pma
ZERTIFIZIERUNG

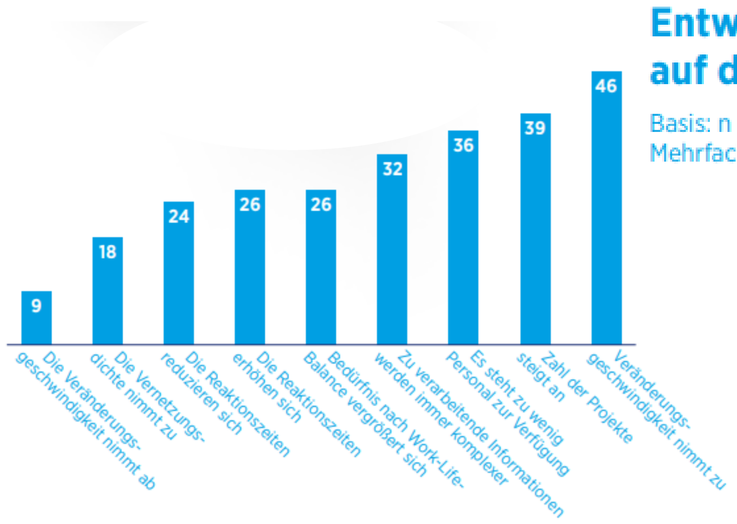
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

pma Zertifizierungsprogramme

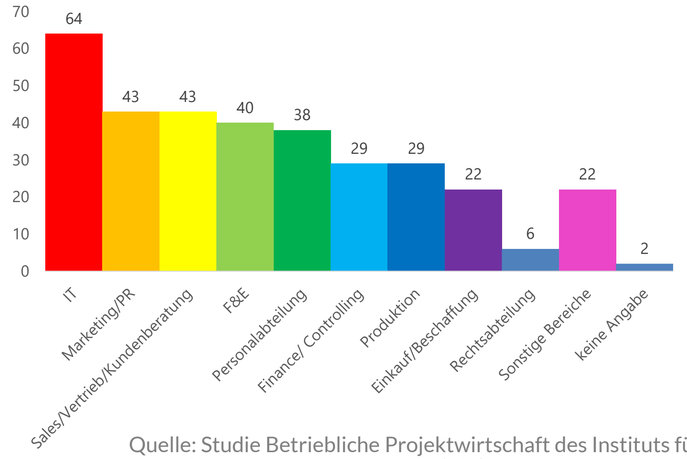
Ing. Mag. Gernot Haitzmann, cPM

Leiter der pma Zertifizierungsstelle

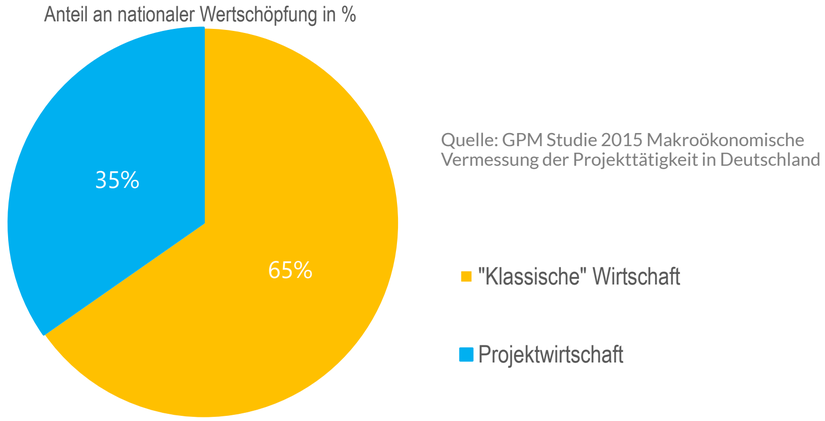
Verbreitung und Struktur Projektwirtschaft



Quelle: Hays Studie HR-REPORT 2022 ORGANISATIONEN UNTER DRUCK



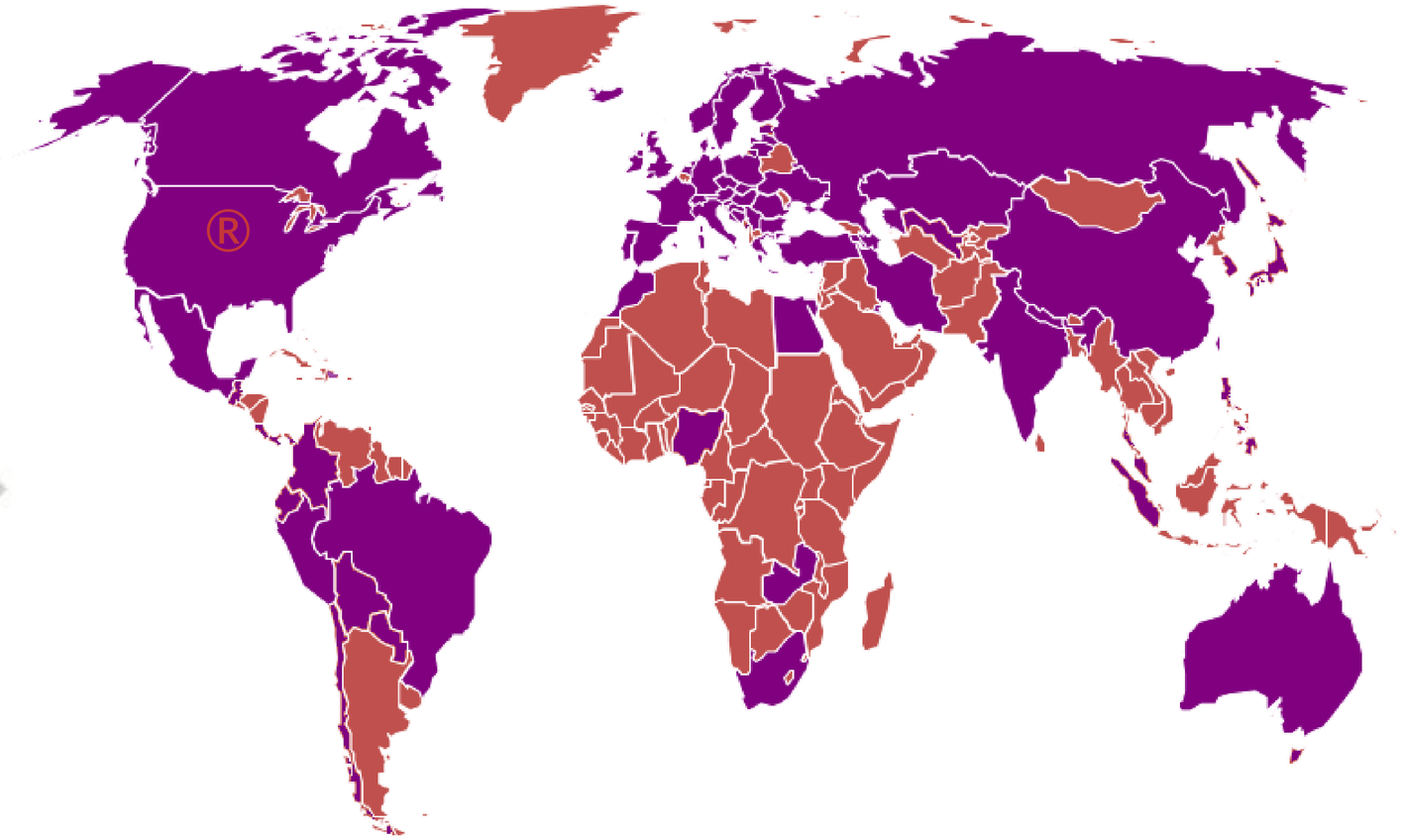
Quelle: Studie Betriebliche Projektwirtschaft des Instituts für Beschäftigung und Employability (IBE)



Quelle: GPM Studie 2015 Makroökonomische Vermessung der Projekttätigkeit in Deutschland

IPMA® - International Project Management Association

- Weltweiter PM-Standard
- 72 Länder



pma
ZERTIFIZIERUNG

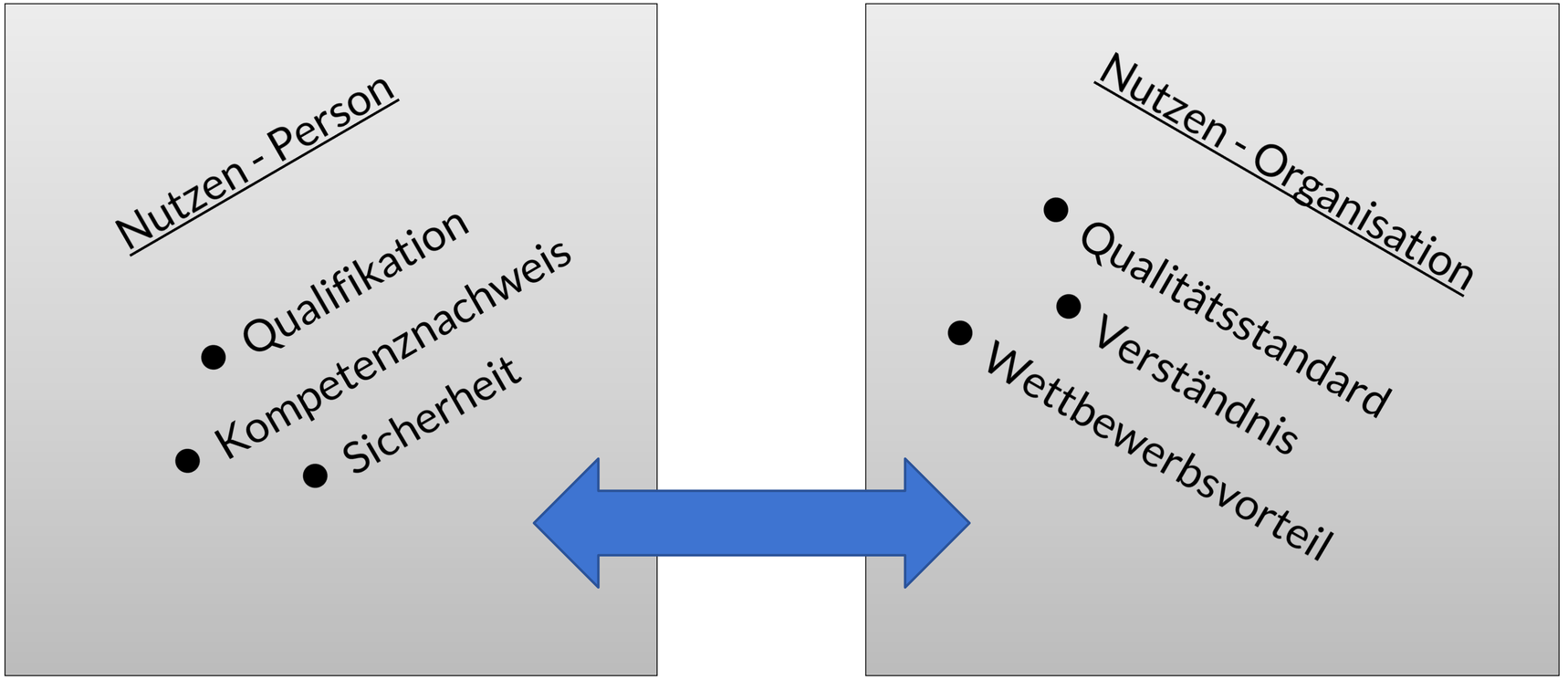
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

pma – PROJEKT MANAGEMENT AUSTRIA

www.pma.at/de/podcast

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Nutzen einer pma/IPMA® Zertifizierung



pma
ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Karrierepfade

Level A:
PM-Erfahrung in „Megaprojekten“

Level B:
PM-Erfahrung in komplexen Projekten

Level C:

PM-Erfahrung in gering komplexen Projekten

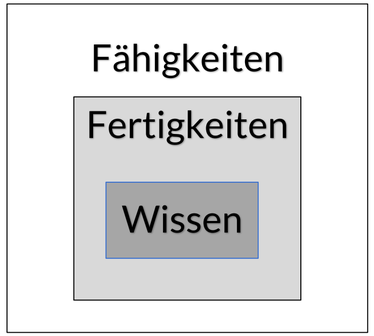
Level D:

Keine PM-Erfahrung notwendig

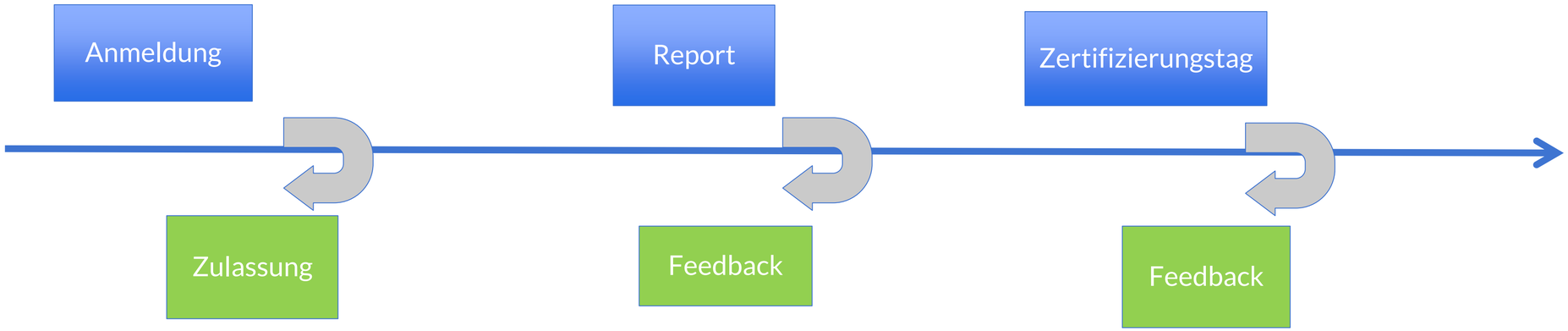
KOMPETENZ	ZERTIFIZIERUNGSEBENE	ROLLE
» *Expertenwissen* » *Managementerfahrung*	**IPMA® Level A** Certified Project Director Certified Programme Director Certified Portfolio Director	» ***PM Officeleiter*in*** » ***Projektmanager*in (Megaprojekte)*** » ***Senior Programm-Manager*in***
» *Expertenwissen* » *umfangreiche Erfahrung in komplexen Projekten*	**IPMA® Level B** Certified Senior Project Manager Certified Senior Programme Manager Certified Senior Portfolio Manager	» ***Senior Projektmanager*in*** » ***Programm-Manager*in*** » ***Portfoliomanager*in***
» *Spezialwissen* » *Erfahrung im Projektmanagement*	**IPMA® Level C** Certified Project Manager Certified Agile Leader	» ***Projektmanager*in*** » ***PM Officemitarbeiter*in*** » ***Subteam-Manager*in***
» *Grundlagenwissen* » *ggf. Erfahrung im Projektmanagement*	**IPMA® Level D** Certified Project Management Associate Certified Agile Associate	» ***PM Assistent*in*** » ***Projektcontroller*in*** » ***Junior Projektmanager*in*** » ***Projektteammitglied***

pma/IPMA® Zertifizierung Level A,B,C - Reflexionsprozess

Der Standard der IPMA® ICB 4 – Mensch im Mittelpunkt

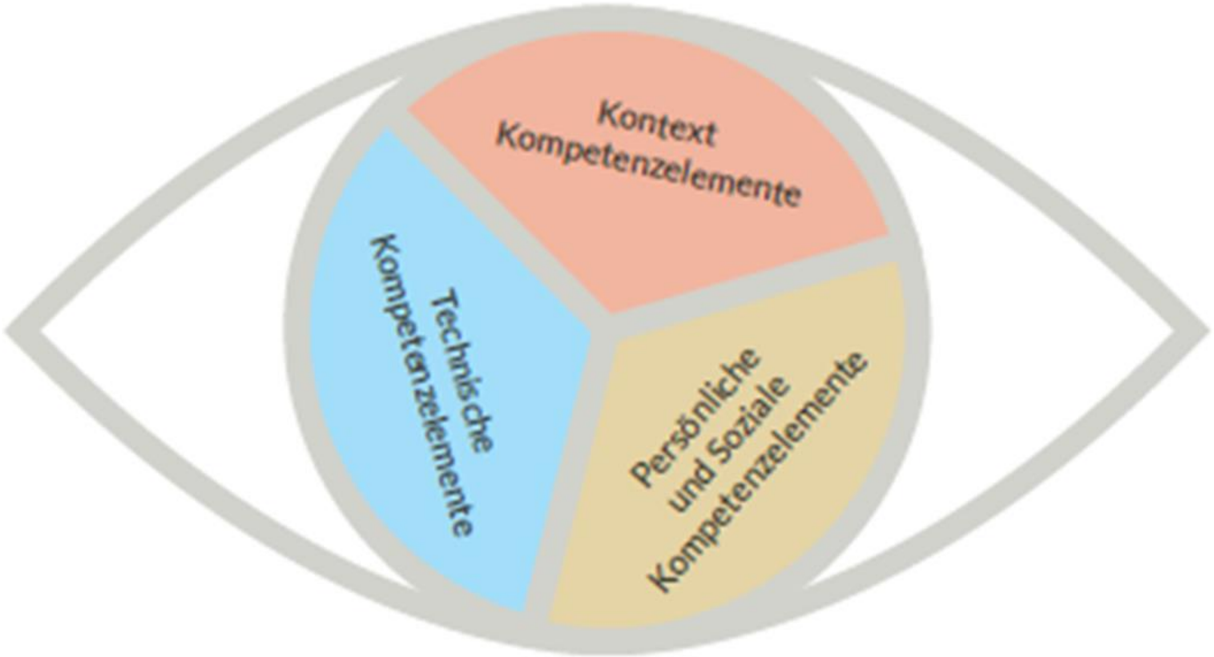


pma/IPMA® Zertifizierung Level A,B,C - Reflexionsprozess



ICB4 - Kompetenzbereiche

ICB4 - Kompetenzbereiche



pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Entwicklung der ICB 4.0 - 3 Domänen, 3 Kompetenzbereiche, 29 Kompetenzen

Kontext Kompetenzelemente

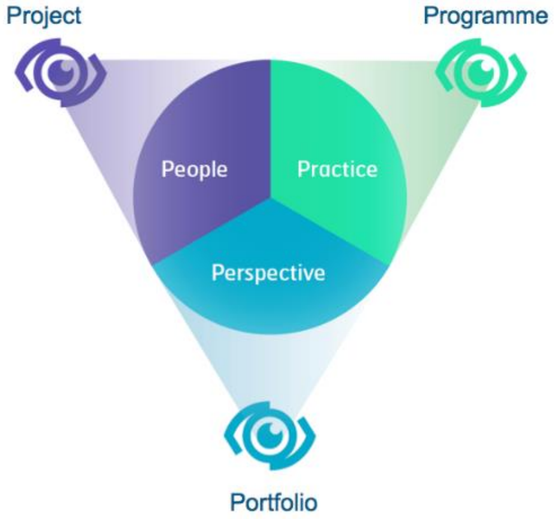
1.01 Strategie
1.02 Governance, Strukturen und Prozesse
1.03 Compliance, Standards und Regelwerke
1.04 Macht und Interessen
1.05 Kultur und Werte

Persönliche und Soziale Kompetenzelemente

2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement
2.02 Persönliche Integrität und Verlässlichkeit
2.03 Persönliche Kommunikation
2.04 Beziehungen und Engagement
2.05 Führung
2.06 Teamarbeit
2.07 Konflikte und Krisen
2.08 Vielseitigkeit
2.09 Verhandlungen
2.10 Ergebnisorientierung

Technische Kompetenzelemente

3.01 Projektdesign
3.02 Anforderungen und Ziele
3.03 Leistungsumfang und Lieferobjekte
3.04 Ablauf und Termine
3.05 Organisation, Information und Dokumentation
3.06 Qualität
3.07 Kosten und Finanzierung
3.08 Ressourcen
3.09 Beschaffung
3.10 Planung und Steuerung
3.11 Chancen und Risiken
3.12 Stakeholder
3.13 Change und Transformation
3.14 (Auswahl und Gleichgewicht)



Quelle:
IPMA

pma
ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Karrierepfade

Level A:
PM-Erfahrung in „Megaprojekten“

Level B:
PM-Erfahrung in komplexen Projekten

Level C:

PM-Erfahrung in gering komplexen Projekten

Level D:

Keine PM-Erfahrung notwendig

KOMPETENZ	ZERTIFIZIERUNGSEBENE	ROLLE
» *Expertenwissen* » *Managementerfahrung*	**IPMA® Level A** Certified Project Director Certified Programme Director Certified Portfolio Director	» ***PM Officeleiter*in*** » ***Projektmanager*in (Megaprojekte)*** » ***Senior Programm-Manager*in***
» *Expertenwissen* » *umfangreiche Erfahrung in komplexen Projekten*	**IPMA® Level B** Certified Senior Project Manager Certified Senior Programme Manager Certified Senior Portfolio Manager	» ***Senior Projektmanager*in*** » ***Programm-Manager*in*** » ***Portfoliomanager*in***
» *Spezialwissen* » *Erfahrung im Projektmanagement*	**IPMA® Level C** Certified Project Manager Certified Agile Leader	» ***Projektmanager*in*** » ***PM Officemitarbeiter*in*** » ***Subteam-Manager*in***
» *Grundlagenwissen* » *ggf. Erfahrung im Projektmanagement*	**IPMA® Level D** Certified Project Management Associate Certified Agile Associate	» ***PM Assistent*in*** » ***Projektcontroller*in*** » ***Junior Projektmanager*in*** » ***Projektteammitglied***

pma
ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

pma/IPMA ® Level D - Zertifizierung

Online !

pma/IPMA® Level D

2 Monate

1. Registrierung auf Homepage

2. Online Anmeldung zur Zertifizierung

3. Zulassung per

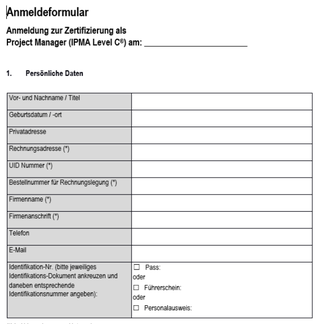
E-Mailbenachrichtigung & Status via Self Service Tool

4. Zertifizierungsprüfung

Zertifizierung auf DE und EN möglich

Zertifizierungstag
ca. 4,5 Stunden

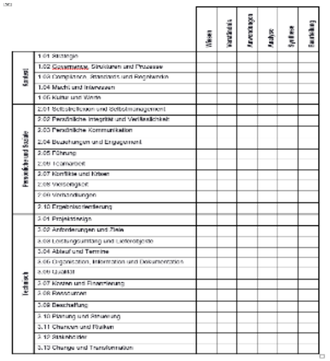
[Downloads | Infomappe pma/IPMA® Level D Zertifizierung nach ICB 4.0]


Anmeldeformular

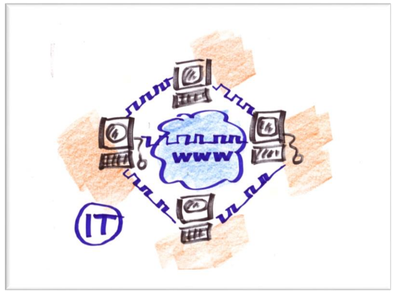
Anmeldung zur Zertifizierung als
Project Manager (IPMA Level C®) am: _____

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID Nummer (*)	
Bestellnummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenanschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikation-Nr. (bitte jeweiliges Identifikations-Dokument ankreuzen und daneben entsprechende Identifikationsnummer angeben):	☐ Pass: oder ☐ Führerschein: oder ☐ Personalausweis:



60 Minuten



120 Fragen „single choice“

110 Minuten

Fallbeispiel

7 Methoden des PM inkl. je 1-er offenen Frage (Basis: ICB4 Kompetenzelement)

Standard PHB

ICB4/ pm baseline 3.1

1 Werk aus der pma Literaturliste

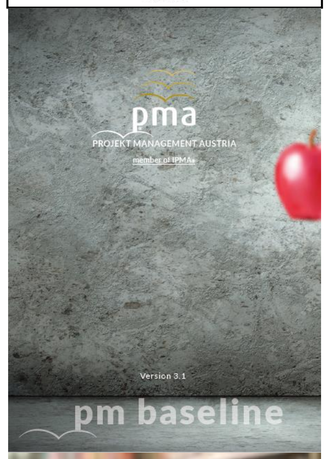
Änderungen vorbehalten

pma/IPMA® Level D – Zertifizierungen - Fallbeispiel

- Fallbeispiel mit jeweils 7 Projektmanagement Plänen und je 1-er offenen Frage (ICB4 Kompetenzelement) mit Bezug zu dieser Methode
- Fallbeispiel auf Basis des Standard PHB der pma
- Frames und Graphikelemente tw. vorgegeben
- **offene Frage** auf Basis der ICB4 zu jeder PM Methode
  - z.B.:Zusatzfrage (Teamarbeit 2.06): *„Worauf muss ein Projektmanager bei der Teamzusammenstellung achten?“*
- Die Dauer des Fallbeispiels **110 Minuten**
- „Annahmen und Interpretationen“ können durch den Kandidaten freiwillig hinzugeschrieben werden, haben jedoch keine Bewertungsrelevanz.

pma/IPMA® Level D – Voraussetzungen/Aufwand

- Wissen im PM, keine Erfahrung notwendig
- **Aufwand**:
  - Zeitrahmen ca. 2-3 Monate
    (Vorbereitung, Anmeldung, Zertifizierung)
  - Aufwand Vorbereitung ca. 20 h
  - Online - Anmeldung inkl.
    Selbsteinschätzung zu 28 KE der ICB4
- **Vorbereitungsliteratur**
  - ICB4, pm baseline, 1 Werk aus der
    pma Literaturliste (empfohlen)
  - pma Standard PHB der pma (WORD)
- **Durchführung** der Zertifizierung
  am PC/Notebook (WORD)



pma
ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Karrierepfade

Level A:
PM-Erfahrung in „Megaprojekten“

Level B:
PM-Erfahrung in komplexen Projekten

Level C:

PM-Erfahrung in gering komplexen Projekten

Level D:

Keine PM-Erfahrung notwendig

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

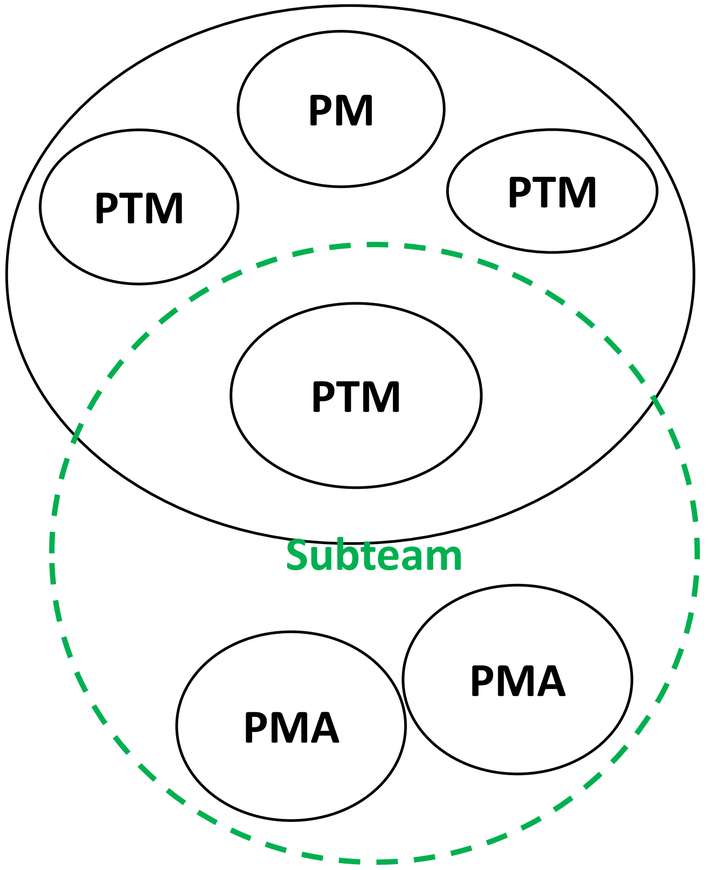
IPMA Level B/C Projektmanagement – Was wird erwartet?

Zertifizierungslevel: IPMA Level B/C Projektmanagement – Was wird erwartet?

Level B	Level C
Reflektieren der angewandten Methoden der aktuell gültigen pm baseline	
Erklären einer Methode, so dass Personen mit wenig PM Know-how sie verstehen	
Klares Verständnis der Zusammenhänge der PM Methoden	
Führung anderer Personen während des Projektlebenszyklus als gesamtverantwortliche*r Projektmanager*in in komplexen Projekten - Leitung von komplexen Projekten	Führung anderer in Projekten geringer Komplexität während des Projektlebenszyklus durch Anwendung von Wissen/Theorie über alle relevanten Kompetenzen - Leitung von gering komplexen Projekten
Fragestellungen zum Management: „Aus Ihrer Erfahrung, wie würden Sie PM einführen?“ oder „Wie können Sie Verbesserungen im PM herbeiführen?“	Verbesserungen in Bezug auf den gelebten PM Prozess herbeiführen
Orientierung über Projektgrenzen (Zusammenhänge zu Unternehmenszielen etc.) hinaus	Orientierung innerhalb der Projektgrenzen
Unterscheidung zwischen P-Kosten / P-Zahlungen / P-Aufwendungen sollen hinterfragt werden, Verständnis der Bedeutung von Liquidität	Grundlagen bezüglich der Themen P-Kosten / P-Zahlungen / P-Aufwendungen
Coaching/Mentoring von PMs oder PTMs als Führungskraft	

pma/IPMA® Level C – Voraussetzungen

- **Wissen & Erfahrung im PM**
- **mind. 3 Jahre Erfahrung im Projektmanagement** während der letzten 6 Jahre
- **540 Personentage (PT)** davon
  - Davon mind. **360 PT**
    PM bzw. PTM Leitung Subteam (Verhältnis ca.2/3 zu 1/3)
- Ca. **180 PT/Jahr**
- **PM - PT ca. 10%** von Gesamt PT des Projekts
- **Projekt**: mind 3 Monate, P-Organisation,…
- PM und Fachexperte (AP Verantwortlicher) in 1 Projekt möglich
- Projekte in Programmen („Großprojekten“)



pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

Projekterfahrung pma/IPMA® Level C

mind. 3 Jahre Erfahrung im Projekt Management während der letzten 6 Jahre

Mind. 360 PT

Ca. 180 PT/Jahr

Gesamtverantwortlicher PL

Verhältnis PT Gesamtaufwand/Eigenaufwand

Nr.	Projektname-,	Projekt-durchführendes Unternehmen / Auftraggeber	Beginn (MM/JJ)	Ende (MM/JJ)	Gesamt-aufwand in Personentage (PT)	Rolle [3] und Verantwortung des Kandidaten/der Kandidatin	tatsächlicher Aufwand in Personentage (PT) des Kandidaten/der Kandidatin			Ausgewähltes Projekt für den Report
							PM	PTM (mit Leitung eines Sub-teams)	PTM in komplexen Projekten	
1	BEISPIEL "Projekt Mond"	pma	07/22	04/23	1.200 PT	PM & PTM (Subteam)	120	80		x
2	BEISPIEL "Projekt Mars" (Programm Saturn)	pma	09/21	06/22	1.900 PT	PTM (Subteam)		110		
1	BEISPIEL "Projekt Jupiter"	pma	07/20	10/21	1.500 PT	PM	160			
2	BEISPIEL "Projekt Venus"	pma	08/19	09/20	910 PT	PTM			90	
2	BEISPIEL "Projekt Erde"	pma	08/18	09/19	1300 PT	PM	130			

Mind. ∑540 PT

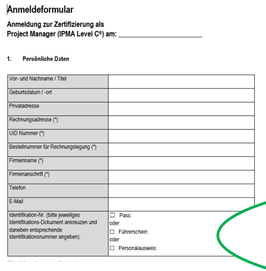
pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

pma/IPMA® Level C – Online

Online !

1. Registrierung auf Homepage
2. Online Anmeldung zur Zertifizierung
3. Status Zertifizierungsprozess via Self Service Tool
4. Zertifizierungsprüfung

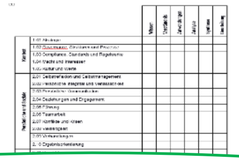
Self assessment


Anmeldeformular

Anmeldung zur Zertifizierung als
Project Manager (IPMA Level C*) am: _____

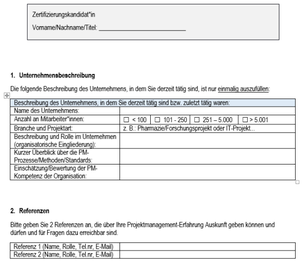
1. Persönliche Daten

Von- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID Nummer (*)	
Bestellnummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenanschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikation-Nr: (bitte jeweiliges Identifikations-Dokument anlinezen und daneben entsprechende Identifikationsnummer angeben):	☐ Pass: oder ☐ Führerschein: oder ☐ Personalausweis:



Zertifizierungstag
2 Stunden

Executive summary report


Zertifizierungskandidat*in
Vorname/Nachname/Titel _____

1. Unternehmensbeschreibung

Die folgende Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind, ist nur einmalig auszufüllen:

Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:	
Name des Unternehmens	
Anzahl an Mitarbeiter*innen:	☐ < 100 ☐ 101 - 250 ☐ 251 – 5.000 ☐ > 5.001
Branche und Projektart:	z. B.: Pharma/pbF/Forschungsprojekt oder IT-Projekt
Beschreibung und Rolle im Unternehmen (organisatorische Eingliederung):	
Kurzer Überblick über die PM-Prozesse/Methoden/Standards:	
Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation:	

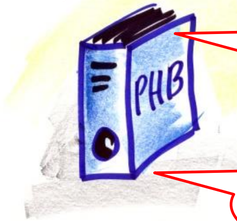
2. Referenzen

Bitte geben Sie 2 Referenzen an, die über Ihre Projektmanagement-Erfahrung Auskunft geben können und dürfen und für Fragen dazu erreichbar sind.

Referenz 1 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail)	
Referenz 2 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail)	

120 Minuten - mündlich

Briefing

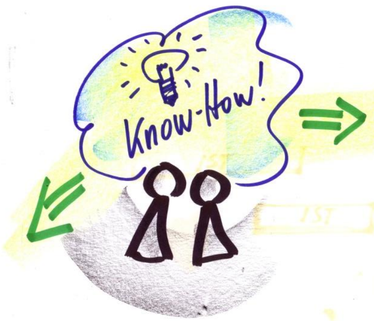


1. Vollständig J/N

2. Feedback

Report

18 offene Fragen



Interview

Änderungen vorbehalten

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

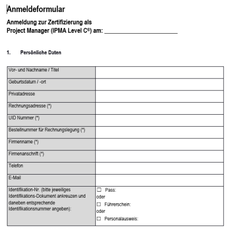
pma/IPMA® Level C – vor Ort

Vor Ort

1. Registrierung auf Homepage
2. Online Anmeldung zur Zertifizierung
3. Status Zertifizierungsprozess via Self Service Tool
4. Zertifizierungsprüfung

Self assessment

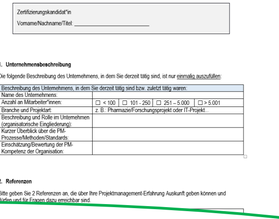
Executive summary report


Anmeldeformular

Anmeldung zur Zertifizierung als
Project Manager (IPMA Level C*) am: _____

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID Nummer (*)	
Bestellnummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenanschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikation-Nr. (bitte jeweiliges Identifikations-Dokument ankreuzen und daneben entsprechende Identifikationsnummer angeben):	☐ Pass: oder ☐ Führerschein: oder ☐ Personalausweis:


Zertifizierungskandidat*in
Vorname/Nachname/Titel _____

1. Unternehmensbeschreibung

Die folgende Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind, ist nur einmalig auszufüllen

Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:	
Name des Unternehmens:	
Anzahl an Mitarbeiter*innen:	☐ < 100 ☐ 101 - 250 ☐ 251 – 5.000 ☐ > 5.001
Branche und Projektart:	z. B.: Pharmazie/Forschungsprojekt oder IT-Projekt
Beschreibung und Rolle im Unternehmen (organisatorische Eingliederung):	
Kurzer Überblick über die PM-Prozesse/Methoden/Standards:	
Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation:	

2. Referenzen

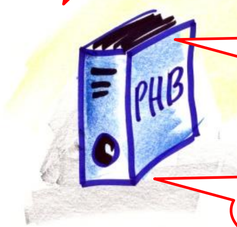
Bitte geben Sie 2 Referenzen an, die über Ihre Projektmanagement-Erfahrung Auskunft geben können und dafür und für Fragen dazu erreichbar sind

Zertifizierungstag 4 Stunden

90 Minuten

90 Minuten

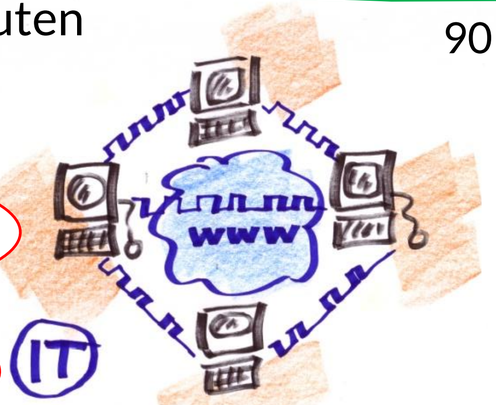
Briefing



1. Vollständig J/N

2. Feedback

Report

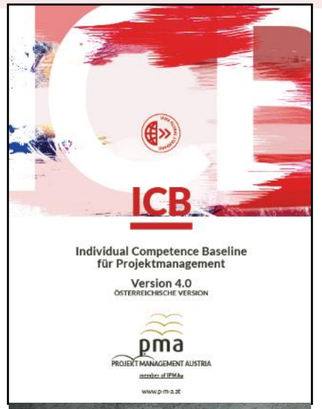


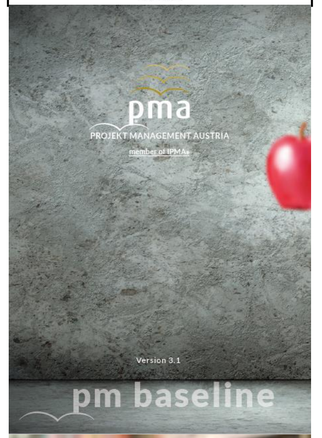
18 offene Fragen

Interview

pma/IPMA® Level C – Voraussetzungen/Aufwand

- Wissen & Erfahrung im PM
- **Aufwand**:
  - Zeitrahmen ca. 3-4 Monate
    (Vorbereitung, Anmeldung, Zertifizierung)
  - Aufwand Vorbereitung ca. 35 h
  - Online - Anmeldung inkl.
    Selbsteinschätzung zu 28 KE der ICB4 und
    Projektbeschreibungen (1-Seite je Projekt)
  - Reporterstellung (ca 25 Seiten,10 PM Methoden,
    Kompetenzelemente – Projekterfahrung)
- **Vorbereitungsliteratur**
  - ICB4, pm baseline, 1 Werk aus der
    pma Literaturliste (empfohlen)





Projekterfahrung pma/IPMA® Level B

mind. 5 Jahre Erfahrung im Projektmanagement
während der letzten 8 Jahre

Erfahrung in den letzten 8 Jahren

- 900 PT PM
- davon 540 PT PM in komplexen Projekten

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

Projekterfahrung pma/IPMA® Level B

mind. 5 Jahre Erfahrung im Projektmanagement
während der letzten 8 Jahre

Ca. 180 PT/Jahr

Gesamtverantwortlicher PL

Verhältnis PT Gesamtaufwand/Eigenaufwand

Bisherige Erfahrung in Projekten (Tabelle Referenzprojekte, Sortierung beginnend mit dem Neu[illegible] absteigend zum Ältesten):										
Nr.	Projektname	Projektdurchführendes Unternehmen / Auftraggeber	Beginn (MM/JJ)	Ende (MM/JJ) [1]	Gesamt-aufwand in Personen-tage (PT) [2]	Kom-plexität [3]	Rolle [4] und Verantwortung des Kandidaten/der Kandidatin	tatsächlicher Aufwand [5] in Personentage (PT) des Kandidaten/der Kandidatin		ausgewähltes Projekt für den Report [6]
								PM	PTM (mit Leitung eines Sub-teams)	
1	BEISPIEL "Projekt Mond"	pma	11/24	06/26	3400 PT	31	PM	340		X
2	BEISPIEL "Projekt Mars"	pma	08/23	09/24	2100 PT	27	PTM		200	
3	BEISPIEL "Projekt Sonne"	pma	01/23	07/23	175 PT	22	PM & PTM	19	25	
3	BEISPIEL "Projekt Jupiter"	pma	12/20	12/22	2300 PT	26	PM	220		

- 900 PT PM
- davon 540 PT PM in komplexen Projekten

Mind. 540 PT

Mind. ∑900 PT

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Complexity Sheet (Level B)

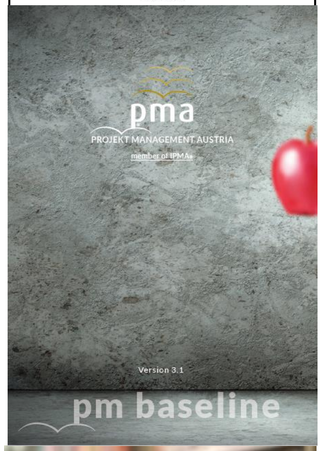
Complexity Sheet bearbeiten für Projekt undefined

Diese Formular dient zur Bewertung der Komplexität für das Projektmanagement in einem Projekt. Jeder Parameter wird bewertet in Bezug auf die 4 Stufen der Komplexität (4= sehr hohe Komplexität, 3= hohe Komplexität, 2= niedrige Komplexität, 1= sehr geringe Komplexität). Bitte für jedes Kriterium einen Kommentar/Begründung ergänzen.

Kriterium	Beschreibung des Kriteriums				Wert	Kommentar Begründung
	Signifikante Komplexität		Beschränkte Komplexität			
	Komplexität sehr hoch (4)	Komplexität hoch (3)	Komplexität niedrig (2)	Komplexität sehr gering (1)		
1. Zielsetzung, Beurteilung der Lieferobjekte Auftrag und Zielsetzung Konflikte in der Zielsetzung Transparenz im Auftrag und der Zielsetzung Abhängigkeiten in der Zielsetzung Anzahl und Beurteilung der Lieferobjekte	unbestimmt, unklar viele Konflikte versteckt große Abhängigkeit viele, mehrdimensional			bestimmt, klar wenige Konflikte transpartent unabhängig gering, eindimensional		Ihr Kommentar
Bewertung	○	○	○	○		
2. Umwelten, Integration Umwelten, Interessentengruppen Kategorien der Stakeholder Stakeholder Beziehungen Macht/Interessen der Umwelten	viele Umwelten viele, unterschiedlich unbekannt unterschiedliche Interessen			wenige wenige und gleiche Kategorien wenige und bekannte Beziehungen gleiche Interessen		Ihr Kommentar
Bewertung	○	○	○	○		

pma/IPMA® Level B – Voraussetzungen/Aufwand

- **Aufwand**:
  - Zeitrahmen ca. 4-5 Monate
    (Vorbereitung, Anmeldung, Zertifizierung)
  - Aufwand Vorbereitung ca. 45 h
  - Online - Anmeldung inkl.
    Selbsteinschätzung zu 28 KE der ICB4 und Projekt-beschreibungen (1-Seite je Projekt) und Komplexitätsbewertung (10 Kriterien und Kurzerläuterung je komplexen Projekt)
  - Reporterstellung (ca. 25 Seiten,
    10 PM Methoden, Kompetenzelemente - Projekterfahrung
- **Vorbereitungsliteratur**
  - ICB4, pm baseline, 1 Werk aus der
    pma Literaturliste (empfohlen)



pma
ZERTIFIZIERUNG

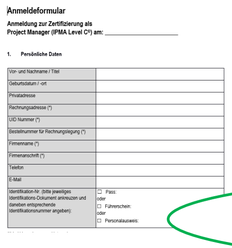
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

pma/IPMA® Level B - Online

Online !

1. Registrierung auf Homepage
2. Online Anmeldung zur Zertifizierung
3. Status Zertifizierungsprozess via Self Service Tool
4. Zertifizierungsprüfung

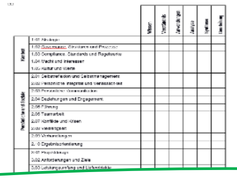
Self assessment


Anmeldeformular

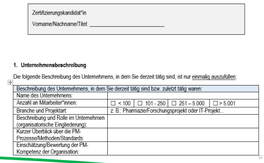
Anmeldung zur Zertifizierung als
Project Manager (IPMA Level C*) am: _____

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID-Nummer (*)	
Sozialnummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenanschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikation-für (bitte jeweiliges Identifikations-Dokument ankreuzen und daneben entsprechende Identifikationsnummer angeben):	☐ Pass: oder ☐ Führerschein: oder ☐ Personalausweis:



Executive summary report

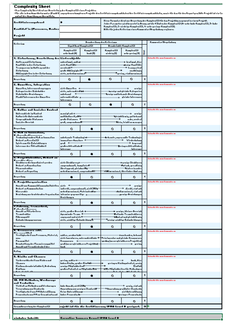

Zertifizierungskandidat*in:
Vorname/Nachname/Titel _____

1. Unternehmensbeschreibung

Die folgende Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind, ist nur einmalig auszufüllen:

Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:	
Name des Unternehmens:	
Anzahl an Mitarbeiter*innen:	☐ < 100 ☐ 101 - 250 ☐ 251 - 5.000 ☐ > 5.001
Branche und Projektart:	z. B.: Pharmazie/Forschungsprojekt oder IT-Projekt
Beschreibung und Rolle im Unternehmen (organisatorische Eingliederung):	
Kurzer Überblick über die PM-Prozesse/Methoden/Standards:	
Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation:	

Complexity sheet



Zertifizierungstag 2 Stunden

Briefing

1. Vollständig J/N

2. Feedback

Report

120 Minuten - mündlich

Verhandlungssequenz

Mündl. Prüfung

Interview

Änderungen vorbehalten

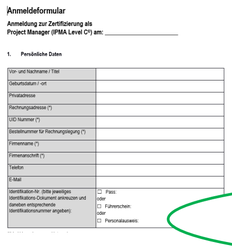
pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

pma/IPMA® Level B – vor Ort

Vor Ort

1. Registrierung auf Homepage
2. Online Anmeldung zur Zertifizierung
3. Status Zertifizierungsprozess via Self Service Tool
4. Zertifizierungsprüfung

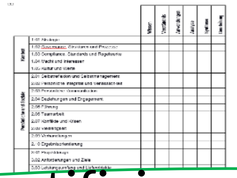
Self assessment


Anmeldeformular

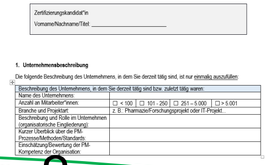
Anmeldung zur Zertifizierung als
Project Manager (IPMA Level C*) am: _____

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID-Nummer (*)	
Kostenstelle für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenanschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikation-Nr. (bitte jeweiliges Identifikations-Dokument ankreuzen und daneben entsprechende Identifikationsnummer angeben):	☐ Pass: oder ☐ Führerschein: oder ☐ Personalausweis:



Executive summary report

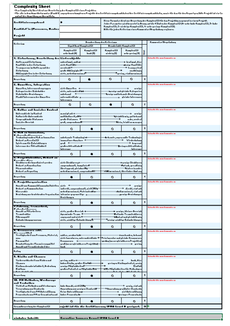

Zertifizierungskandidat*in:
Vorname/Nachname/Titel _____

1. Unternehmensbeschreibung

Die folgende Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind, ist nur einmalig auszufüllen:

Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:	
Name des Unternehmens:	
Anzahl an Mitarbeiter*innen:	☐ < 100 ☐ 101 - 250 ☐ 251 - 5.000 ☐ > 5.001
Branche und Projektart:	z. B.: Pharmazie/Forschungsprojekt oder IT-Projekt
Beschreibung und Rolle im Unternehmen (organisatorische Eingliederung):	
Kurzer Überblick über die PM-Prozesse/Methoden/Standards:	
Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation:	

Complexity sheet



Zertifizierungstag ca. 8 Stunden

Briefing

1. Vollständig J/N

2. Feedback

Report

90 Minuten - mündlich

Workshop

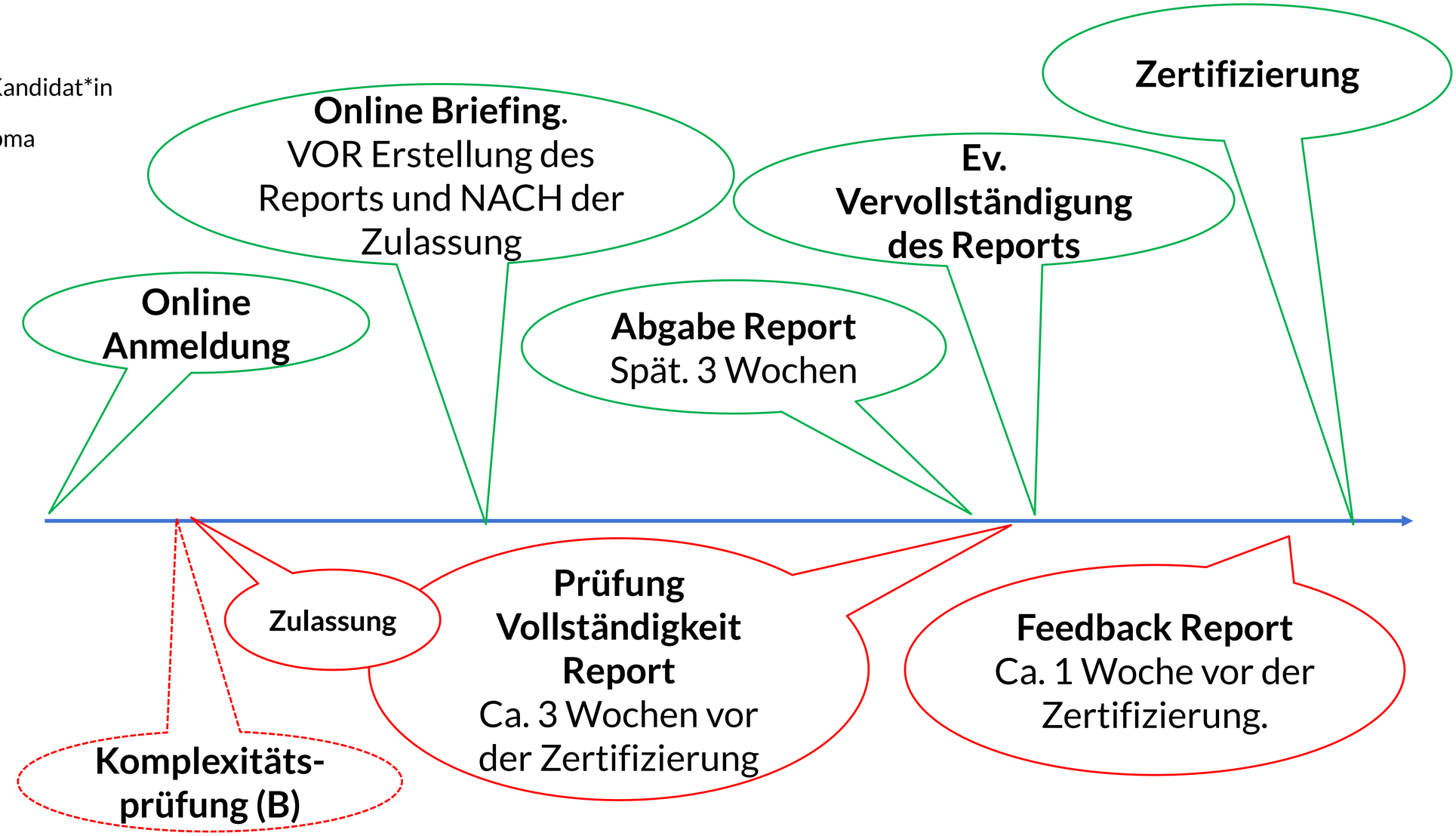
Mündl. Prüfung

90 Minuten

Interview

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

Zertifizierungsprozess pma/IPMA® Level C/B



pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Zertifizierungstermine

Anmeldefrist:

Level D … 2 Monate

Level C … 3 Monate

Level B … 4 Monate

Wichtige Termine:

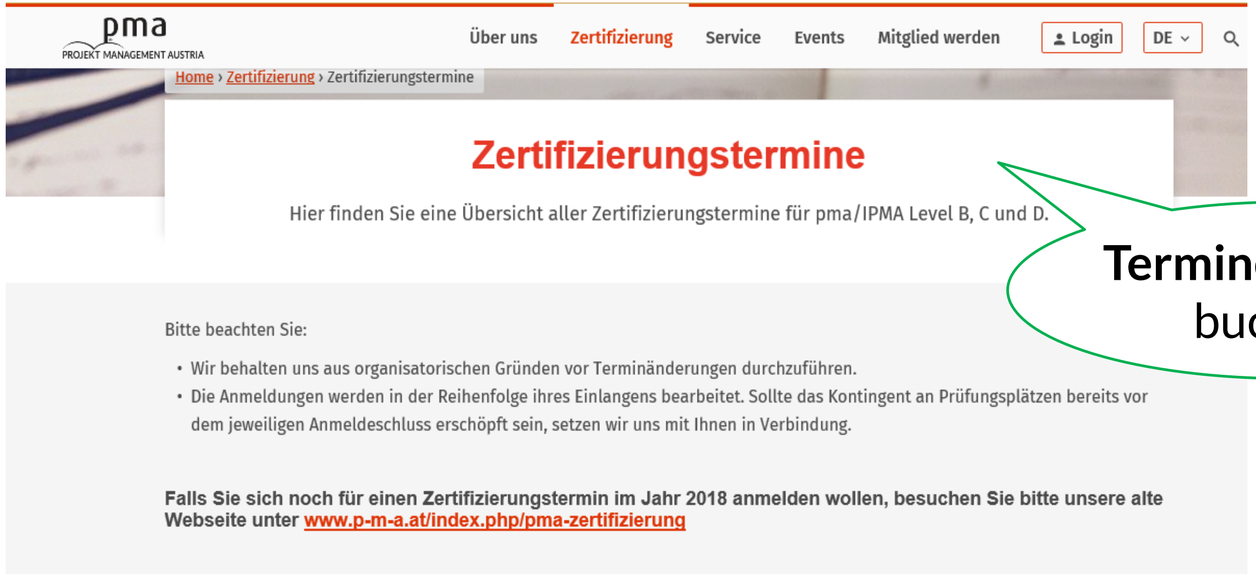
Anmeldeschluss

Reportabgabe

Report: Vollständigkeit

Feedback Assessor*in

Zertifizierungsdatum



Termine für 2026 buchbar!

Zertifizierungstermine

IPMA Level	Datum	Ort	Anmeldeschluss	Reportabgabe	Status
Level D	23.01.2019	Wien	23.11.2018		Freie Plätze
Level C	29.01.2019	Wien	29.10.2018	08.01.2019	Freie Plätze

https://www.pma.at/de/zertifizierung/zertifizierungstermine

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

Zertifizierungsgebühren

Übersicht Zertifizierungsgebühren ICB4 - gültig für 2026

Gültig bis auf Widerruf. Änderungen vorbehalten.

	IPMA® Level D Project Management Associate	IPMA® Level C Project Manager	IPMA® Level B Senior Project Manager Senior Programme Manager Senior Portfolio Manager Online	IPMA® Level B Senior Project Manager Senior Programme Manager Senior Portfolio Manager vor Ort	IPMA® Level B Senior Trainer in Project Management	IPMA® Level A Project Director Programme Director Portfolio Director	Agile Associate IPMA® Level D mit Anrechnung	Agile Leader IPMA® Level C mit Anrechnung	Re-Zertifizierung IPMA® Level D & Agile Associate IPMA® Level D	Re-Zertifizierung IPMA® Level A, B, C & IPMA® CST & Agile Leader IPMA® Level C
Nichtmitglieder	EUR 594,00	EUR 1.452,00	EUR 2.183,50	EUR 2.629,00	EUR 2.183,50	EUR 3.179,00	EUR 209,00	EUR 484,00	EUR 209,00	EUR 484,00
	(= EUR 540,00 + 10% USt. EUR 54,00)	(= EUR 1.320,00 + 10% USt. EUR 132,00)	(= EUR 1.985,00 + 10% USt. EUR 198,50)	(= EUR 2.390,00 + 10% USt. EUR 239,00)	(= EUR 1.985,00 + 10% USt. EUR 198,50)	(= EUR 2.890,00 + 10% USt. EUR 289,00)	(= EUR 190,00 + 10% USt. EUR 19,00)	(= EUR 440,00 + 10% USt. EUR 44,00)	(= EUR 190,00 + 10% USt. EUR 19,00)	(= EUR 440,00 + 10% USt. EUR 44,00)
pma Mitglieder	EUR 495,00	EUR 1.210,00	EUR 1.958,00	EUR 2.365,00	EUR 1.958,00	EUR 2.849,00	EUR 176,00	EUR 396,00	EUR 176,00	EUR 396,00
	(= EUR 450,00 + 10% USt. EUR 45,00)	(= EUR 1.100,00 + 10% USt. EUR 110,00)	(= EUR 1.780,00 + 10% USt. EUR 178,00)	(= EUR 2.150,00 + 10% USt. EUR 215,00)	(= EUR 1.780,00 + 10% USt. EUR 178,00)	(= EUR 2.590,00 + 10% USt. EUR 259,00)	(= EUR 160,00+ 10% USt. EUR 16,00)	(= EUR 360,00+ 10% USt. EUR 36,00)	(= EUR 160,00 + 10% USt. EUR 16,00)	(= EUR 360,00 + 10% USt. EUR 36,00)
pma young crew / Studentische Mitglieder	EUR 495,00	EUR 1.452,00	EUR 2.183,50	EUR 2.629,00	EUR 2.183,50	EUR 3.179,00	EUR 176,00	EUR 484,00	EUR 176,00	EUR 484,00
	(= EUR 450,00 + 10% USt. EUR 45,00)	(= EUR 1.320,00 + 10% USt. EUR 132,00)	(= EUR 1.985,00 + 10% USt. EUR 198,50)	(= EUR 2.390,00 + 10% USt. EUR 239,00)	(= EUR 1.985,00 + 10% USt. EUR 198,50)	(= EUR 2.890,00 + 10% USt. EUR 289,00)	(= EUR 160,00+ 10% USt. EUR 16,00)	(= EUR 440,00 + 10% USt. EUR 44,00)	(= EUR 160,00 + 10% USt. EUR 16,00)	(= EUR 440,00 + 10% USt. EUR 44,00)
Wiederholungs-gebühr (*)	pm Test EUR 170,50	EUR 440,00	EUR 1.122,00	EUR 1.122,00	EUR 1.122,00	EUR 1.122,00	EUR 104,50	EUR 154,00	-	-
	(= EUR 155,00 + 10% USt. EUR 15,50)									
	Fallbeispiel EUR 220,00	(= EUR 400,00 + 10% USt. EUR 40,00)	(= EUR 1.020,00 + 10% USt. EUR 102,00)	(= EUR 1.020,00 + 10% USt. EUR 102,00)	(= EUR 1.020,00 + 10% USt. EUR 102,00)	(= EUR 1.020,00 + 10% USt. EUR 102,00)	(= EUR 95,00 + 10% USt. EUR 9,50)	(= EUR 140,00 + 10% USt. EUR 14,00)	-	-
	(= EUR 200,00 + 10% USt. EUR 20,00)									
Verschiebungs-gebühr / Rücktrittsgebühr / Bearbeitungs-gebühr, falls die Voraussetzungen zum gewünschten Level nicht erfüllt werden (*)	EUR 82,50	EUR 269,50	EUR 269,50	EUR 269,50	EUR 269,50	EUR 269,50	EUR 49,50	EUR 82,50	-	-
	(= EUR 75,00 + 10% USt. EUR 7,50)	(= EUR 245,00 + 10% USt. EUR 24,50)	(= EUR 245,00 + 10% USt. EUR 24,50)	(= EUR 245,00 + 10% USt. EUR 24,50)	(= EUR 245,00 + 10% USt. EUR 24,50)	(= EUR 245,00 + 10% USt. EUR 24,50)	(= EUR 45,00 + 10% USt. EUR 4,50)	(= EUR 75,00 + 10% USt. EUR 7,50)		

(*) Die genauen Bestimmungen entnehmen Sie bitte den jeweiligen Infomappen.

Version 1.7/27. November 2025

Ersteller: pma Zertifizierungsstelle

https://www.pma.at/files/downloads/357/zertifizierungsgebuehren2026externv17de.pdf

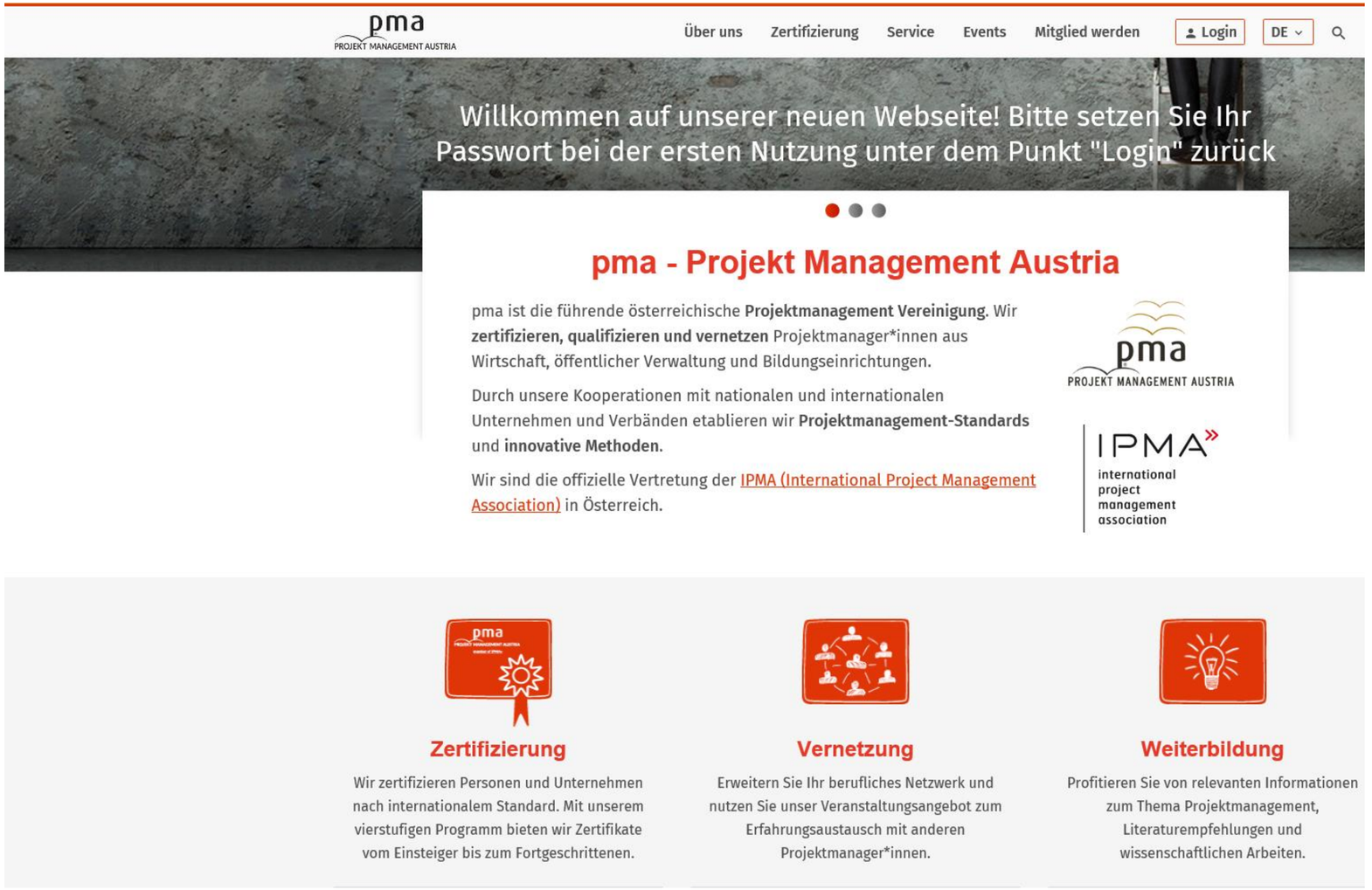
pma
ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Website www.pma.at

[Unsere neue Webpräsenz ist](#) ...

... schöner!
... schneller!
... besser!



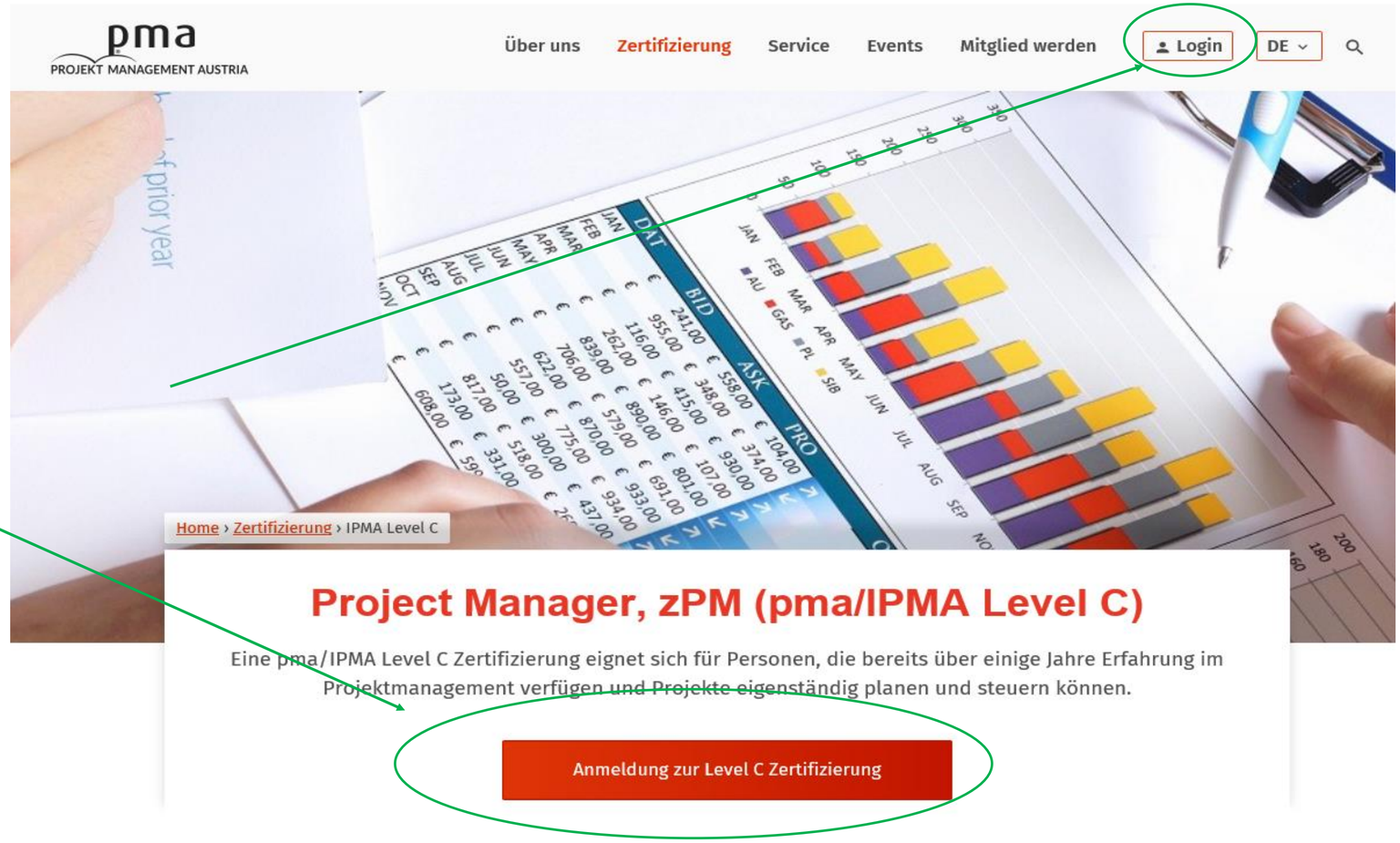
pma
ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Anmeldung zur Zertifizierung

Registrierung &

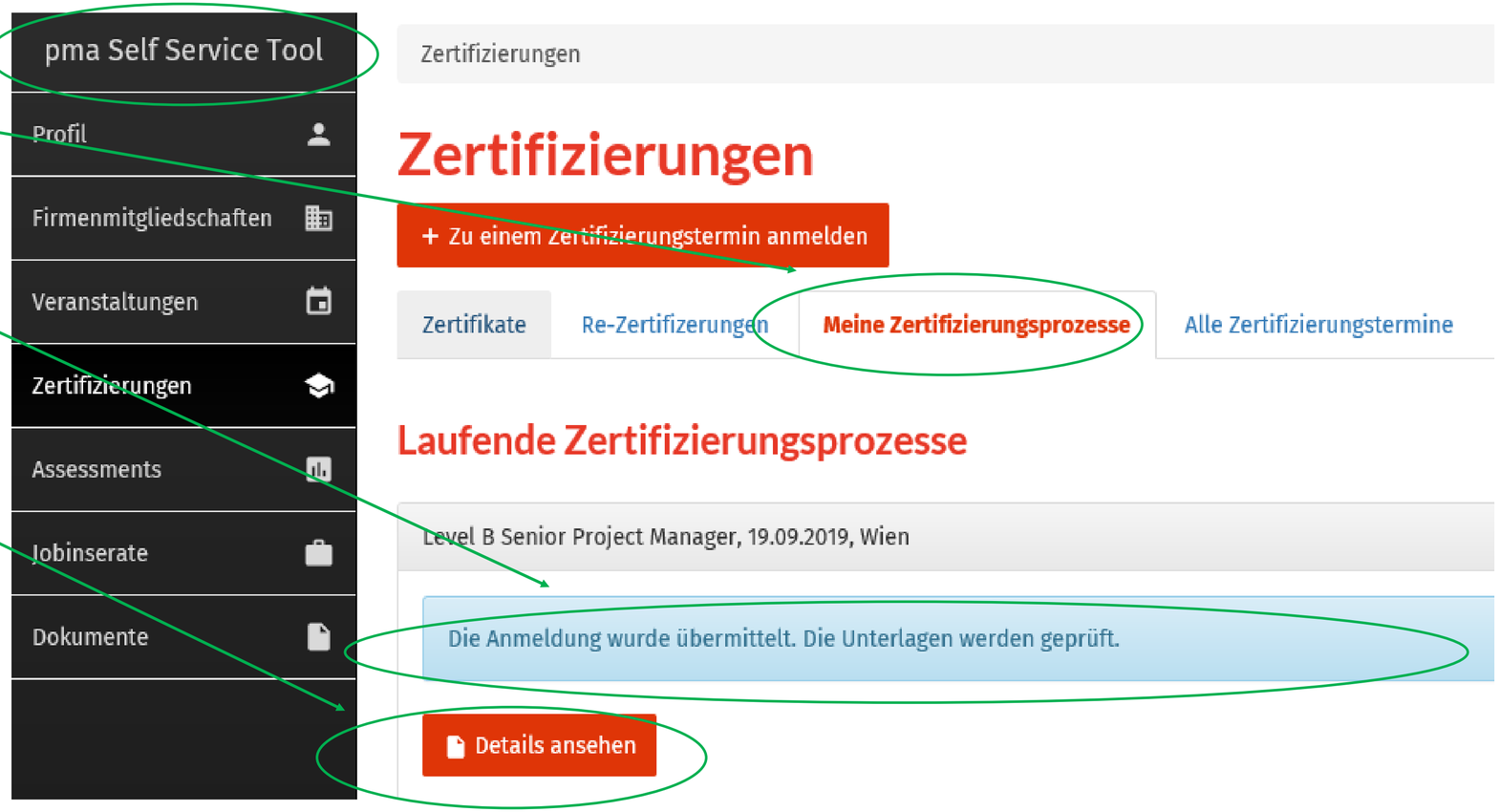
Anmeldung



Zertifizierungsprozess

Für laufenden Zertifizierungs

prozess:
Self Service Tool



pma
ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

ONLINE Anmeldung zur Zertifizierung pma/IPMA® Level D, C und B

Anmeldung

Anmeldeformular

Anmeldung zur Zertifizierung als
Project Manager (IPMA Level C®) am: _____

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID Nummer (*)	
Bestellnummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenanschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikation-Nr. (bitte jeweiliges Identifikations-Dokument ankreuzen und daneben entsprechende Identifikationsnummer angeben):	☐ Pass: oder ☐ Führerschein: oder ☐ Personalausweis:

Self Assessment

		Wissen	Verständnis	Anwendungen	Analyse	Synthese	Beurteilung
Kontext	1.01 Strategie						
	1.02 Governance, Strukturen und Prozesse						
	1.03 Compliance, Standards und Regelwerke						
	1.04 Macht und Interessen						
	1.05 Kultur und Werte						
Persönliche und Soziale	2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement						
	2.02 Persönliche Integrität und Verlässlichkeit						
	2.03 Persönliche Kommunikation						
	2.04 Beziehungen und Engagement						
	2.05 Führung						
	2.06 Teamarbeit						
	2.07 Konflikte und Krisen						
	2.08 Vielseitigkeit						
	2.09 Verhandlungen						
	2.10 Ergebnisorientierung						
Technisch	3.01 Projektdesign						
	3.02 Anforderungen und Ziele						
	3.03 Leistungsumfang und Lieferobjekte						
	3.04 Ablauf und Termine						
	3.05 Organisation, Information und Dokumentation						
	3.06 Qualität						
	3.07 Kosten und Finanzierung						
	3.08 Ressourcen						
	3.09 Beschaffung						
	3.10 Planung und Steuerung						
	3.11 Chancen und Risiken						
	3.12 Stakeholder						
	3.13 Change and Transformation						

Executive Summary Report

Zertifizierungskandidat*in

Vorname/Nachname/Titel: _____

1. Unternehmensbeschreibung

Die folgende Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind, ist nur einmalig auszufüllen:

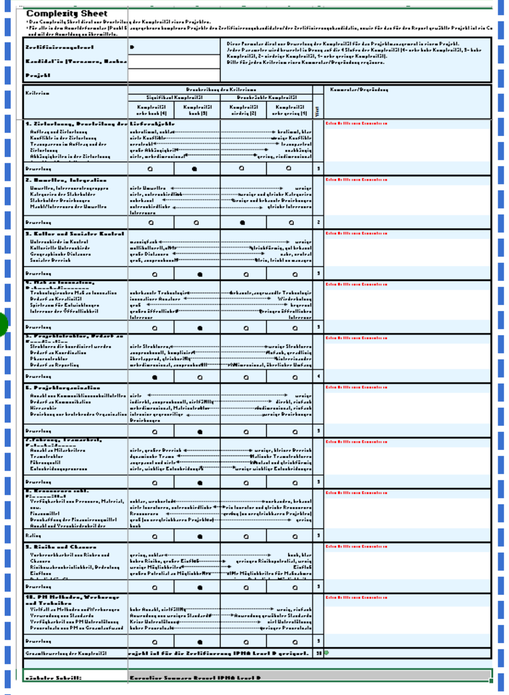
Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:	
Name des Unternehmens:	
Anzahl an Mitarbeiter*innen:	☐ < 100 ☐ 101 - 250 ☐ 251 – 5.000 ☐ > 5.001
Branche und Projektart:	z. B.: Pharmazie/Forschungsprojekt oder IT-Projekt...
Beschreibung und Rolle im Unternehmen (organisatorische Eingliederung):	
Kurzer Überblick über die PM-Prozesse/Methoden/Standards:	
Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation:	

2. Referenzen

Bitte geben Sie 2 Referenzen an, die über Ihre Projektmanagement-Erfahrung Auskunft geben können und dürfen und für Fragen dazu erreichbar sind.

Referenz 1 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail)	
Referenz 2 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail)	

Complexity Sheet


Complexity Sheet

Nur bei Level B

Nur bei Level C,B

Self Assessment

- 6-er Skalierung
- Nur höchste Stufe **gemäß eigener Einschätzung** der 6-er Skalierung muss angekreuzt werden
- Erläuterungen (gemäß ICB4 und zusätzlichen Darlegungen durch pma)
- Nicht bewertungsrelevant

		Wissen	Verständnis	Anwendungen	Analyse	Synthese	Beurteilung
Kontext	1.01 Strategie						
	1.02 Governance, Strukturen und Prozesse						
	1.03 Compliance, Standards und Regelwerke						
	1.04 Macht und Interessen						
	1.05 Kultur und Werte						
Persönliche und Soziale	2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement						
	2.02 Persönliche Integrität und Verlässlichkeit						
	2.03 Persönliche Kommunikation						
	2.04 Beziehungen und Engagement						
	2.05 Führung						
	2.06 Teamarbeit						
	2.07 Konflikte und Krisen						
	2.08 Vielseitigkeit						
	2.09 Verhandlungen						
	2.10 Ergebnisorientierung						
Technisch	3.01 Projektdesign						
	3.02 Anforderungen und Ziele						
	3.03 Leistungsumfang und Lieferobjekte						
	3.04 Ablauf und Termine						
	3.05 Organisation, Information und Dokumentation						
	3.06 Qualität						
	3.07 Kosten und Finanzierung						
	3.08 Ressourcen						
	3.09 Beschaffung						
	3.10 Planung und Steuerung						
	3.11 Chancen und Risiken						
	3.12 Stakeholder						
	3.13 Change und Transformation						

Executive Summary Report 1/2

- Unternehmensdarstellung
- Referenzen

Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:				
Name des Unternehmens:				
Anzahl an Mitarbeiter*innen:	☐ ≤ 100	☐ 101 - 250	☐ 251 – 5.000	☐ ≥ 5.001
Branche und Projektart:	z. B.: Pharmazie/Forschungsprojekt oder IT-Projekt...			
Beschreibung/Rolle im Unternehmen (organisatorische Eingliederung):				
Kurzer Überblick über die PM-Prozesse/Methoden/Standards:				
Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation				

Referenz 1 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail)	
Referenz 2 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail)	

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

Executive Summary Report 2/2

- Projekt 1-Seiter
- Für jedes Projekt zur Erreichung der PT
- Level C (360 PT)
- Level B (540 PT)

Gesamtbudget*:	
Projektziele und Projektergebnisse*:	
Anzahl aller Personen, welche im Projektteam durchschnittlich involviert waren/sind*:	
Anzahl an Lieferanten*:	
Stakeholder – kurze Beschreibung der Beziehung zu den internen und externen Stakeholdern*:	
Kurze Beschreibung Ihrer größten Herausforderungen im Projekt und wie diese gemanagt wurden, aus der Sicht des Projektmanagements*:	

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

Projekterfahrung pma/IPMA® Level B

Bewertung der Komplexität

Projekt Nr. 1: Testprojekt 1

Bitte beachten Sie die folgenden Warnungen für dieses Projekt:

- Das Projekt wurde für den Report ausgewählt, es ist aber noch die Komplexität im Complexity Sheet für dieses Projekt festzulegen.

Projekt bearbeiten | Projekt löschen

Projektdurchführendes Unternehmen / Auftraggeber:	Testfirma 1
Projektzeitraum:	10/2016 bis 09/2018
Ausgewähltes Projekt für den Report:	Ja
Gesamtaufwand in Personentagen (PT):	2.900
Komplexität lt. Complexity Sheet:	+ Complexity Sheet anlegen
Executive Summary Report (ESR):	

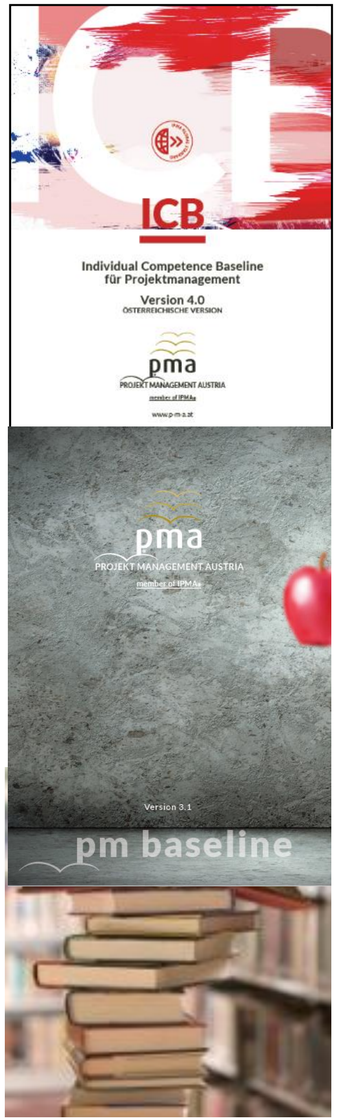
Tatsächlicher Aufwand in Personentagen (PT) des Kandidaten/der Kandidatin

PM
280 PT

Diese Formular dient zur Bewertung der Komplexität für das Projektmanagement in einem Projekt. Jeder Parameter wird bewertet in Bezug auf die 4 Stufen der Komplexität (4= sehr hohe Komplexität, 3= hohe Komplexität, 2= niedrige Komplexität, 1= sehr geringe Komplexität). Bitte für jedes Kriterium einen Kommentar/Begründung ergänzen.

	Beschreibung des Kriteriums					
	Signifikante Komplexität		Beschränkte Komplexität			
Kriterium	**Komplexität sehr hoch (4)**	**Komplexität hoch (3)**	**Komplexität niedrig (2)**	**Komplexität sehr gering (1)**	**Wert**	**Kommentar Begründung**
1. Zielsetzung, Beurteilung der Lieferobjekte Auftrag und Zielsetzung Konflikte in der Zielsetzung Transparenz im Auftrag und der Zielsetzung Abhängigkeiten in der Zielsetzung Anzahl und Beurteilung der Lieferobjekte	unbestimmt, unklar viele Konflikte versteckt große Abhängigkeit viele, mehrdimensional			bestimmt, klar wenige Konflikte transpartent unabhängig gering, eindimensional		Ihr Kommentar
Bewertung	○	○	○	○		
2. Umwelten, Integration Umwelten, Interessentengruppen Kategorien der Stakeholder Stakeholder Beziehungen Macht/Interessen der Umwelten	viele Umwelten viele, unterschiedlich unbekannt unterschiedliche Interessen			wenige wenige und gleiche Kategorien wenige und bekannte Beziehungen gleiche Interessen		Ihr Kommentar
Bewertung	○	○	○	○		
3. Kultur und Sozialer Kontext Unterschiede im Kontext Kulturelle Unterschiede Geographische Distanzen Sozialer Bereich	mannigfach multikulturell,viele große Distanzen groß, anspruchsvoll			wenige gleichförmig, gut bekannt nahe, zentral klein, leicht zu managen		Ihr Kommentar
Bewertung	○	○	○	○		

Relevante Literatur



Basiswerke für Zertifizierung

- ICB4: NEU Kompetenzelemente vertont (Streaming)
- Aktuell gültige pm baseline

https://www.pma.at/de/service/downloads

Empfehlung:

1 Werk aus der pma Literaturliste

https://www.pma.at/de/service/literaturliste

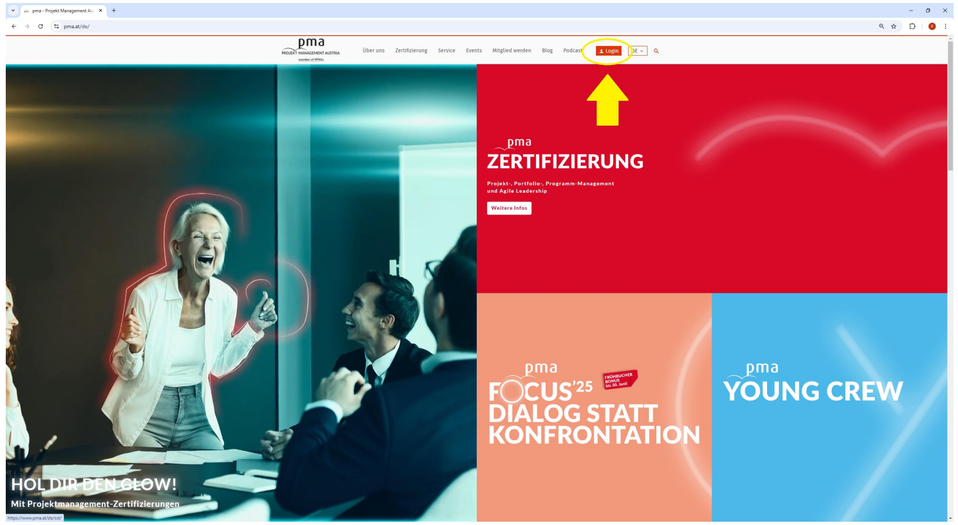
Standard Projekthandbuch der pma (z.B: für pma/IPMA Level D)

https://www.pma.at/de/service/downloads

pma
ZERTIFIZIERUNG

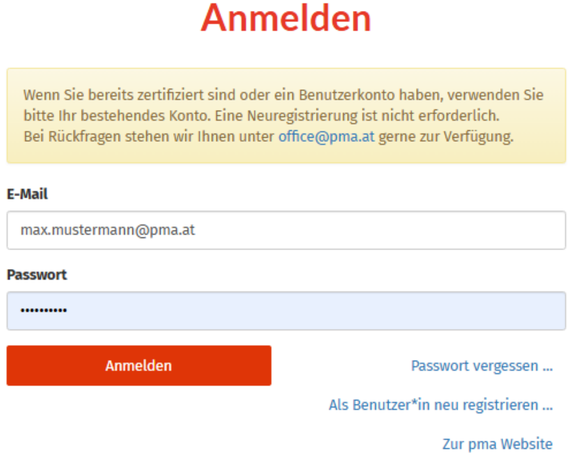
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

ICB Vertonung



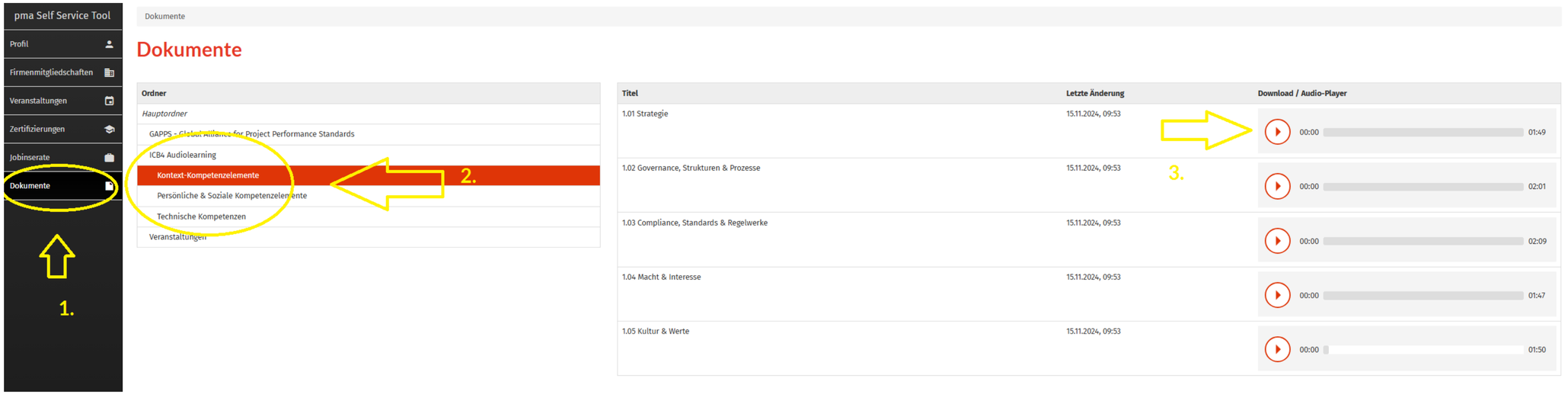
1. Website aufrufen

www.pma.at und auf „Login“ klicken



2. Mit Mail-Adresse anmelden

3. Die Vertonung der ICB findet man unter „Dokumente“



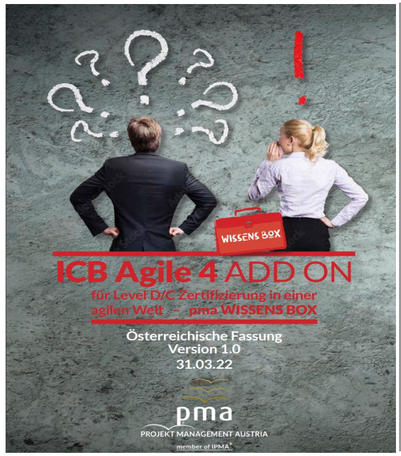
pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

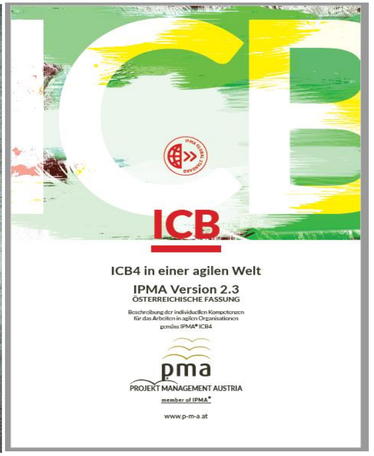
Agile Leader pma/IPMA® Level C/D mit Anrechnung

Agiles Mindset

Verkürzter Zertifizierungspfad für Zertifizierte PM

Nutzen für Kunden





pma WISSENS BOX

ICB4 in einer agilen Welt

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

ICB4 in einer Agilen Welt
Add On Agile Leadership Level D/C

Kontext Kompetenzelemente

1.01 Strategie

1.02 Governance, Strukturen und Prozesse

1.03 Compliance, Standards und Regelwerke

1.04 Macht und Interessen

1.05 Kultur und Werte

Persönliche und Soziale Kompetenzelemente

2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement

2.02 Persönliche Integrität und Verlässlichkeit

2.03 Persönliche Kommunikation

2.04 Beziehungen und Engagement

2.05 Führung

2.06 Teamarbeit

2.07 Konflikte und Krisen

2.08 Vielseitigkeit

2.09 Verhandlungen

2.10 Ergebnisorientierung

Technische Kompetenzelemente

3.01 Projektdesign

3.02 Anforderungen und Ziele

3.03 Leistungsumfang und Lieferobjekte

3.04 Ablauf und Termine

3.05 Organisation, Information und Dokumentation

3.06 Qualität

3.07 Kosten und Finanzierung

3.08 Ressourcen

3.09 Beschaffung

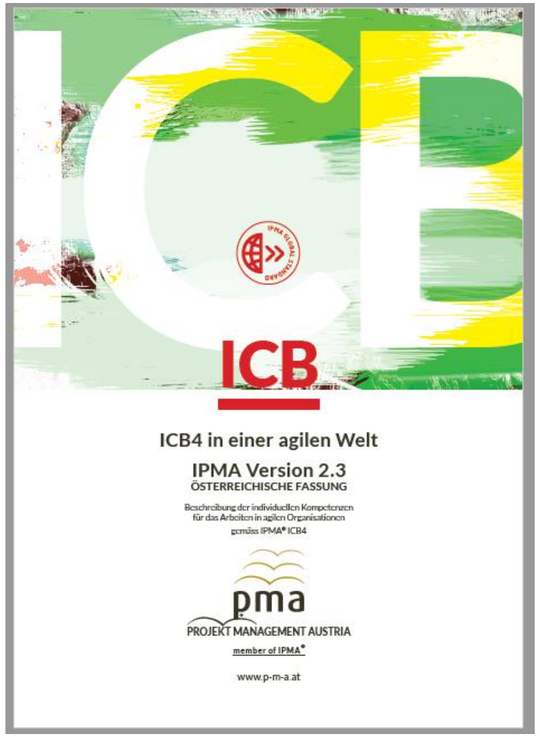
3.10 Planung und Steuerung

3.11 Chancen und Risiken

3.12 Stakeholder

3.13 Change und Transformation

3.14 (Selektion und Balance)



Gültiges pma/IPMA Level (D) C,B Zertifikat

Quelle: IPMA

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

Voraussetzungen

Agile Associate pma/IPMA® Level D mit Anrechnung

Grundlagenwissen entsprechend der pma/IPMA® Kompetenzrichtlinie (ICB4 in einer agilen Welt)

Erfahrung mit agilen Methoden hilfreich, aber nicht Voraussetzung

ein gültiges pma/IPMA® Level D Zertifikat oder höher für Projekt-, Programm- oder Portfolio Management

Agile Leader pma/IPMA® Level C mit Anrechnung

mindestens 3 Jahre Erfahrung als Agile Leader in mäßig komplexen Projekten **oder**

eine Agile Leadership Rolle, die Projektmanager*innen / Agile Leader bei komplexen Projekten unterstützt hat während der letzten 6 Jahre.

ein gültiges pma/IPMA® Level C Zertifikat oder höher für Projekt-, Programm- oder Portfolio Management

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-, PROGRAMMANAGEMENT, AGILE LEADERSHIP

Zertifizierungsablauf

Agile Associate pma/IPMA® Level D mit Anrechnung

Anmeldeformular

Self Assessment
(9 definierte Kompetenzelemente)

Online-Zertifizierung mittels einem Videokonferenztool

Online-Zertifizierung (1 Stunde: 24 „Single Choice Fragen“ und 26 „offene Fragen“ zu den 9 Kompetenzelementen)

Agile Leader pma/IPMA® Level C mit Anrechnung

Anmeldeformular

Self Assessment
(9 definierte Kompetenzelemente)

Executive Summary Report

- Berufserfahrung
- Beschreibung und die Reflexion auf das jeweiligen Kompetenz Element (KE) und den dazugehörigen Key Competence Indikatoren (KCI)

Online-Zertifizierung mittels einem Videokonferenztool

Online-Interview (ca. 45 Minuten / mit Bezug zu Methoden und Kompetenzelementen)

Add On Agile Leadership Level C
Executive Summary Report

- 9 Kompetenzelemente
- Beschreibung und die Reflexion auf das jeweiligen Kompetenz Element (KE) und den dazugehörigen Key Competence Indikatoren (KCI)

Franz Mustermann zPM pma vertraulich

19.1 ESR - 4.1.2 Governance, Strukturen und Prozesse (1.02)

Meine Bewertung (1-6) ident mit Self-assessment: ☐

Kreuzen Sie die Kästchen der KCI an, auf die sich Ihre Beispiele beziehen. *Referenz(en)*

☐	4.1.2.1	Prinzipien der agilen Arbeit und deren Einführung kennen	
☐	4.1.2.2	Prinzipien des Programmmanagements im agilen Kontext und deren Einführung kennen	
☐	4.1.2.3	Prinzipien des Portfoliomanagements und dessen Einführung im agilen Kontext kennen	
☐	4.1.2.4	Agile Arbeit mit den Supportfunktionen in Einklang bringen	
☐	4.1.2.5	Agile Arbeit mit den Entscheidungs- und Berichterstattungsstrukturen sowie den Qualitätsanforderungen der Organisation in Einklang bringen	
☐	4.1.2.6	Agile Arbeit mit den Prozessen und Funktionen des HR in Einklang bringen	
☐	4.1.2.7	Agile Arbeit mit den Finanz- und Controlling-Prozessen in Einklang bringen	
☐	4.1.2.8	Prinzipien des klassischen Managements und der agilen Arbeit verbinden.	

Meine Reflexion / Nachweise dazu:

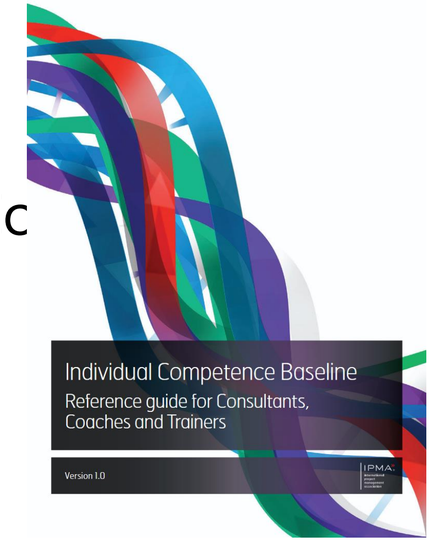
pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Consultant, Coach und Trainer – CCT Zertifizierung

- **Voraussetzung:**
- **Level A:** 5 Jahre / 1500 h / Lead/Strategic (Innerhalb 8 Jahre)
- **Level B:** 3 Jahre / 1000 h / (Innerhalb 5 Jahre)
- **Level C:** 6 Monate / 500 h / (Innerhalb 3 Jahre)
- *Level D Zertifikat (oder höher)
- **Vorbereitung:** ICB for Consultants, Cc and Trainers

*Details siehe Infomappe

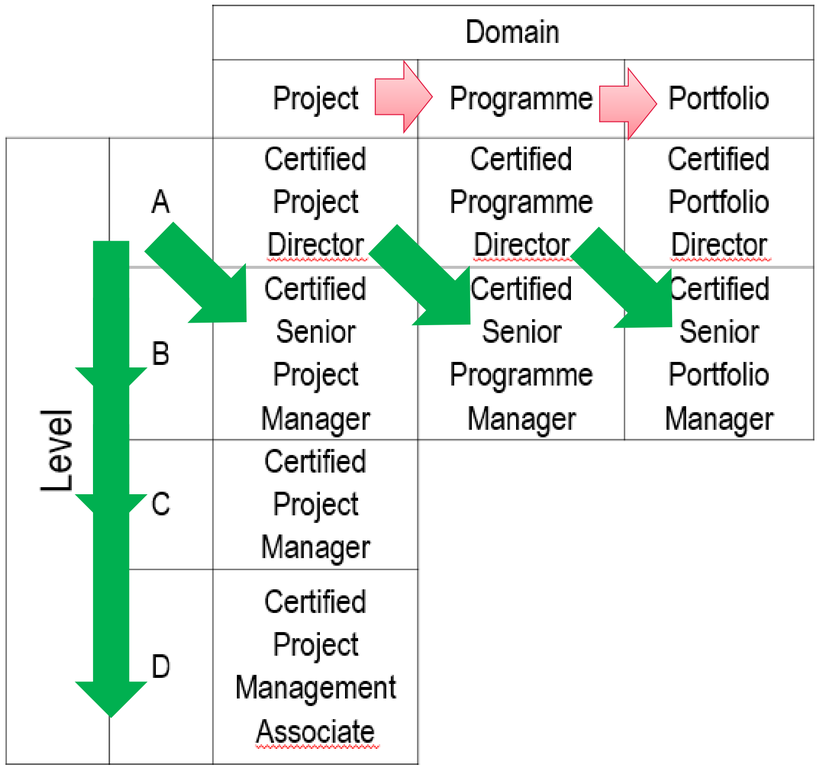
		Consultant and Coach	Trainer
Level	A	Certified Executive Consultant and Coach (CECC)	Certified Executive Trainer (CET)
	B	Certified Senior Consultant and Coach (CSCC)	Certified Senior Trainer (CST)
	C	Certified Consultant and Coach (CCC)	Certified Trainer (CT)



- Aktuell im Produktportfolio (Website), Level C folgt asap

Re-Zertifizierung maßgeschneidert

- **Domänenwechsel**
- **Downgrade**



Zertifikat nicht verfallen lassen!

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

pma Events

- 4. pma quarterly 21.9.2026
- Briefing – online 30.09.2026
- pma lounge Salzburg 30.09.2026
- pma lounge Villach (Infineon) 01.10.2026
- pma lounge Linz supported by Primas Consulti
- pma focus 15.10.2026 vor Ort/online
- pma lounge Dornbirn 29.10.2026
- Briefing – online 10.11.2026
- pma Zertifizierungspräsentation 12.11.2026
- Online Informationsveranstaltung zur pma/IPM Zertifizierung - online 17.11.2026
- pma award gala dinner 2026 19.11.2026
- Briefing – online 15.12.2026

Details und Anmeldung: www.pma.at/events

pma
ZERTIFIZIERUNG
PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

pma Events

- pma focus, Wien & Online, 15. Oktober
- Frühbucherbonus (-10%) bis 30. Juni
- Großgruppenpreise (ab 20 Tickets)
- Gruppenpreis (ab 6 Tickets)

Franz Kühmayer
Trendforscher

Sabine T.Köszegi
Professorin für Arbeitswissenschaft und Organisation

Details und Anmeldung: www.pma.at/events

pma

ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

Vielen Dank für Ihr Interesse !

Details und Anmeldung: www.pma.at/events

Ing. Mag. Gernot Haitzmann, cPM

- Leitung pma Zertifizierungsstelle
- zertifizierung@pma.at
- gernot.haitzmann@pma.at
- T +43 1 319 29 21 – 20 (F -29)
- Türkenstraße 25/2/21
- 1090 Wien
- www.pma.at
- www.pma.at/zertifizierung