PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)®-Zertifizierung nach dem Standard des Project Management Institute (PMI) vor.

Das lernen Sie:

- > Modalitäten und Ablauf der Zertifizierung kennenlernen
- > Prüfungsrelevante Themen bearbeiten und reflektieren
- > Prüfungsähnliche Einheiten simulieren
- > Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung

Gratis zur Veranstaltung:
Buch „PMI-ACP® Exam Prep“

Professional Scrum Master™ – Zertifizierungsvorbereitung



Dauer: 4 Stunden,
Live Webinar

Webcode: D46

Voraussetzung:

Training „Scrum in Projekten nutzen“

In diesem Training beschäftigen Sie sich mit dem Scrum-Framework nach dem Standard der scrum.org und werden zielgerichtet auf die Prüfung zum Professional Scrum Master™ (PSM I) der scrum.org vorbereitet.

Das lernen Sie:

- > Modalitäten und Ablauf der Zertifizierung kennenlernen
- > Prüfungsrelevante Themen bearbeiten und reflektieren
- > Prüfungsähnliche Einheiten simulieren
- > Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung

Gratis zur Veranstaltung:
Buch zur Examensvorbereitung

Professional Scrum Product Owner™ – Zertifizierungsvorbereitung



Dauer: 4 Stunden,
Live Webinar

Webcode: D66

Voraussetzung:

Training „Scrum in Projekten nutzen“

In diesem Training beschäftigen Sie sich mit dem Scrum-Framework nach dem Standard von Scrum.org. Sie werden zielgerichtet auf die Prüfung zum Professional Scrum Product Owner™ (PSPO I) vorbereitet.

Das lernen Sie:

- > Modalitäten und Ablauf der Zertifizierung kennenlernen
- > Prüfungsrelevante Themen bearbeiten und reflektieren
- > Prüfungsähnliche Einheiten simulieren
- > Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung

Leading SAFe® – Zertifizierung



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Sprache: DE und EN

Webcode: D67

Voraussetzung:

Training „Scrum in Projekten nutzen“

Werden Sie SAFe 4 Agilist (SA) und entwickeln Sie eine weltweit gefragte Fähigkeit. Während dieses 2-tägigen Kurses lernen Sie die Prinzipien und Praktiken des Scaled Agile Framework® (SAFe) kennen, wie Sie Werte mit Agile Release Trains umsetzen und freigeben und was es bedeutet, eine Lean-Agile-Transformation auf Unternehmensebene zu managen.

Das lernen Sie:

- > Agile Teams und Programme unterstützen
- > Ein Lean Portfolio ermöglichen
- > Eine kontinuierliche Lieferpipeline und DevOps-Kultur entwickeln
- > Große Lösungen koordinieren

SAFe is a registered trademark of Scaled Agile, Inc.

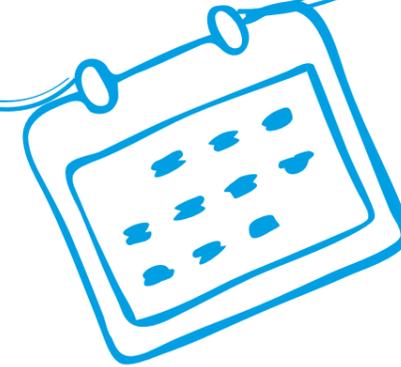
EVENTS & WORKSHOPS

Petra Gürth
Sales
next level academy



Events & Eventworkshops

Im Austausch
voneinander lernen!



Eventreihe „Projekte, die begeistern“



Dauer: 2 Stunden
Einheiten: 2 PDU^s¹, 2 QHs²

Webcode: X01

Ziel dieser kompakten Veranstaltungsreihe zum Thema Projektmanagement ist es, aufschlussreiche Einblicke in besonders spannende, außergewöhnlich erfolgreiche Projekte zu ermöglichen: Sie blicken führenden Projektmanagern über die Schulter, lernen dabei ihre Strategien und Erfolgsgeheimnisse kennen und haben die Möglichkeit, Fragen zu stellen und Vorgangsweisen zu diskutieren.

Projektleiterinnen-Frühstück



Dauer: 2 Stunden
Einheiten: 2 PDU^s¹, 2 QHs²

Webcode: X04

Einmal pro Quartal findet in Wien, Salzburg, Graz, Zürich, Basel und Bern das Projektleiterinnen-Frühstück statt. Nützen Sie diese außergewöhnliche Veranstaltung, um sich mit Kolleginnen zu vernetzen, Erfahrungen auszutauschen und voneinander zu lernen. Die Teilnahme ist kostenlos.

Eventreihe „Fucked-up-Projects“ – aus Niederlagen lernen



Dauer: 2 Stunden
Einheiten: 2 PDU^s¹, 2 QHs²

Webcode: X02

Jeder redet gerne über erfolgreiche Projekte. Keiner spricht gerne über Misserfolge. Dabei sind diese oft besonders interessant. Erfahren Sie mehr über Pleiten und Pannen unterschiedlichster Praxisprojekte bei diesem Event. Ziel der Veranstaltung ist es, aus den Fehlern zu lernen und einen Beitrag in Richtung Entwicklung einer positiven Fehlerkultur zu leisten.

work smarter Forum



Dauer: 2 Stunden
Einheiten: 2 PDU^s¹, 2 QHs²

Webcode: X05

Wollen Sie mehr über den Nutzen von Managementsystemen erfahren? Über deren Auswirkungen auf die Organisationsentwicklung mit Gleichgesinnten sprechen? Das work smarter Forum für Organisationsentwicklung, Prozess- und Qualitätsmanagement bietet Ihnen die Möglichkeit, sich in entspannter Atmosphäre auszutauschen und gemeinsam Antworten auf aktuelle Herausforderungen und Fragen zu finden.

Women only



Dauer: 1 Tag
Einheiten: 7 PDU^s¹, 8 QHs²

Webcode: X03

An der Spitze erfolgreicher Projekte stehen immer öfter Frauen. Und das ist gut so: Denn Frauen bringen häufig besondere Kompetenzen mit ins Projekt. Diese Eventworkshop-Reihe will die Potenziale weiblicher Projektleiterinnen fördern und eine Netzwerkplattform bieten. Die Themenschwerpunkte werden jedes Jahr neu erarbeitet.

Business Deep Dating



Dauer: 2 Stunden
Einheiten: 2 PDU^s¹, 2 QHs²

Webcode: X06

Wollen Sie mehr über den Nutzen von Managementsystemen erfahren? Über deren Auswirkungen auf die Organisationsentwicklung mit Gleichgesinnten sprechen? Das work smarter Forum für Organisationsentwicklung, Prozess- und Qualitätsmanagement bietet Ihnen die Möglichkeit, sich in entspannter Atmosphäre auszutauschen und gemeinsam Antworten auf aktuelle Herausforderungen und Fragen zu finden.

Reality Workshops & Serious Gaming

Spielerisch reale
Situations
meistern lernen

Projektmanagement Reality Training



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D34

Dieses Training simuliert den Ablauf eines Projekts anhand einer ausführlichen Fallstudie. Dabei werden die wichtigsten Stationen im Lebenszyklus eines Projekts in Gruppenarbeiten und Rollenspielen aufgearbeitet. Die wichtigsten Methoden und Instrumente des Projektmanagements, die effiziente Gestaltung von Prozessen sowie Moderations- und Präsentationstechniken werden aufgefrischt und vertieft.

Das lernen Sie:

- > Projektbeauftragung und Projektauftraggeber-Sitzung durchführen
- > Projektstartprozess, Detailplanung und Lenkungsausschusssitzung durchführen
- > Projektcontrolling mit Fokus auf Risikomanagement simulieren
- > Konflikt- und Krisenbewältigung mit dem Team durchlaufen

Fire Drill – kritische Kundensituationen meistern



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D35

Gerade in kritischen Situationen ist gegenüber Kunden souveränes Auftreten auf Augenhöhe erfolgsentscheidend. Bereits kleine Fehler lassen sich oft nur noch schwer korrigieren. Das Fire Drill Training versetzt Sie spielerisch in kritische Kundensituationen und übt sowohl methodische als auch praktische Techniken, die zum erfolgreichen Meistern kritischer Verhandlungssituationen notwendig sind.

Das lernen Sie:

- > Kommunikationsstrategien entwickeln
- > Eigene Verhaltens- und Kommunikationsstile reflektieren
- > Verhandlungstechniken anwenden
- > Konflikt- und Reklamationsgespräche üben

Die Prozesswerkstatt



Dauer: 2 Tage
Einheiten: 14 PDUs¹, 16 QHs²
Webcode: D36

In einer simulierten Prozessumgebung erleben Sie Theorien zur Prozessarbeit auf einfache und verständliche Weise und können Ihr individuelles Management-Know-how auf den Prüfstand stellen. Ziel dieses Trainings ist es, theoretische Erkenntnisse für den Praxisalltag aufzubereiten und Ihnen somit Ihre tägliche Arbeit zu erleichtern.

Das lernen Sie:

- > Arbeitsabläufe von Standardisierungsmöglichkeiten durchleben
- > Gelebte Prozessarbeit simulieren
- > Prozesslandkarten und Prozesse verbinden und weiterentwickeln
- > „Lessons Learned“ auf den eigenen Arbeitsalltag übertragen

Eigenland® – Agilität & Entscheiden in Organisationen



Dauer: 1 Tag
Einheiten: 7 PDUs¹, 8 QHs²
Webcode: D44

Die Eigenland®-Analyse ist ein spielerisches Verfahren, mit dem sich Entscheidungsabläufe, Verhaltensweisen und die Agilität von Organisationen schnell und strukturiert analysieren lassen. Eigenland® nutzt das intuitive Erfahrungswissen der Teilnehmer und hilft bei der kritischen Auseinandersetzung mit den tief verankerten kulturellen Grundannahmen der Organisation: Mentale Handlungsmuster werden deutlich, Lernprozesse zur Steigerung von Agilität in Gang gesetzt.

Das lernen Sie:

- > Bewusst und kritisch mentale Haltungen für eine agile Organisation reflektieren
- > Blocker und Verhinderer der Agilität erkennen
- > Mit Unsicherheit beim Entscheiden und Problemlösen umgehen
- > Entscheidungsprozesse und -formate kennenlernen

Eigenland® – intuitive Analysen für Projektmanager



Dauer: 1 Tag
Einheiten: 7 PDUs¹, 8 QHs²
Webcode: D37

Möchten Sie wissen, wo Sie derzeit im Projektmanagement stehen? Möchten Sie Best-Practice-Ansätze kennenlernen, haben aber im Alltag nicht viel Zeit dazu? In diesem Training wird auf eine innovative, spielerische Art und Weise innerhalb eines Tages ein Maximum an Erfahrungsaustausch zwischen Projektmanagement-Experten ermöglicht.

Das lernen Sie:

- > Den eigenen Status zum Projektmanagement evaluieren
- > Best Practices zum Projektmanagement
- > Expertenwissen generieren
- > Erfahrungsaustausch gestalten

Eigenland® – intuitive Analysen für Organisationen



Dauer: 1 Tag
Einheiten: 7 PDUs¹, 8 QHs²
Webcode: D38

Sie ahnen, dass Ihre Projekte und Veränderungsprozesse derzeit noch nicht so rund laufen, wie sie es könnten? Sie möchten Klarheit über die entscheidenden Ursachen und Gründe? In diesem Training lernen Sie, wie Sie mit der innovativen und intuitiven Eigenland®-Methodik Antworten auf Ihre Fragen finden. Sie nutzen die spielerische Kraft der Gamification und entdecken die noch ungenutzten Potenziale Ihres Unternehmens im Projekt- und Change Management.

Das lernen Sie:

Projektmanagement

- > Projekt-Health Check durchführen: Wie geht es Ihrem Projekt?
- > Projektmanagement-Health Check: Wie geht es Ihrem Projektmanagement?
- > Projektleiter-Assessment: Wo stehen Ihre Projektleiter?

Change Management

- > Change Assessment: Wo steht Ihr Veränderungsprozess?
- > Change Management Assessment: Wie geht Ihr Unternehmen mit Veränderungen um?

Webinare

Orientierung
im Kurzformat

Agil oder klassisch? Der Mix macht's!



Dauer: 1 Stunde, kostenlos

Webcode: W01

Agile Methoden der Projektsteuerung sind im Bereich der IT und überall dort erfolgreich, wo sich Anforderungen rasch ändern oder im Vorhinein nur schwer fassen lassen. Agile Methoden setzen auf hohe Flexibilität statt auf starre Vorgangsweisen und Dokumentation. Erfahren Sie in diesem Webinar, wie Ihnen agile Methoden in Kombination mit klassischen Instrumenten dabei helfen, die Ziele Ihres Projekts besser zu erreichen.

Erfolgsfaktoren virtueller Zusammenarbeit



Dauer: 1 Stunde, kostenlos

Webcode: W02

Neue Formen der Zusammenarbeit stellen an Führungskräfte und Mitarbeiter neue Anforderungen. In diesem Webinar erfahren Sie mehr über die Zusammenarbeit virtueller Projektteams, wie Sie in solchen Teams effizient kommunizieren und welche Spielregeln in der virtuellen Welt gelten.

Projektmanagement-Zertifikat – ja, aber welches?



Dauer: 1 Stunde, kostenlos

Webcode: W03

Kunden, Lieferanten und Auftraggeber fordern in zunehmendem Maß einen Nachweis über die Kompetenzen im Projektmanagement. Aber welches Zertifikat ist das richtige für Sie? Dieses Webinar gibt Ihnen einen Überblick über die wichtigsten Projektmanagement-Zertifikate und hilft Ihnen bei der Auswahl der passenden Ausbildung.

Berufsbild Projektmanager – Anforderungen, Ausbildung, Chancen



Dauer: 1 Stunde, kostenlos

Webcode: W04

In diesem Live-Online-Webinar erfahren Sie mehr über die Anforderungen, die heute an Projektmanager gestellt werden und warum sie jenen von Topmanagern ähneln. Sie lernen die „Learning Journey“ für Projektmanager kennen, hören mehr über Methoden- und Führungskompetenzen sowie klassische und agile Zertifizierung und diskutieren mit Experten ausgewählte Themen.

next project – wie hole ich das meiste raus?



Dauer: 3 Stunden

Webcode: W05

Wenn Sie next project bereits im Einsatz haben, aber noch nicht alle Möglichkeiten kennen – etwa weil die Einschulung noch nicht bzw. nur teilweise stattgefunden hat – dann ist dieses kostengünstige Webinar genau das Richtige für Sie, um die Leistungsfähigkeit von next project besser kennenzulernen.

next project light effizient nutzen



Dauer: 1 Stunde, kostenlos

Webcode: W06

Dieses Webinar zeigt Ihnen in kompakter Form, was unsere Software next project light alles kann. Mit dem Tool können Sie unkompliziert kleine Projekte oder projektähnliche Aufgaben planen, begleiten und überwachen. Das Tool sowie das Webinar sind kostenlos.

next portfolio light effizient nutzen



Dauer: 1 Stunde, kostenlos

Webcode: W07

Dieses Webinar zeigt Ihnen in kompakter Form, was unsere Software next portfolio light leistet. Mit dem Tool können Sie unkompliziert Ihre Projektlandschaft im Auge behalten und automatisch ansprechende und informative Grafiken generieren. Webinar und Tool sind kostenfrei.

next process light effizient nutzen

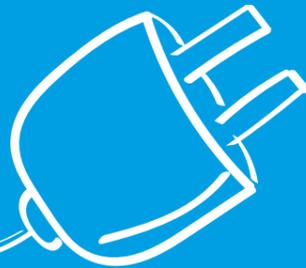


Dauer: 1 Stunde, kostenlos

Webcode: W08

Dieses Webinar zeigt Ihnen in kompakter Form, was unsere Software next process light alles kann. Mit dem Tool können Sie unkompliziert einfache Prozesse abgrenzen, designen und den Prozesskontext analysieren. Das Tool sowie das Webinar sind kostenlos.

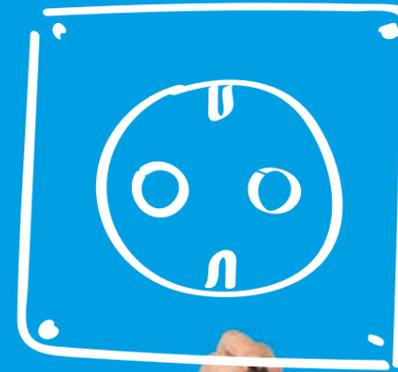
Gemeinsam
zum Karrierestart.



Unsere Experten
empowern Sie gerne!



Einfach scannen und unser
Angebot online entdecken



Sandra Schwendtner
COO
next level holding

Ansprechpartner

Inhouse-Programm der next level consulting



Wolfgang Rabl
CEO



Peter Minar-Hödl
Managing Partner



Walter Sedlacek
Representative Asia Pacific



Lubomir Slocik
Representative Slovakia



Michael Müllner
Managing Partner
Group Sales & Marketing



Sabine Reithofer-Reinhardt
Managing Director Salzburg

Offenes Programm der next level academy



Heiko Brackmann
Managing Director
Group Product Management



Gabriel Gassmann
Managing Director Schweiz



Markus Felder
Managing Director next level academy
+ 43 1 4780660-405
markus.felder@nextlevelconsulting.com



Petra Gürth
Sales & Customer Service DE, AT, CH
+43 1 4780660-455
petra.guerth@nextlevelconsulting.com



Jennifer Keller
Managing Director Deutschland



Manfred Pfeifer
Managing Director
Interim Management



Hatice Bastürk
Customer Service DE, AT, CH
+43 1 4780660-454
hatice.bastuerk@nextlevelconsulting.com

Interessiert? ↘

office@nextlevelconsulting.com



Tina Hiller
Director South Africa



Alexander Peschke
Managing Director
next level solutions



Lenka Pevna
Customer Service & Sales Slowakei
+43 1 4780660-459
lenka.pevna@nextlevelconsulting.com



Pal Dosanj
Managing Director North America

Bücher & Software



„Let your projects fly“ Fachbuch zu den Projektmanagement-Trainings

Dieses Buch ist als operatives Nachschlagewerk für das Management von Projekten konzipiert. Erprobte Methoden mit Abbildungen und Beispielen sowie konkrete Prozessbeschreibungen zu den Projektmanagementprozessen Start, Controlling und Abschluss, ergänzt um Hilfsmittel und Checklisten ermöglichen eine sofortige Anwendbarkeit im eigenen Projekt.



„Prozessmanagement“ Fachbuch zu den Prozessmanagement-Trainings

Die drei Autoren (Christina Hiller, Peter Minar-Hödel und Hansjörg Zahradnik) haben mit ihrem Buch einen kompakten und praktikablen Leitfaden zum Prozessmanagement entwickelt. Es widmet sich gleichermaßen der effizienten Gestaltung und der nachhaltigen Steuerung von Prozessen jenseits von Dokumentationsorgien und blanker Zeitverschwendung. Als roter Faden führt Sie der Prozesslebenszyklus durch das Buch und beantwortet die Frage, wie Prozessmanagement tatsächlich als Werkzeug zur Unternehmenssteuerung genutzt werden kann.



„Beobachten – Verstehen – Verändern“ Fachbuch zu den Change Management Trainings

Ein Buch für Manager, Organisations- und Personalentwickler, Change Manager, Berater, Coaches und alle, die wissen wollen, wie Veränderungen tatsächlich funktionieren. Verändern bedeutet, Menschen mit auf eine Reise ins Ungewisse zu nehmen. Emotionale Kompetenz ist ein entscheidender Faktor, um Veränderungsprozesse bewusst und erfolgreich zu steuern. Dieses Buch gibt Einblicke in die Erfolgsgeheimnisse von Veränderungsprozessen in Unternehmen.



„Projektcoaching“ Fachbuch zum Projektcoaching-Lehrgang

Die Autoren richten sich an Projektleiter, Personen in PMOs, Linienverantwortliche und auch allgemein Interessierte am Projektmanagement. Vermittelt wird, wie man Projekte in einer methodischen, strukturierten und nachhaltigen Form unterstützen kann – weg vom defizitorientierten Trainings- oder Überwachungsersatz hin zu einer professionellen und zielgerichteten Begleitung.



next project

Mit diesem Tool lassen sich Ihre Projekte schnell und einfach planen und steuern.

- > Basierend auf MS Office
- > Flexibles Lizenzmodell, Basis ab einmalig 750 € oder monatlich 66 € pro User. Zusatzmodule verfügbar.
- > Projektauftrag, Organigramm, PSP, Gantt, Stakeholderanalyse, etc.
- > Schnittstellen: PDF, AP-Spezifikation, MS Project, MS PowerPoint, MS Outlook, etc.



next process

Mit diesem Tool lassen sich Ihre Prozesse schnell und einfach optimieren und steuern.

- > Basierend auf MS Office
- > Einfaches Lizenzmodell, ab einmalig 1.000 € pro User.
- > Prozessübersicht, Organigramm, Prozessdesign, Kennzahlen, Leitwerte, etc.



next portfolio

Mit diesem Tool behalten Sie Ihr Projektportfolio im Überblick und erhalten eine adäquate Entscheidungs-basis, um beurteilen zu können, welche Projekte beauftragt, unter- oder abgebrochen werden sollten.

- > Basierend auf MS Office und MS SQL Server
- > Flexibles Lizenzmodell, Basis ab einmalig 2.425 € oder monatlich 169 € für 10 aktive Projekte. Zusatzmodule verfügbar.
- > Project Viewer, Projekte Gantt, Portfolio / Pipeline Chart, Ressourcenhistogramm, etc.
- > Schnittstellen: MS PowerPoint, MS Outlook, MS SharePoint, etc.

Gratis-Lightversionen von
unseren Top-Tools zum Download:
[www.nextlevelconsulting.com/
download](http://www.nextlevelconsulting.com/download)



next level consulting - get connected

Austin

12301 Research Boulevard, Building 5
Suite 101, Austin, Texas 78759
T +1 512 9861913
office-austin@nextlevelconsulting.com

Berlin

Schlüterstraße 39
10629 Berlin, Deutschland
T +49 228 289 26-0
office-berlin@nextlevelconsulting.com

Bratislava

K Iomu 1
811 04 Bratislava, Slowakei
T +421 2 44647111
office-bratislava@nextlevelconsulting.com

Kapstadt

25 van Ryn Street, Constantia 7806
Kapstadt, Südafrika
T +27 21 823 5123
office-capetown@nextlevelconsulting.com

Köln

Design Office Mediapark, Erttstraße 15-17
50672 Köln
T +49 228 28926-0
office@nextlevelconsulting.com

München

Nymphenburgerstraße 4
80335 München, Deutschland
T +49 89 36055166
office-muenchen@nextlevelconsulting.com

Salzburg

Warwitzstraße 9
5023 Salzburg, Österreich
T +43 664 558 6925
office@nextlevelconsulting.com

Singapur

8 Eu Tong Sen Street #14-94
Singapur 059818, Singapur
T +65 3159 1491
office-singapore@nextlevelconsulting.com

St.Gallen

Coworking St. Gallen, Bohl 2
9000 St. Gallen
T +41 41 740 0455
office-schweiz@nextlevelconsulting.com

Wien

Floridsdorfer Hauptstraße 1
1210 Wien, Österreich
T +43 1 4780660-0
office@nextlevelconsulting.com