



ZERTIFIZIERUNG

PROJEKT-, PORFOLIO-,
PROGRAMMANAGEMENT,
AGILE LEADERSHIP

pma Zertifizierungsprogramme



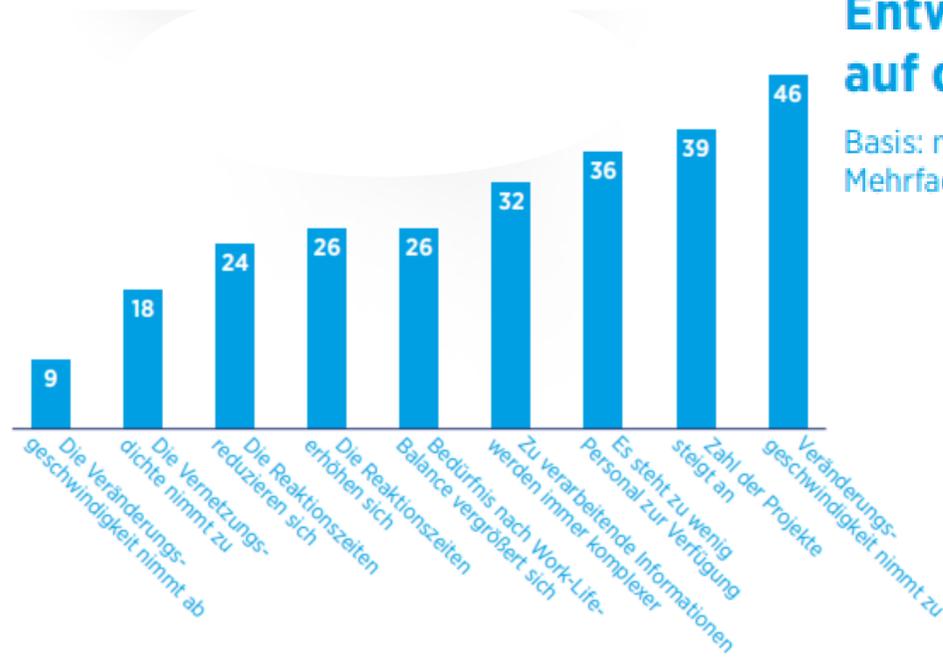
23.06.2025 15 Uhr

Ing. Mag. Gernot Haitzmann, cPM
Leiter der pma Zertifizierungsstelle

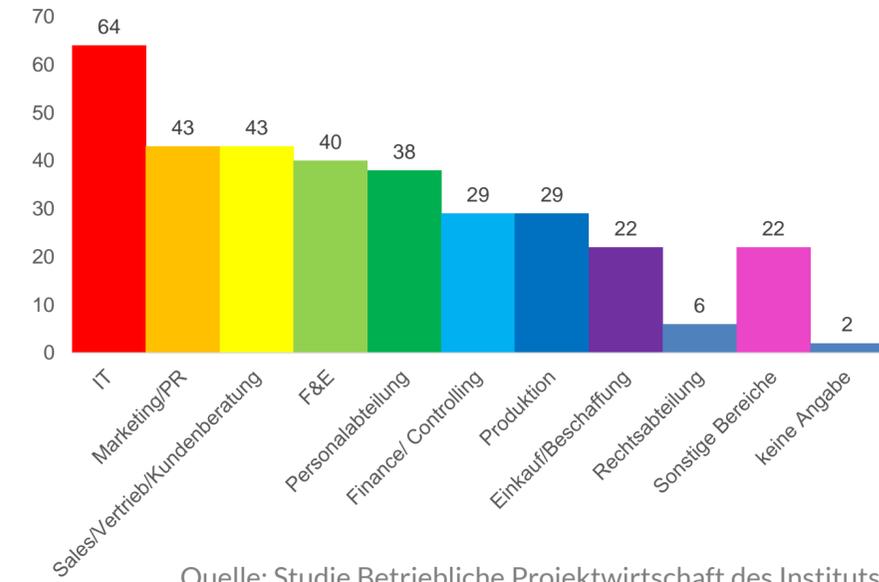
Verbreitung und Struktur Projektwirtschaft

Entwicklungen in Bezug auf den Faktor Zeit

Basis: n = 978 (alle Befragten), Mehrfachnennungen

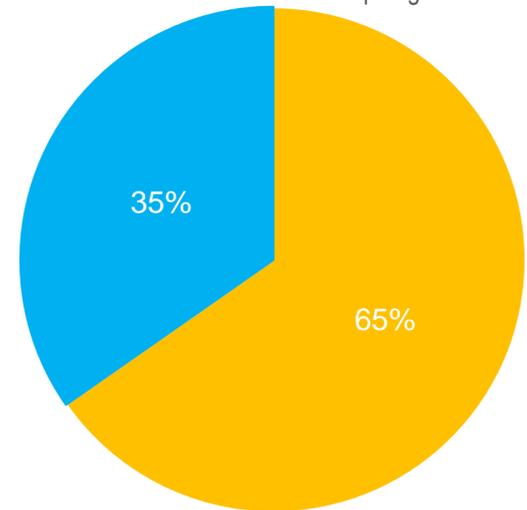


Quelle: Hays Studie HR-REPORT 2022 ORGANISATIONEN UNTER DRUCK



Quelle: Studie Betriebliche Projektwirtschaft des Instituts für Beschäftigung und Employability (IBE)

Anteil an nationaler Wertschöpfung in %

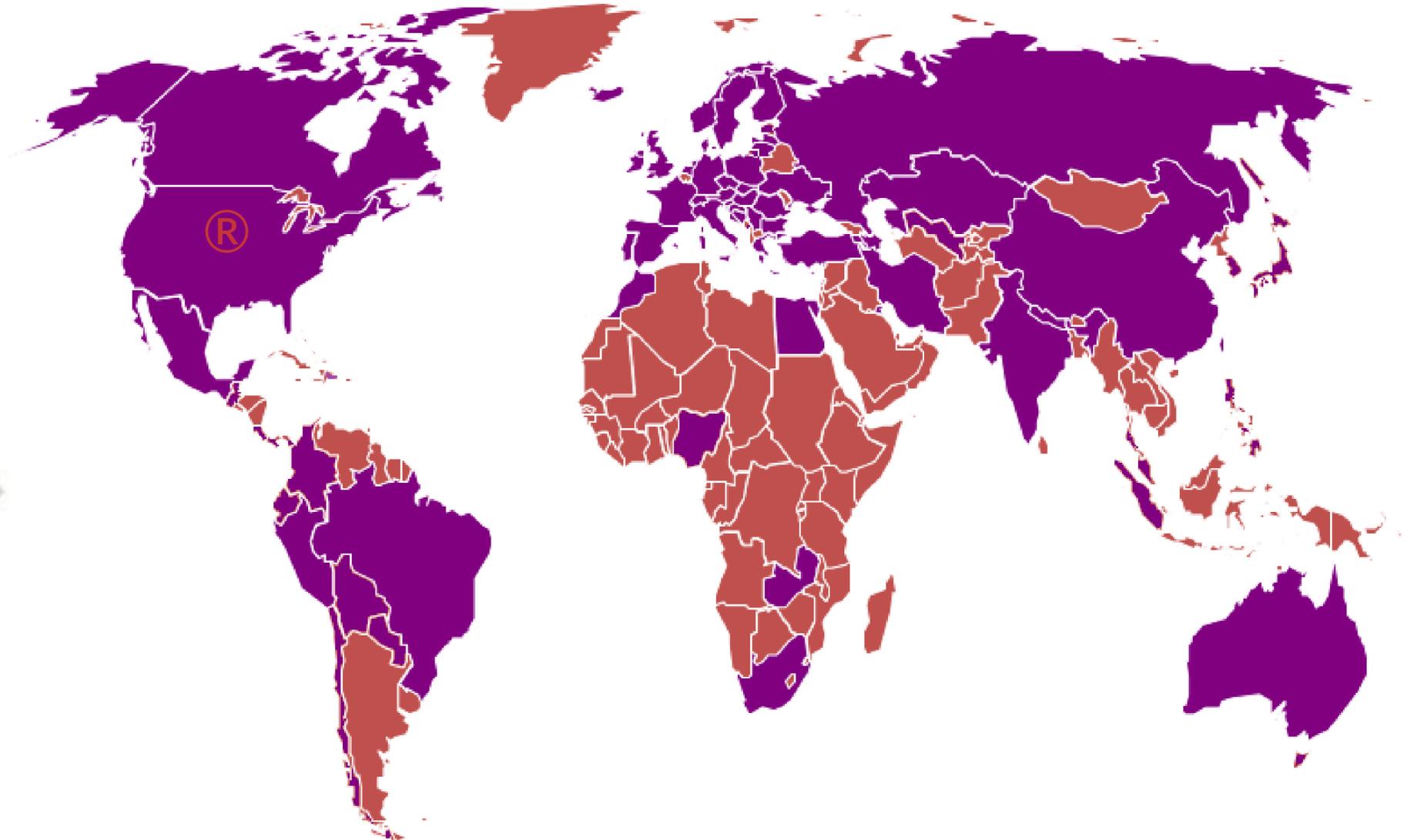
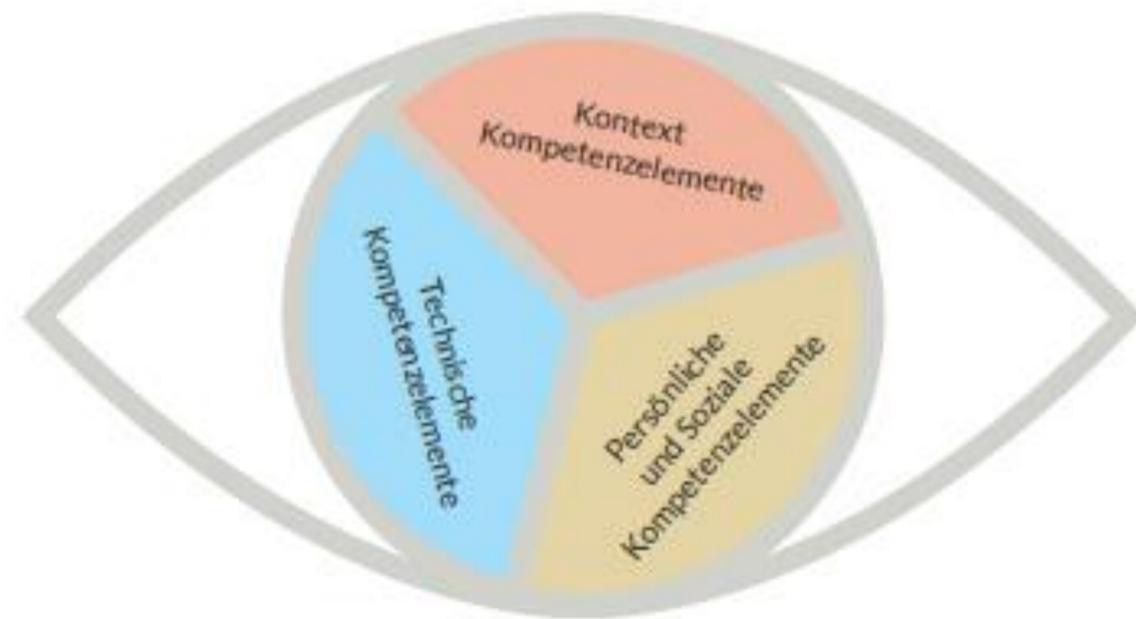


Quelle: GPM Studie 2015 Makroökonomische Vermessung der Projektstätigkeit in Deutschland

- "Klassische" Wirtschaft
- Projektwirtschaft

IPMA® - International Project Management Association

- Weltweiter PM-Standard
- 72 Länder





pma **PODCAST**

Projekt Management Austria
 Folge #22: Warum Prozesse auch im Projektmanagement eine Rolle spielen

SOUNDCLOUD
 Teilen

16:08

343

Privacy policy

www.pma.at/de/podcast

pma - PROJEKT MANAGEMENT AUSTRIA

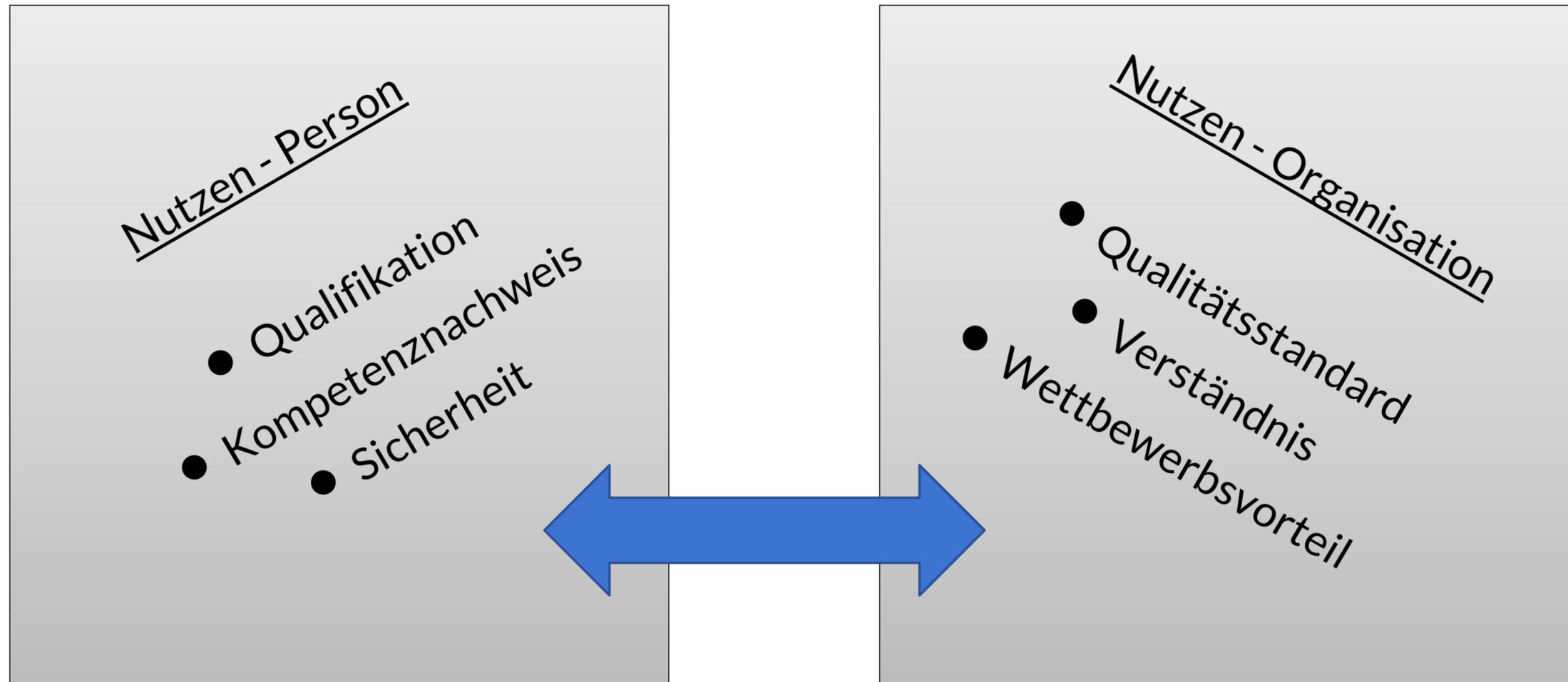
... ist Österreichs führende Projektmanagement-Vereinigung und repräsentiert in Österreich die IPMA® (International Project Management Association).

... bietet als Zertifizierungsstelle die Möglichkeit zur weltweit anerkannten Zertifizierung nach pma/IPMA® Standard auf Basis der ICB4 und der ICR.

... stellt eine Plattform für Trends und Innovation im Projektmanagement sowie zur Weiterbildung von Projektmanager*innen dar.

...versteht sich auch als Netzwerk für Berufseinsteiger*innen und Expert*innen aller Branchen.

Nutzen einer pma/IPMA® Zertifizierung



Level A:
PM-Erfahrung in
„Megaprojekten“

Level B:
PM-Erfahrung in
komplexen
Projekten

Level C:
PM-Erfahrung in gering
komplexen Projekten

Level D:
Keine PM-Erfahrung
notwendig

KOMPETENZ	ZERTIFIZIERUNGSEBENE	ROLLE
<ul style="list-style-type: none"> » Expertenwissen » Management Erfahrung 	<p>IPMA® Level A Certified Project Director Certified Programme Director Certified Portfolio Director</p>	<ul style="list-style-type: none"> » PM Officeleiter*in » Projektmanager*in (Megaprojekte) » Senior Programm-Manager*in
<ul style="list-style-type: none"> » Expertenwissen » umfangreiche Erfahrung in komplexen Projekten 	<p>IPMA® Level B Certified Senior Project Manager Certified Senior Programme Manager Certified Senior Portfolio Manager</p>	<ul style="list-style-type: none"> » Senior Projektmanager*in » Programm-Manager*in » Portfoliomanager*in
<ul style="list-style-type: none"> » Spezialwissen » Erfahrung im Projektmanagement 	<p>IPMA® Level C Certified Project Manager Certified Agile Leader</p>	<ul style="list-style-type: none"> » Projektmanager*in » PM Officemitarbeiter*in » Subteam-Manager*in
<ul style="list-style-type: none"> » Grundlagenwissen » ggf. Erfahrung im Projektmanagement 	<p>IPMA® Level D Certified Project Management Associate Certified Agile Associate</p>	<ul style="list-style-type: none"> » PM Assistent*in » Projektcontroller*in » Junior Projektmanager*in » Projektteammitglied

ICB4 - Zertifizierungsdomains

- **Projektmanagement**
- **Programm Management**
- **Portfoliomanagement**

WICHTIG:

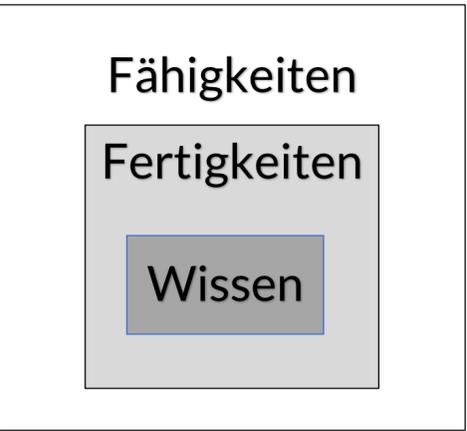
Bei Programm Management und
 Portfoliomanagement bitte
 Kontaktaufnahme mit
 Zertifizierungsstelle

		Domain		
		Project	Programme	Portfolio
Level	A	Certified Project <u>Director</u>	Certified Programme <u>Director</u>	Certified Portfolio <u>Director</u>
	B	Certified Senior Project Manager	Certified Senior Programme Manager	Certified Senior Portfolio Manager
	C	Certified Project Manager		
	D	Certified Project Management <u>Associate</u>		

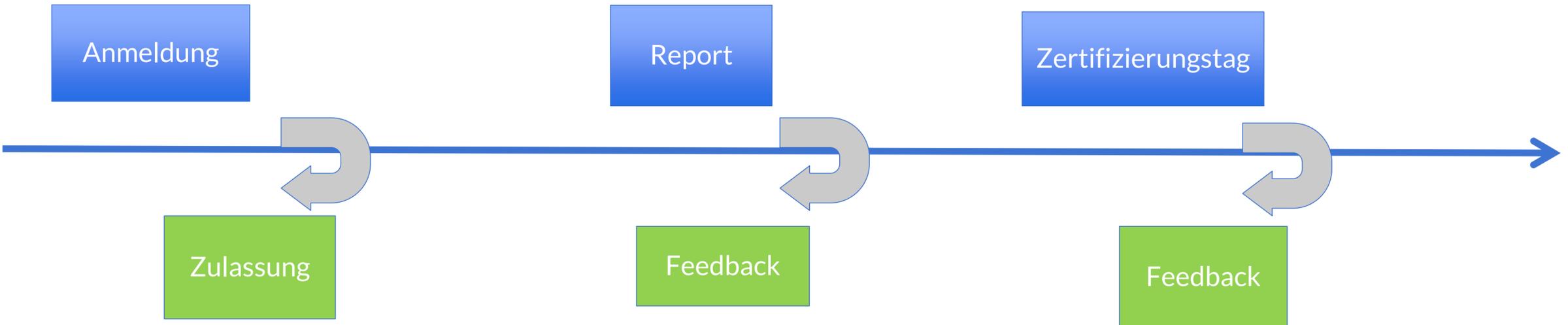
Re-Zertifizierung nach 5 Jahren

<https://www.pma.at/de/zertifizierung/re-zertifizierung>

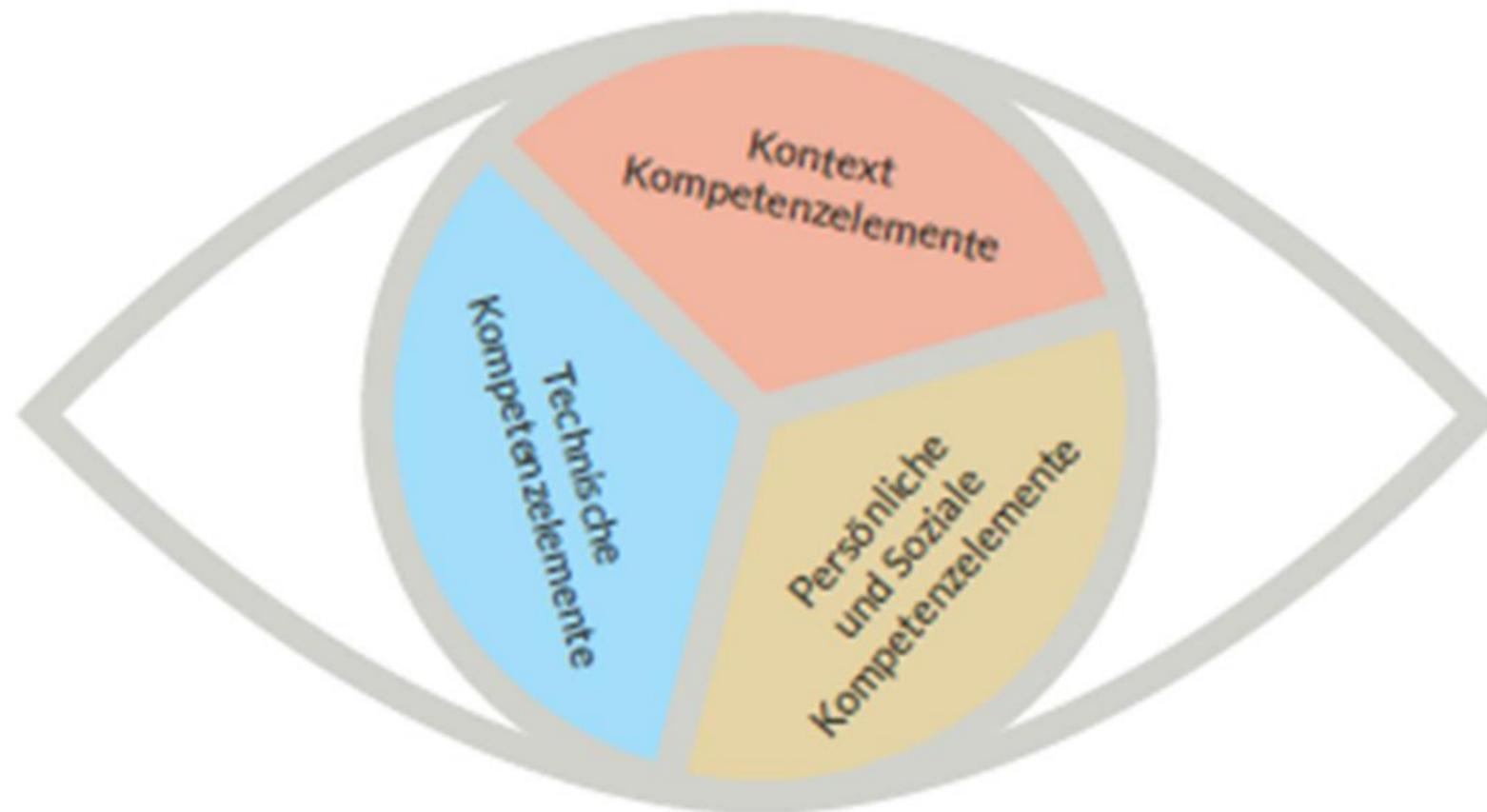
Der Standard der IPMA® ICB 4 – Mensch im Mittelpunkt



pma/IPMA® Zertifizierung Level A,B,C - Reflexionsprozess



ICB4 - Kompetenzbereiche



Entwicklung der ICB 4.0 - 3 Domänen, 3 Kompetenzbereiche, 29 Kompetenzen

Kontext Kompetenzelemente

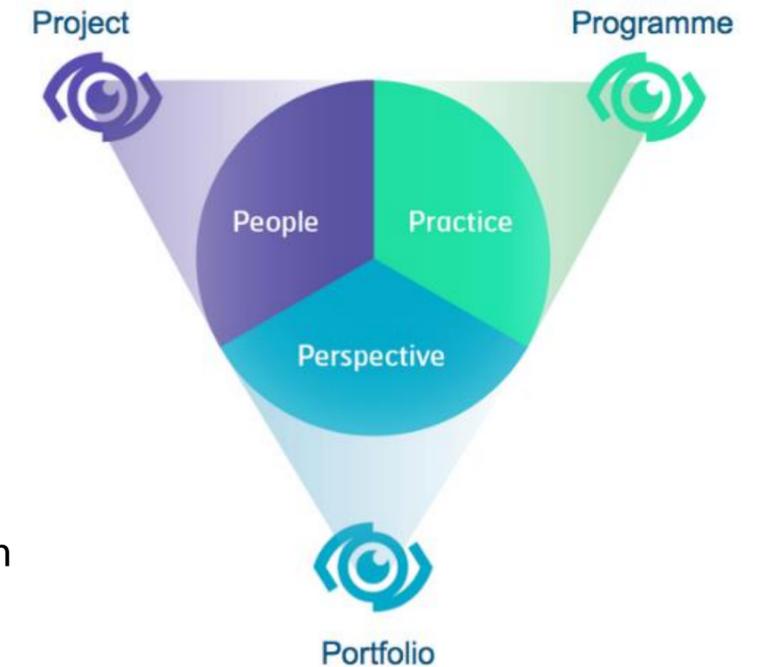
- 1.01 Strategie
- 1.02 Governance, Strukturen und Prozesse
- 1.03 Compliance, Standards und Regelwerke
- 1.04 Macht und Interessen
- 1.05 Kultur und Werte

Persönliche und Soziale Kompetenzelemente

- 2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement
- 2.02 Persönliche Integrität und Verlässlichkeit
- 2.03 Persönliche Kommunikation
- 2.04 Beziehungen und Engagement
- 2.05 Führung
- 2.06 Teamarbeit
- 2.07 Konflikte und Krisen
- 2.08 Vielseitigkeit
- 2.09 Verhandlungen
- 2.10 Ergebnisorientierung

Technische Kompetenzelemente

- 3.01 Projektdesign
- 3.02 Anforderungen und Ziele
- 3.03 Leistungsumfang und Lieferobjekte
- 3.04 Ablauf und Termine
- 3.05 Organisation, Information und Dokumentation
- 3.06 Qualität
- 3.07 Kosten und Finanzierung
- 3.08 Ressourcen
- 3.09 Beschaffung
- 3.10 Planung und Steuerung
- 3.11 Chancen und Risiken
- 3.12 Stakeholder
- 3.13 Change und Transformation
- 3.14 (Auswahl und Gleichgewicht)



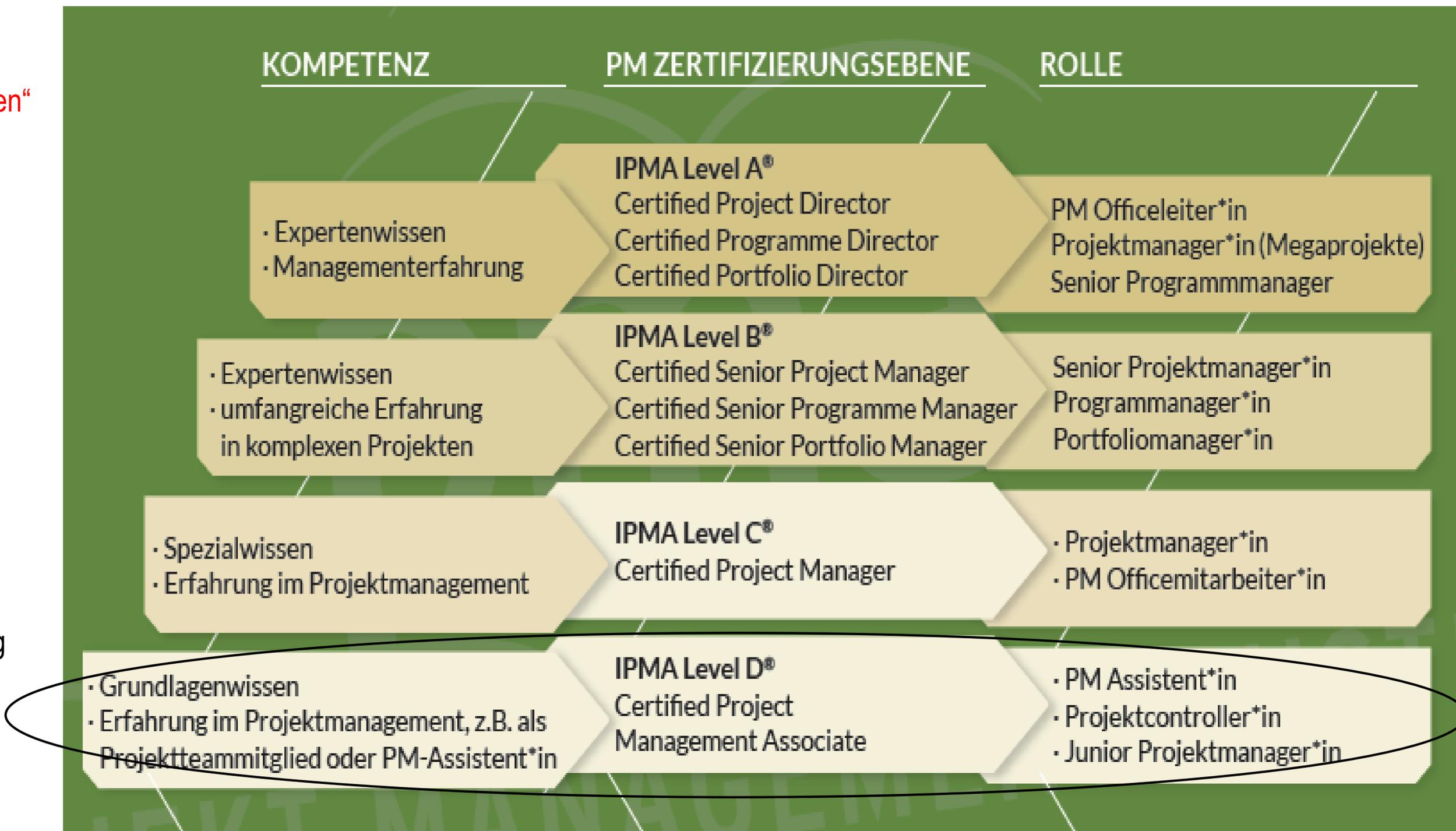
Quelle:
 IPMA

Level A:
 PM-Erfahrung in „Megaprojekten“

Level B:
 PM-Erfahrung in komplexen
 Projekten

Level C:
 PM-Erfahrung in gering
 komplexen Projekten

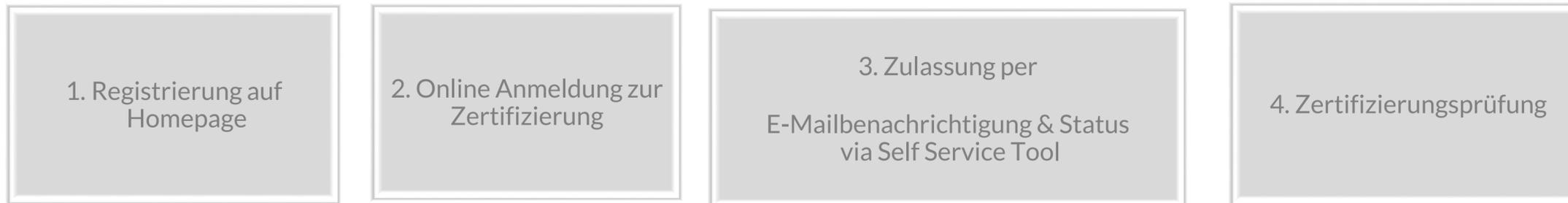
Level D:
 Keine PM-Erfahrung notwendig



Online!

pma/IPMA® Level D

2 Monate



Zertifizierung auf DE und EN möglich

Zertifizierungstag ca. 4,5 Stunden

[Downloads | Infomappe pma/IPMA® Level D Zertifizierung nach ICB 4.0](#)

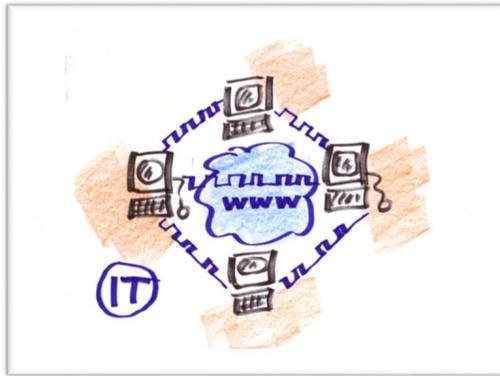
Anmeldeformular
 Anmeldung zur Zertifizierung als Project Manager (IPMA Level C®) am: _____

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID Nummer (*)	
Bestellnummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikations-Nr. (bitte jeweiliges Identifikations-Dokument anzeigen und daneben entsprechende Identifikationsnummer angeben):	<input type="checkbox"/> Pass: <input type="checkbox"/> Führerschein: <input type="checkbox"/> Personalausweis:

	IT	PM	PP	PL	PS	PT	PU	PI	PA	PP	PL	PS	PT	PU	PI	PA
1.01 Strategie																
1.02 Geschäftsziele, Strukturen und Prozesse																
1.03 Kompetenz, Ressourcen und Regelmäßigkeiten																
1.04 Macht und Informieren																
1.05 Kultur und Werte																
2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement																
2.02 Persönliche Kompetenz und Weiterentwicklung																
2.03 Persönliche Kommunikation																
2.04 Beziehungen und Engagement																
2.05 Führung																
2.06 Identität																
2.07 Identität und Rollen																
2.08 Verantwortlichkeit																
2.09 Verantwortungen																
2.10 Ergebnisbewertung																
3.01 Projektplanung																
3.02 Anforderungen und Ziele																
3.03 Entscheidungsfindung und Verantwortlichkeit																
3.04 Ablauf und Termine																
3.05 Organisation, Interaktion und Verantwortlichkeit																
3.06 Qualität																
3.07 Kontrolle und Einwirkung																
3.08 Ressourcen																
3.09 Beschaffung																
3.10 Planung und Steuerung																
3.11 Chancen und Risiken																
3.12 Stakeholder																
3.13 Change und Transformation																

60 Minuten



120 Fragen „single choice“

110 Minuten



Fallbeispiel

7 Methoden des PM inkl. je 1-er offenen Frage (Basis: ICB4 Kompetenzelement)
 Standard PHB
 ICB4/ pm baseline 3.1
 1 Werk aus der pma Literaturliste

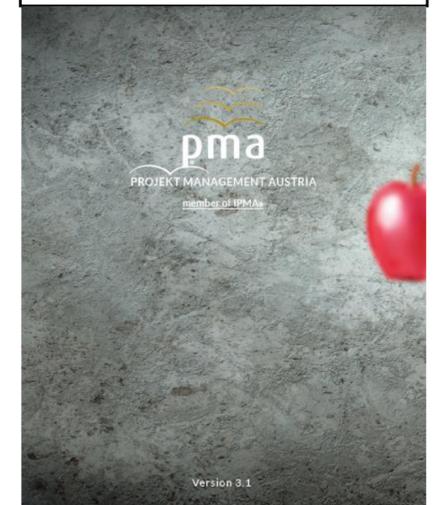
Änderungen vorbehalten

pma/IPMA® Level D – Zertifizierungen - Fallbeispiel

- Fallbeispiel mit jeweils 7 Projektmanagement Plänen und je 1-er offenen Frage (ICB4 Kompetenzelement) mit Bezug zu dieser Methode
- Fallbeispiel auf Basis des Standard PHB der pma
- Frames und Graphikelemente tw. vorgegeben
- **offene Frage** auf Basis der ICB4 zu jeder PM Methode
 - z.B.:Zusatzfrage (Teamarbeit 2.06): „*Worauf muss ein Projektmanager bei der Teamzusammenstellung achten?*“
- Die Dauer des Fallbeispiels **110 Minuten**
- „Annahmen und Interpretationen“ können durch den Kandidaten freiwillig hinzugeschrieben werden, haben jedoch keine Bewertungsrelevanz.

pma/IPMA® Level D – Voraussetzungen/Aufwand

- Wissen im PM, keine Erfahrung notwendig
- **Aufwand:**
 - Zeitrahmen ca. 2-3 Monate
(Vorbereitung, Anmeldung, Zertifizierung)
 - Aufwand Vorbereitung ca. 20 h
 - Online - Anmeldung inkl.
Selbsteinschätzung zu 28 KE der ICB4
- **Vorbereitungsliteratur**
 - ICB4, pm baseline, 1 Werk aus der
pma Literaturliste (empfohlen)
 - pma Standard PHB der pma (WORD)
- **Durchführung** der Zertifizierung
am PC/Notebook (WORD)

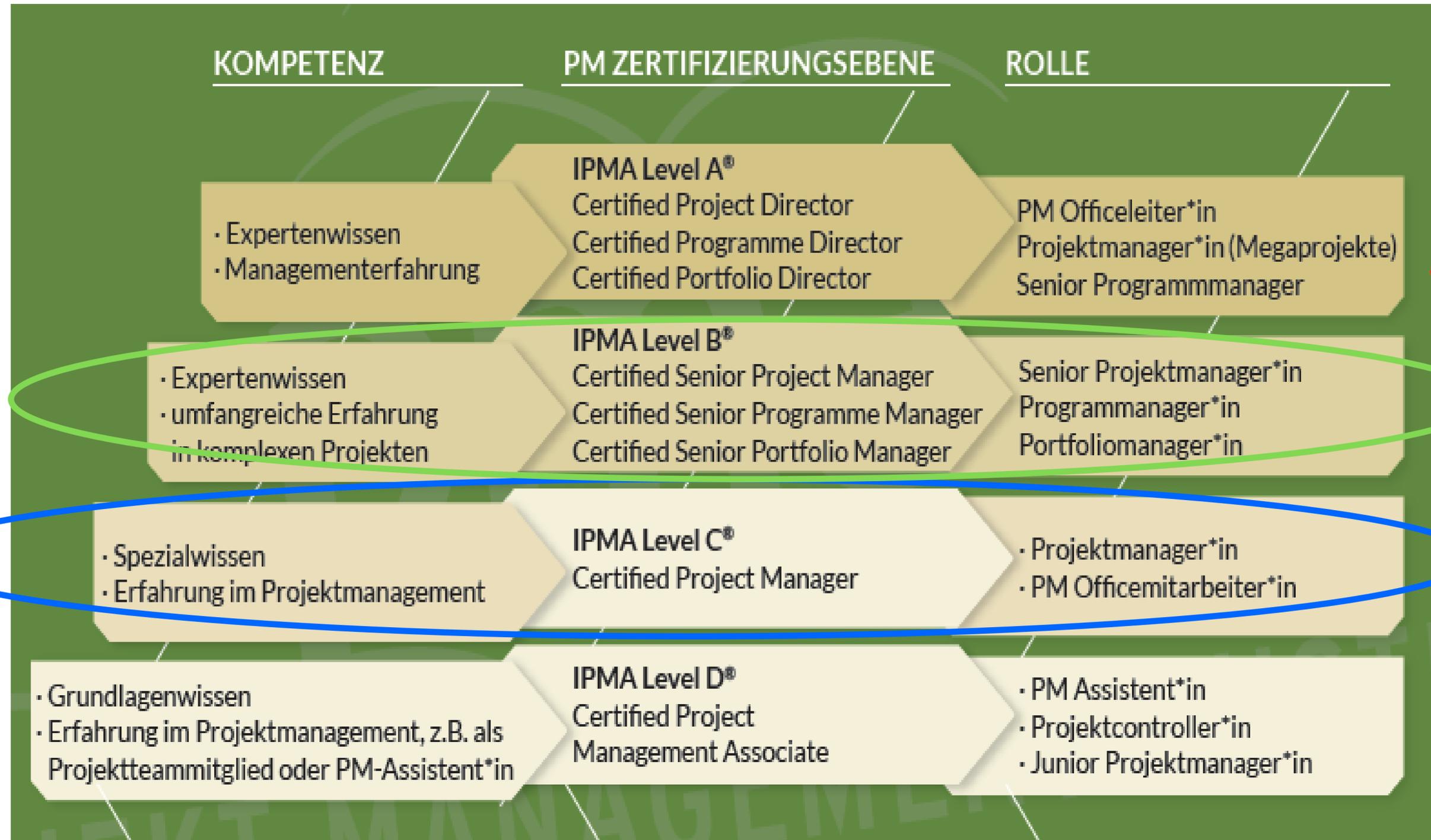


Level A:
 PM-Erfahrung in
 „Megaprojekten“

Level B:
 PM-Erfahrung in
 komplexen
 Projekten

Level C:
 PM-Erfahrung in gering
 komplexen Projekten

Level D:
 Keine PM-Erfahrung
 notwendig

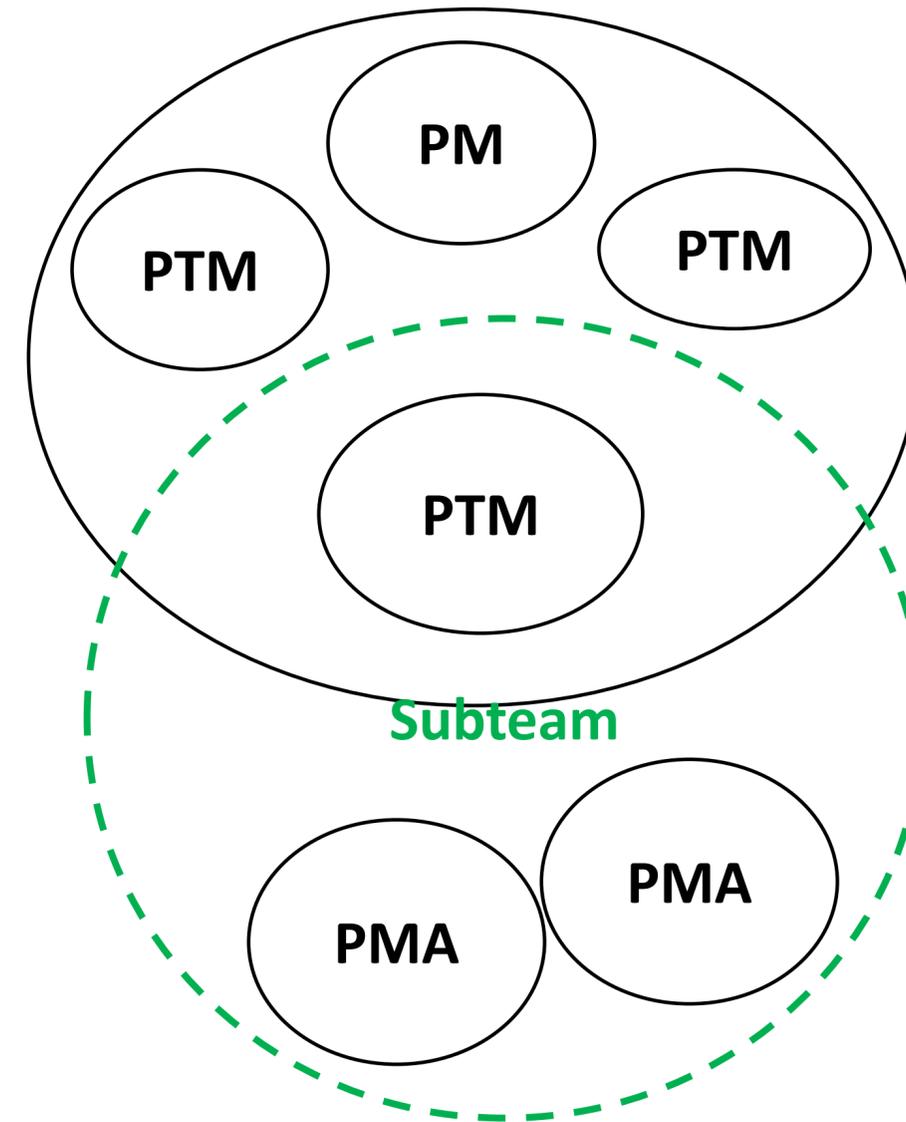


IPMA Level B/C Projektmanagement – Was wird erwartet?

Zertifizierungslevel: IPMA Level B/C Projektmanagement – Was wird erwartet?

Level B	Level C
Reflektieren der angewandten Methoden der aktuell gültigen pm baseline	
Erklären einer Methode, so dass Personen mit wenig PM Know-how sie verstehen	
Klares Verständnis der Zusammenhänge der PM Methoden	
Führung anderer Personen während des Projektlebenszyklus als gesamtverantwortliche*r Projektmanager*in in komplexen Projekten - Leitung von komplexen Projekten	Führung anderer in Projekten geringer Komplexität während des Projektlebenszyklus durch Anwendung von Wissen/Theorie über alle relevanten Kompetenzen - Leitung von gering komplexen Projekten
Fragestellungen zum Management: „Aus Ihrer Erfahrung, wie würden Sie PM einführen?“ oder „Wie können Sie Verbesserungen im PM herbeiführen?“	Verbesserungen in Bezug auf den gelebten PM Prozess herbeiführen
Orientierung über Projektgrenzen (Zusammenhänge zu Unternehmenszielen etc.) hinaus	Orientierung innerhalb der Projektgrenzen
Unterscheidung zwischen P-Kosten / P-Zahlungen / P-Aufwendungen sollen hinterfragt werden, Verständnis der Bedeutung von Liquidität	Grundlagen bezüglich der Themen P-Kosten / P-Zahlungen / P-Aufwendungen
Coaching/Mentoring von PMs oder PTMs als Führungskraft	

- **Wissen & Erfahrung im PM**
- **mind. 3 Jahre Erfahrung im Projektmanagement** während der letzten 6 Jahre
- **540 Personentage (PT)** davon
 - Davon mind. **360 PT** PM bzw. PTM Leitung Subteam (Verhältnis ca.3:1)
- **Ca. 180 PT/Jahr**
- **PM - PT ca. 10%** von Gesamt PT des Projekts
- **Projekt:** mind 3 Monate, P-Organisation,...
- PM und Fachexperte (AP Verantwortlicher) in 1 Projekt möglich
- Projekte in Programmen („Großprojekten“)



mind. 3 Jahre
 Erfahrung im
 Projekt
 Management
 während der
 letzten 6 Jahre

Mind. 360 PT

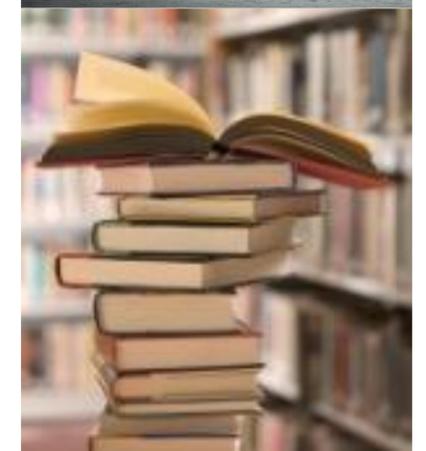
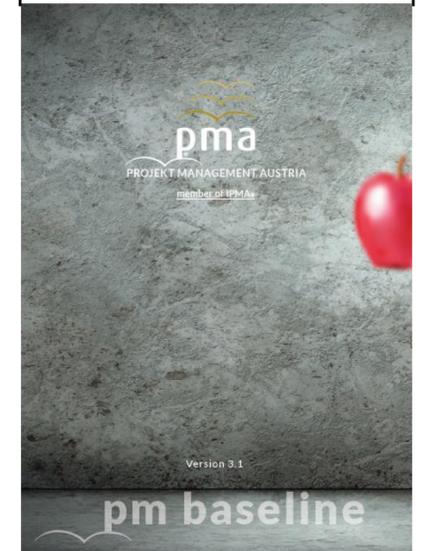
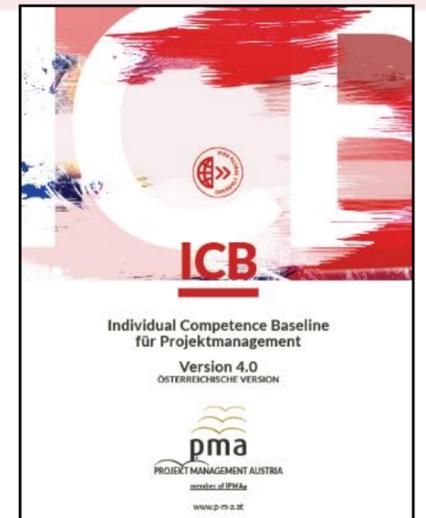
Ca. 180 PT/Jahr
 Gesamtverantwortlicher PL
 Verhältnis PT
 Gesamtaufwand/Eigenaufwand

Nr.	Projektname-,	Projekt- durchführende s Unternehmen / Auftraggeber	Beginn (MM/JJ)	Ende (MM/JJ)	Gesamt- aufwand in Personent- age (PT)	Rolle ³ und Verantwortung des Kandidaten/ der Kandidatin	tatsächlicher Aufwand in Personentage (PT) des Kandidaten/der Kandidatin			Ausge- wähltes Projekt für den Report
							PM	PTM (mit Leitung eines Sub-teams)	PTM in komplexen Projekten	
1	BEISPIEL "Projekt Mond"	pma	07/22	04/23	1.200 PT	PM & PTM (Subteam)	120	80		x
2	BEISPIEL "Projekt Mars" (Programm Saturn)	pma	09/21	06/22	1.900 PT	PTM (Subteam)		110		
1	BEISPIEL "Projekt Jupiter"	pma	07/20	10/21	1.500 PT	PM	160			
2	BEISPIEL "Projekt Venus"	pma	08/19	09/20	910 PT	PTM			90	
2	BEISPIEL "Projekt Erde"	pma	08/18	09/19	910 PT	PM	90			

Mind. Σ 540 PT

pma/IPMA® Level C – Voraussetzungen/Aufwand

- Wissen & Erfahrung im PM
- **Aufwand:**
 - Zeitrahmen ca. 3-4 Monate
(Vorbereitung, Anmeldung, Zertifizierung)
 - Aufwand Vorbereitung ca. 35 h
 - Online - Anmeldung inkl.
Selbsteinschätzung zu 28 KE der ICB4 und
Projektbeschreibungen (1-Seite je Projekt)
 - Reporterstellung (ca 25 Seiten, 10 PM Methoden,
Kompetenzelemente - Projekterfahrung)
- **Vorbereitungsliteratur**
 - ICB4, pm baseline, 1 Werk aus der
pma Literaturliste (empfohlen)



Projekterfahrung pma/IPMA® Level B

**mind. 5 Jahre Erfahrung im
 Projektmanagement
 während der letzten 8 Jahre**

Ca. 180 PT/Jahr
 Gesamtverantwortlicher PL
 Verhältnis PT
 Gesamtaufwand/Eigenaufwand

Bisherige Erfahrung in Projekten (Tabelle Referenzprojekte, Sortierung beginnend mit dem Neuesten absteigend zum Ältesten):

Nr.	Projektname	Projektdurchführendes Unternehmen / Auftraggeber	Beginn (MM/JJ)	Ende (MM/JJ) ¹	Gesamtaufwand in Personentage (PT) ²	Komplexität ³	Rolle ⁴ und Verantwortung des Kandidaten/der Kandidatin	tatsächlicher Aufwand ⁵ in Personentage (PT) des Kandidaten/der Kandidatin		ausgewähltes Projekt für den Report ⁶
								PM	PTM (mit Leitung eines Sub-teams)	
1	BEISPIEL "Projekt Mond"	pma	11/19	07/21	1400 PT	31	PM	140		X
2	BEISPIEL "Projekt Mars"	pma	08/17	09/19	2100 PT	27	PTM		200	
3	BEISPIEL "Projekt Sonne"	pma	01/17	07/17	175 PT	22	PM & PTM	19	25	
3	BEISPIEL "Projekt Jupiter"	pma	12/14	12/16	2300 PT	26	PM	220		

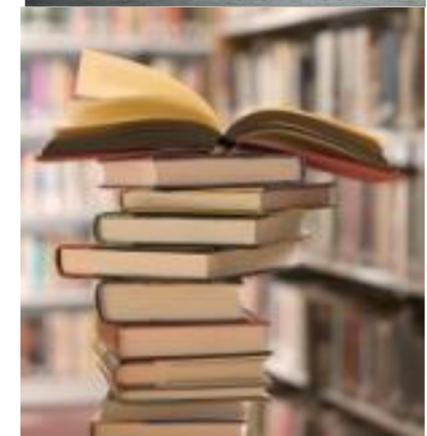
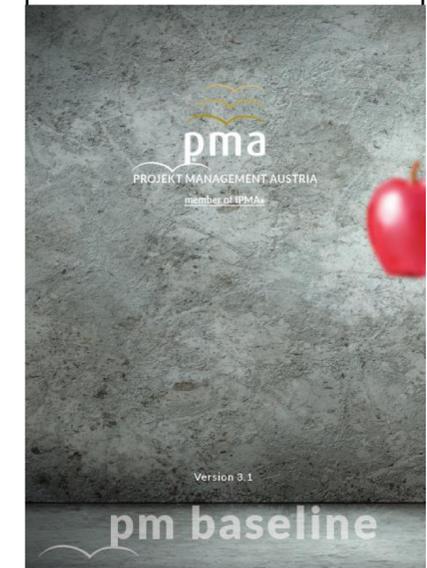
- 900 PT PM
- davon 540 PT PM in komplexen Projekten

Mind. 540 PT

Mind. \sum 900 PT

pma/IPMA® Level B – Voraussetzungen/Aufwand

- Aufwand:
 - Zeitrahmen ca. 4-5 Monate
(Vorbereitung, Anmeldung, Zertifizierung)
 - Aufwand Vorbereitung ca. 45 h
 - Online - Anmeldung inkl.
Selbsteinschätzung zu 28 KE der ICB4 und Projekt-beschreibungen (1-Seite je Projekt) und Komplexitätsbewertung (10 Kriterien und Kurzerläuterung je komplexen Projekt)
 - Reporterstellung (ca. 25 Seiten,
10 PM Methoden, Kompetenzelemente - Projekterfahrung)
- Vorbereitungsliteratur
 - ICB4, pm baseline, 1 Werk aus der pma Literaturliste (empfohlen)



**mind. 5 Jahre Erfahrung im Projektmanagement
während der letzten 8 Jahre**

Erfahrung in den letzten 8 Jahren

- 900 PT PM
- davon 540 PT PM
in komplexen Projekten

Gesamtaufwand in Personentagen (PT)*:

1700

Vom gesamten Projekt (inkl. im Projekt beteiligte Personen in PT).

**Tatsächlicher Aufwand in Personentagen (PT) des
Kandidaten/der Kandidatin:**

PM:

170

Info für nicht abgeschlossene Projekte

PTM (mit Leitung eines Subteams):

50

Info für nicht abgeschlossene Projekte

Online !



Self assessment

Executive summary report

Complexity sheet

Anmeldeformular
 Anmeldung zur Zertifizierung als
 Project Manager (IPMA Level C) am:

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / Ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID Nummer (*)	
Besetznummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenanschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikations-Nummer (Bitte präzisieren: Identifikations-Nummer anerkannter und zugelassener entsprechend Identifikationsnummer angeben)	
<input type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> Führungszeugnis
<input type="checkbox"/> Foto	<input type="checkbox"/> Personalausweis

Indikator	Beurteilung	Ergebnis	Erklärung
1.01 Selbstbewertung: Projektplan und Prozess			
1.02 Compliance: Standards und Regularien			
1.03 Nachvollziehbarkeit			
1.04 Dokumentation und Kommunikation			
1.05 Wirtschaftliche Aspekte und Verantwortlichkeiten			
1.06 Prozessmanagement			
1.07 Schulung und Engagement			
1.08 Führung			
1.09 Teamarbeit			
1.10 Rollen und Verantwortlichkeiten			
1.11 Kommunikation			
1.12 Organisationsstruktur			
1.13 Anforderungen und Ziele			
1.14 Verantwortung und Verantwortlichkeiten			

Zertifizierungsantrag
 Vorname/Nachname/Titel

1. Unternehmensbeschreibung
 Die folgende Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind, ist nur einmalig anzufüllen:

Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren

Name des Unternehmens

Anzahl an Mitarbeiter*innen < 100 101 - 250 251 - 5.000 > 5.001

Branche und Projektort

Beschreibung und Rolle im Unternehmen

Organisatorische Einbettung

Kurzer Überblick über die PM-Process/Methoden/Standards

Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation

Complexity sheet

Indikator	Beurteilung	Ergebnis	Erklärung
2.01 Komplexität			
2.02 Risiko			
2.03 Zeit			
2.04 Budget			
2.05 Ressourcen			
2.06 Kommunikation			
2.07 Team			
2.08 Führung			
2.09 Rollen und Verantwortlichkeiten			
2.10 Kommunikation			
2.11 Organisationsstruktur			
2.12 Anforderungen und Ziele			
2.13 Verantwortung und Verantwortlichkeiten			

Zertifizierungstag 2 Stunden

120 Minuten - mündlich

Briefing



Report

1. Vollständig J/N

2. Feedback



Verhandlungssequenz



Mündl. Prüfung



Interview

Vor Ort



Self assessment

Executive summary report

Complexity sheet

Anmeldeformular
 Anmeldung zur Zertifizierung als
 Project Manager (IPMA Level C) an:

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID Nummer (*)	
Bestellnummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenanschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikations-ID (Bitte preisgeben, Identifikationsnummern anfragen und bezahlen entsprechend Identifikationsnummer angeben)	<input type="checkbox"/> Pass <input type="checkbox"/> Führerschein <input type="checkbox"/> ID <input type="checkbox"/> Personalausweis

IPMA	IPMA	IPMA	IPMA	IPMA	IPMA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					

Zertifizierungskandidat/in
 Vorname/Nachname/Titel _____

1. Unternehmensbeschreibung
 Die folgende Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind, ist nur einmalig anzufüllen:

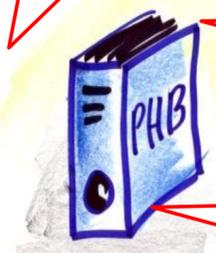
Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:
 Name des Unternehmens: _____
 Anzahl an Mitarbeiter*innen: < 100 101 - 250 251 - 5.000 > 5.001
 Branche und Produkt: _____
 Beschreibung und Rolle im Unternehmen (organisatorische Einbindung): _____
 Kurzer Überblick über die PM-Process/Methoden/Standards: _____
 Einreichung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation: _____

Complexity sheet

Complexity	Complexity	Complexity	Complexity	Complexity	Complexity
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					

Zertifizierungstag ca. 8 Stunden

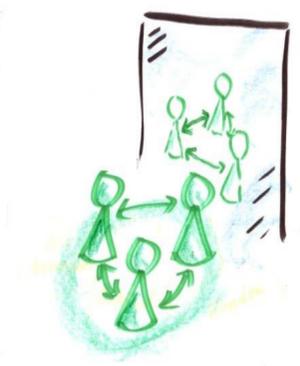
Briefing



Report

1. Vollständig J/N

2. Feedback



Workshop

90 Minuten - mündlich



Mündl. Prüfung

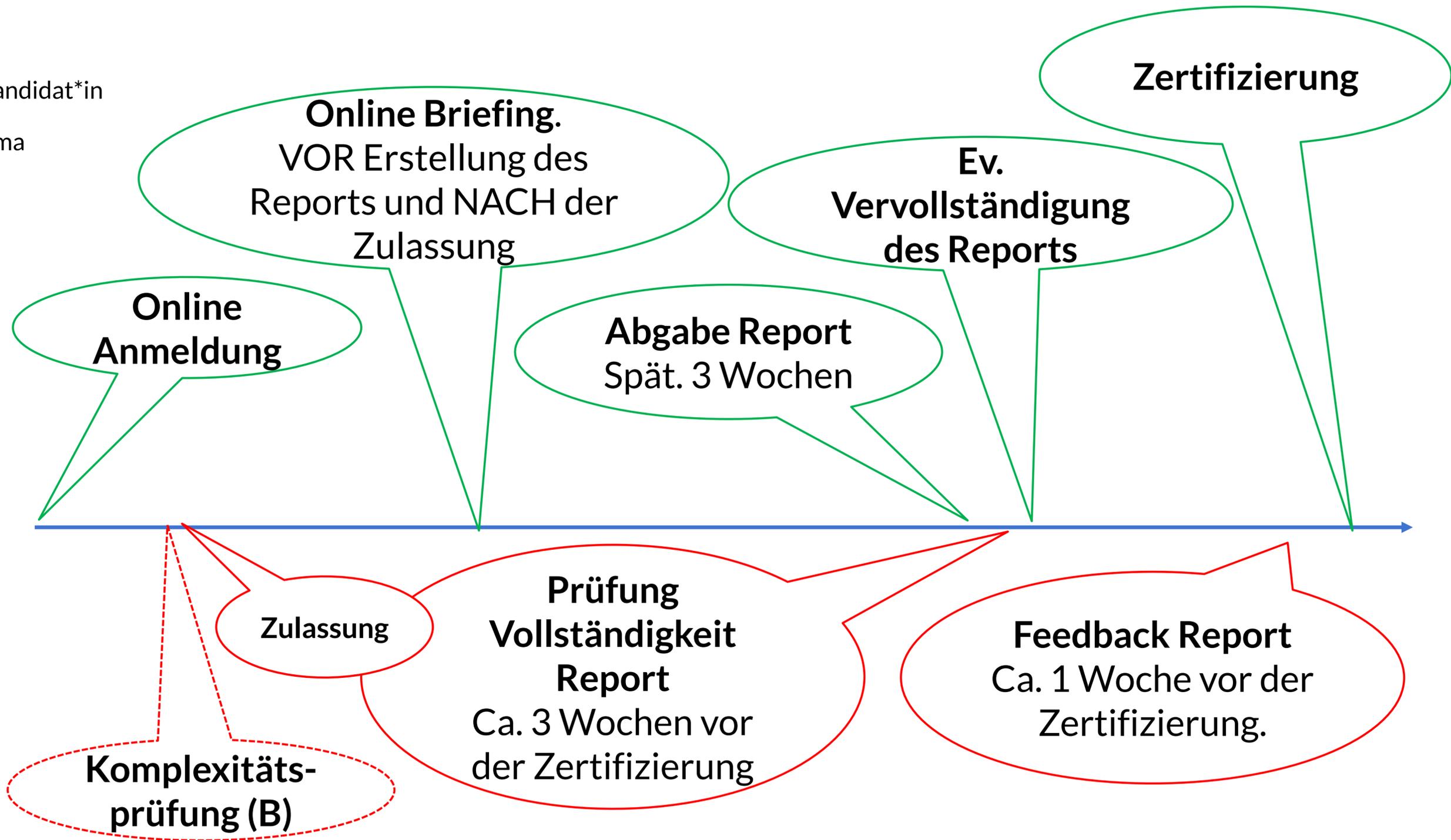
90 Minuten



Interview

Zertifizierungsprozess pma/IPMA® Level C/B

-  Kandidat*in
-  pma



Anmeldefrist:

Level D ... 2 Monate

Level C ... 3 Monate

Level B ... 4 Monate

Wichtige Termine:

Anmeldeschluss

Reportabgabe

Report: Vollständigkeit

Feedback Assessor*in

Zertifizierungsdatum

Zertifizierungstermine					
IPMA Level	Datum	Ort	Anmeldeschluss	Reportabgabe	Status
Level D	23.01.2019	Wien	23.11.2018		Freie Plätze
Level C	29.01.2019	Wien	29.10.2018	08.01.2019	Freie Plätze

<https://www.pma.at/de/zertifizierung/zertifizierungstermine>

Übersicht Zertifizierungsgebühren ICB4 - gültig für 2025

Gültig bis auf Widerruf. Änderungen vorbehalten.

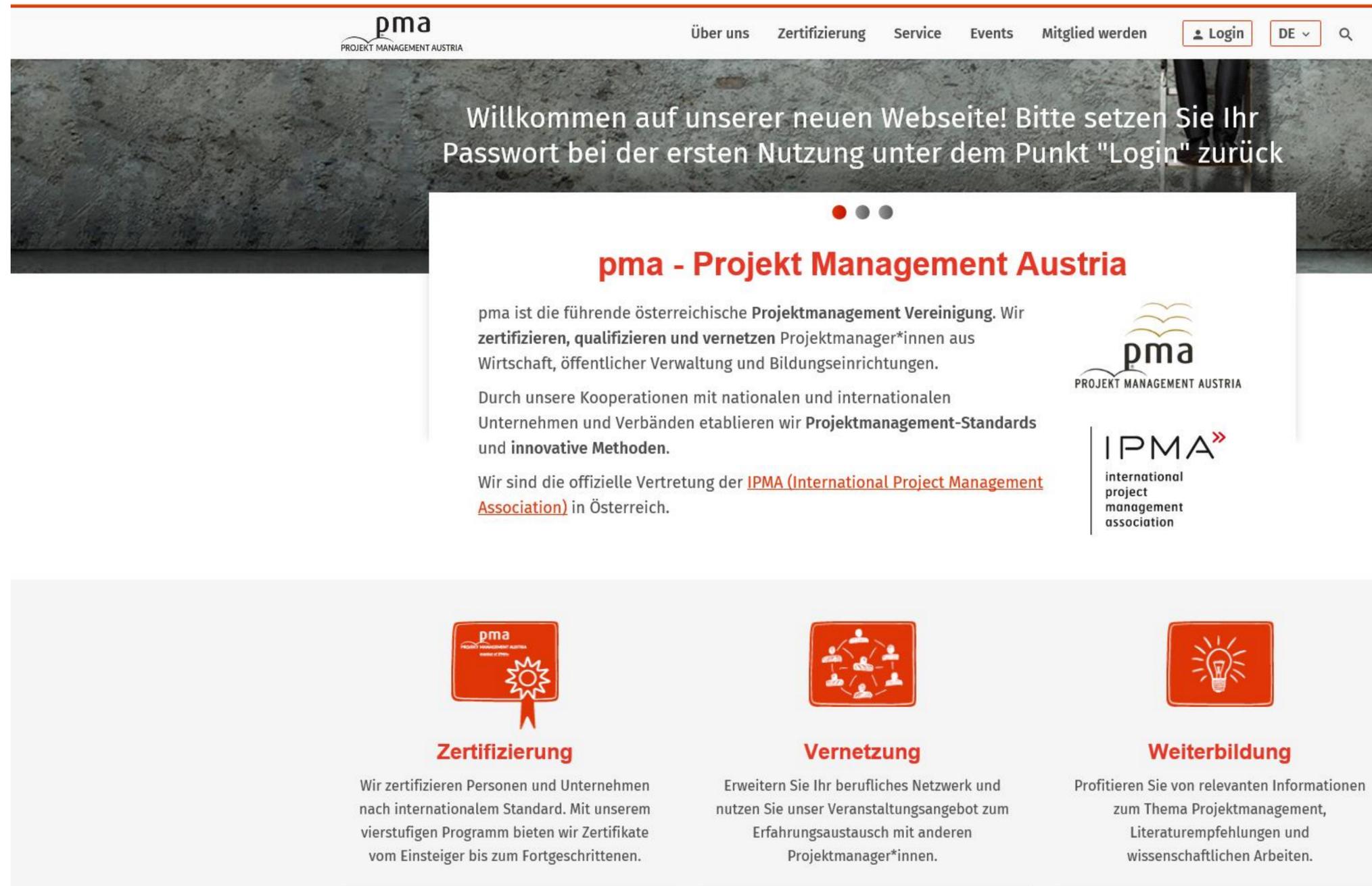


	IPMA® Level D Project Management Associate	IPMA® Level C Project Manager	IPMA® Level B Senior Project Manager Senior Programme Manager Senior Portfolio Manager Online	IPMA® Level B Senior Project Manager Senior Programme Manager Senior Portfolio Manager vor Ort	IPMA® Level B Senior Trainer in Project Management	IPMA® Level A Project Director Programme Director Portfolio Director	Agile Associate IPMA® Level D mit Anrechnung	Agile Leader IPMA® Level C mit Anrechnung	Re-Zertifizierung IPMA® Level D	Re-Zertifizierung IPMA® Level A, B, C & IPMA® PPMC, PMC
Nichtmitglieder	EUR 577,50 (= EUR 525,00 + 10% USt. EUR 52,50)	EUR 1.353,00 (= EUR 1.230,00 + 10% USt. EUR 123,00)	EUR 2.040,50 (= EUR 1.855,00 + 10% USt. EUR 185,50)	EUR 2.541,00 (= EUR 2.310,00 + 10% USt. EUR 231,00)	EUR 2.040,50 (= EUR 1.855,00 + 10% USt. EUR 185,50)	EUR 3.091,00 (= EUR 2.810,00 + 10% USt. EUR 281,00)	EUR 167,00 (= EUR 151,82 + 10% USt. EUR 15,18)	EUR 399,00 (= EUR 362,73 + 10% USt. EUR 36,27)	EUR 203,50 (= EUR 185,00 + 10% USt. EUR 18,50)	EUR 473,00 (= EUR 430,00 + 10% USt. EUR 43,00)
pma Mitglieder	EUR 484,00 (= EUR 440,00 + 10% USt. EUR 44,00)	EUR 1.133,00 (= EUR 1030,00 + 10% USt. EUR 103,00)	EUR 1.848,00 (= EUR 1.680,00 + 10% USt. EUR 168,00)	EUR 2.304,50 (= EUR 2.095,00 + 10% USt. EUR 209,50)	EUR 1.848,00 (= EUR 1.680,00 + 10% USt. EUR 168,00)	EUR 2.777,50 (= EUR 2.525,00 + 10% USt. EUR 252,50)	EUR 143,00 (= EUR 130,00 + 10% USt. EUR 13,00)	EUR 379,00 (= EUR 344,55 + 10% USt. EUR 34,45)	EUR 170,50 (= EUR 155,00 + 10% USt. EUR 15,50)	EUR 390,50 (= EUR 355,00 + 10% USt. EUR 35,50)
pma young crew / Studentische Mitglieder	EUR 484,00 (= EUR 440,00 + 10% USt. EUR 44,00)	EUR 1.353,00 (= EUR 1.230,00 + 10% USt. EUR 123,00)	EUR 2.040,50 (= EUR 1.855,00 + 10% USt. EUR 185,50)	EUR 2.541,00 (= EUR 2.310,00 + 10% USt. EUR 231,00)	EUR 2.040,50 (= EUR 1.855,00 + 10% USt. EUR 185,50)	EUR 3.091,00 (= EUR 2.810,00 + 10% USt. EUR 281,00)	EUR 143,00 (= EUR 130,00 + 10% USt. EUR 13,00)	EUR 399,00 (= EUR 362,73 + 10% USt. EUR 36,27)	EUR 170,50 (= EUR 155,00 + 10% USt. EUR 15,50)	EUR 473,00 (= EUR 430,00 + 10% USt. EUR 43,00)
Wiederholungs- gebühr (*)	pm Test EUR 165,00 (= EUR 150,00 + 10% USt. EUR 15,00)	EUR 418,00	EUR 1.089,00	EUR 1.089,00	EUR 1.089,00	EUR 1.089,00	EUR 100,00	EUR 150,00	-	-
	Fallbeispiel EUR 214,50 (= EUR 195,00 + 10% USt. EUR 19,50)	(= EUR 380,00 + 10% USt. EUR 38,00)	(= EUR 990,00 + 10% USt. EUR 99,00)	(= EUR 990,00 + 10% USt. EUR 99,00)	(= EUR 990,00 + 10% USt. EUR 99,00)	(= EUR 990,00 + 10% USt. EUR 99,00)	(= EUR 90,91 + 10% USt. EUR 9,09)	(= EUR 136,36 + 10% USt. EUR 13,64)	-	-
Verschiebungs- gebühr / Rücktrittsgebühr / Bearbeitungs- gebühr, falls die Voraussetzungen zum gewünschten Level nicht erfüllt werden (*)	EUR 77,00	EUR 253,00	EUR 253,00	EUR 253,00	EUR 253,00	EUR 253,00	EUR 45,00	EUR 77,00	-	-
	(= EUR 70,00 + 10% USt. EUR 7,00)	(= EUR 230,00 + 10% USt. EUR 23,00)	(= EUR 230,00 + 10% USt. EUR 23,00)	(= EUR 230,00 + 10% USt. EUR 23,00)	(= EUR 230,00 + 10% USt. EUR 23,00)	(= EUR 230,00 + 10% USt. EUR 23,00)	(= EUR 40,91 + 10% USt. EUR 4,09)	(= EUR 70,00 + 10% USt. EUR 7,00)	-	-

(*) Die genauen Bestimmungen entnehmen Sie bitte den jeweiligen Infomappen.

Unsere neue Webpräsenz ist ...

... schöner!
 ... schneller!
 ... besser!



Anmeldung zur Zertifizierung

Registrierung &
 Anmeldung

The screenshot shows the pma website navigation bar with 'Zertifizierung' highlighted. Below, a page for 'Project Manager, zPM (pma/IPMA Level C)' is displayed. A green circle highlights the 'Anmeldung zur Level C Zertifizierung' button. A green arrow points from the 'Registrierung & Anmeldung' text to this button. Another green circle highlights the 'Login' button in the top right navigation bar, with a green arrow pointing from the 'Anmeldung zur Level C Zertifizierung' button to it.

Project Manager, zPM (pma/IPMA Level C)

Eine pma/IPMA Level C Zertifizierung eignet sich für Personen, die bereits über einige Jahre Erfahrung im Projektmanagement verfügen und Projekte eigenständig planen und steuern können.

[Anmeldung zur Level C Zertifizierung](#)

Wichtige Information:
 Für Zertifizierungstermine im Jahr 2018, melden Sie sich bitte [hier](#) an.
 Wir können über diese Seite nur Anmeldung für Zertifizierungen im Jahr 2019 entgegennehmen.
 Wir danken für Ihr Verständnis.

**Für laufenden
Zertifizierungs
prozess:
Self Service Tool**

- pma Self Service Tool**
- Profil
- Firmenmitgliedschaften
- Veranstaltungen
- Zertifizierungen**
- Assessments
- Jobinserate
- Dokumente

Zertifizierungen

Zertifizierungen

+ Zu einem Zertifizierungstermin anmelden

Zertifikate

Re-Zertifizierungen

Meine Zertifizierungsprozesse

Alle Zertifizierungstermine

Laufende Zertifizierungsprozesse

Level B Senior Project Manager, 19.09.2019, Wien

Die Anmeldung wurde übermittelt. Die Unterlagen werden geprüft.

Details ansehen

Anmeldung

Anmeldeformular
Anmeldung zur Zertifizierung als
Project Manager (IPMA Level C®) am: _____

1. Persönliche Daten

Vor- und Nachname / Titel	
Geburtsdatum / -ort	
Privatadresse	
Rechnungsadresse (*)	
UID Nummer (*)	
Bestellnummer für Rechnungslegung (*)	
Firmenname (*)	
Firmenschrift (*)	
Telefon	
E-Mail	
Identifikation-Nr. (bitte jeweiliges Identifikations-Dokument ankreuzen und daneben entsprechende Identifikationsnummer angeben):	<input type="checkbox"/> Pass: oder <input type="checkbox"/> Führerschein: oder <input type="checkbox"/> Personalausweis:

Nur bei Level B

Self Assessment

		Wissen	Verständnis	Anwendungen	Analyse	Synthese	Beurteilung
Kontext	1.01 Strategie						
	1.02 Governance, Strukturen und Prozesse						
	1.03 Compliance, Standards und Regelwerke						
	1.04 Macht und Interessen						
	1.05 Kultur und Werte						
Persönliche und Soziale	2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement						
	2.02 Persönliche Integrität und Verlässlichkeit						
	2.03 Persönliche Kommunikation						
	2.04 Beziehungen und Engagement						
	2.05 Führung						
Technisch	3.01 Projektdesign						
	3.02 Anforderungen und Ziele						
	3.03 Leistungsumfang und Lieferobjekte						
	3.04 Ablauf und Termine						
	3.05 Organisation, Information und Dokumentation						
3.06 Qualität							
3.07 Kosten und Finanzierung							
3.08 Ressourcen							
3.09 Beschaffung							
3.10 Planung und Steuerung							
3.11 Chancen und Risiken							
3.12 Stakeholder							
3.13 Change und Transformation							



Nur bei Level C,B

Executive Summary Report

Zertifizierungs kandidat*in
Vorname/Nachname/Titel: _____

1. Unternehmensbeschreibung
Die folgende Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:

Name des Unternehmens: _____
 Anzahl an Mitarbeiter*innen: < 100 101 - 250 251 - 5.000 > 5.001
 Branche und Projektart: z. B. Pharmazieforschungsprojekt oder IT-Projekt...
 Beschreibung und Rolle im Unternehmen (organisatorische Eingliederung):
 Kurzer Überblick über die PM-Prozesse/Methoden/Standards:
 Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation: _____

2. Referenzen
Bitte geben Sie 2 Referenzen an, die über Ihre Projektmanagement-Erfahrung Auskunft geben können und dürfen für Fragen dazu erreichbar sind.

Referenz 1 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail): _____
 Referenz 2 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail): _____



Complexity Sheet

Complexity Sheet
Das Complexity Sheet dient zur Bewertung der Komplexität eines Projektes. Für alle in dem Komplexitäts-Sheet angegebenen komplexen Projekte der Zertifizierungsphase der Zertifizierungsphase, sowie für die für den Report gewählte Projektart ist es auf der Basis des Complexity-Sheet zu befüllen.

Bitte beachten Sie: Die Bewertung der Komplexität ist ein Projektmanagement- und kein Projektart-Kriterium. Die Bewertung der Komplexität ist ein Projektmanagement- und kein Projektart-Kriterium. Die Bewertung der Komplexität ist ein Projektmanagement- und kein Projektart-Kriterium. Die Bewertung der Komplexität ist ein Projektmanagement- und kein Projektart-Kriterium.

Kategorie	Bewertung der Komplexität				Komplexitätswert
	Sehr niedrig	Niedrig	Hoch	Sehr hoch	
1. Zielsetzung, Beschreibung der Lieferobjekte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
2. Ressourcen, Budget, Risiko	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
3. Kultur und Sozialer Kontext	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
4. Risiko	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4
5. Projektorganisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
6. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6
7. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7
8. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8
9. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9
10. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
11. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11
12. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12
13. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13
14. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14
15. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15
16. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16
17. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17
18. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18
19. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19
20. Projektspezifische	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20

- 6-er Skalierung
- Nur höchste Stufe gemäß eigener **Einschätzung** der 6-er Skalierung muss angekreuzt werden
- Erläuterungen (gemäß ICB4 und zusätzlichen Darlegungen durch pma)
- Nicht bewertungsrelevant

		Wissen	Verständnis	Anwendungen	Analyse	Synthese	Beurteilung
Kontext	1.01 Strategie						
	1.02 Governance, Strukturen und Prozesse						
	1.03 Compliance, Standards und Regelwerke						
	1.04 Macht und Interessen						
	1.05 Kultur und Werte						
Persönliche und Soziale	2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement						
	2.02 Persönliche Integrität und Verlässlichkeit						
	2.03 Persönliche Kommunikation						
	2.04 Beziehungen und Engagement						
	2.05 Führung						
	2.06 Teamarbeit						
	2.07 Konflikte und Krisen						
	2.08 Vielseitigkeit						
	2.09 Verhandlungen						
	2.10 Ergebnisorientierung						
Technisch	3.01 Projektdesign						
	3.02 Anforderungen und Ziele						
	3.03 Leistungsumfang und Lieferobjekte						
	3.04 Ablauf und Termine						
	3.05 Organisation, Information und Dokumentation						
	3.06 Qualität						
	3.07 Kosten und Finanzierung						
	3.08 Ressourcen						
	3.09 Beschaffung						
	3.10 Planung und Steuerung						
	3.11 Chancen und Risiken						
	3.12 Stakeholder						
	3.13 Change und Transformation						

- Unternehmensdarstellung
- Referenzen

Beschreibung des Unternehmens, in dem Sie derzeit tätig sind bzw. zuletzt tätig waren:				
Name des Unternehmens:				
Anzahl an Mitarbeiter*innen:	<input type="checkbox"/> ≤ 100	<input type="checkbox"/> 101 - 250	<input type="checkbox"/> 251 – 5.000	<input type="checkbox"/> ≥ 5.001
Branche und Projektart:	z. B.: Pharmazie/Forschungsprojekt oder IT-Projekt...			
Beschreibung/Rolle im Unternehmen (organisatorische Eingliederung):				
Kurzer Überblick über die PM-Prozesse/Methoden/Standards:				
Einschätzung/Bewertung der PM-Kompetenz der Organisation				

Referenz 1 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail)	
Referenz 2 (Name, Rolle, Tel.nr, E-Mail)	

- Projekt 1-Seiter
- Für jedes Projekt zur Erreichung der PT
- Level C (360 PT)
- Level B (540 PT)

Gesamtbudget*:

Projektziele und Projektergebnisse*:

Anzahl aller Personen, welche im Projektteam durchschnittlich involviert waren/sind*:

Anzahl an Lieferanten*:

Stakeholder – kurze Beschreibung der Beziehung zu den internen und externen Stakeholdern*:

Kurze Beschreibung Ihrer größten Herausforderungen im Projekt und wie diese gemanagt wurden, aus der Sicht des Projektmanagements*:

Bewertung der Komplexität

Projekt Nr. 1: Testprojekt 1

Bitte beachten Sie die folgenden Warnungen für dieses Projekt:

- Das Projekt wurde für den Report ausgewählt, es ist aber noch die Komplexität im Complexity Sheet für dieses Projekt festzulegen.

[Projekt bearbeiten](#)

[Projekt löschen](#)

Projektdurchführendes Unternehmen / Auftraggeber:	Testfirma 1
Projektzeitraum:	10/2016 bis 09/2018
Ausgewähltes Projekt für den Report:	Ja
Gesamtaufwand in Personentagen (PT):	2.900
Komplexität lt. Complexity Sheet:	+ Complexity Sheet anlegen
Executive Summary Report (ESR):	

Tatsächlicher Aufwand in Personentagen (PT) des Kandidaten/der Kandidatin

PM

280 PT

Diese Formular dient zur Bewertung der Komplexität für das Projektmanagement in einem Projekt. Jeder Parameter wird bewertet in Bezug auf die 4 Stufen der Komplexität (4= sehr hohe Komplexität, 3= hohe Komplexität, 2= niedrige Komplexität, 1= sehr geringe Komplexität). Bitte für jedes Kriterium einen Kommentar/Begründung ergänzen.

Kriterium	Beschreibung des Kriteriums				Wert	Kommentar Begründung
	Signifikante Komplexität		Beschränkte Komplexität			
	Komplexität sehr hoch (4)	Komplexität hoch (3)	Komplexität niedrig (2)	Komplexität sehr gering (1)		
1. Zielsetzung, Beurteilung der Lieferobjekte Auftrag und Zielsetzung Konflikte in der Zielsetzung Transparenz im Auftrag und der Zielsetzung Abhängigkeiten in der Zielsetzung Anzahl und Beurteilung der Lieferobjekte	unbestimmt, unklar viele Konflikte versteckt große Abhängigkeit viele, mehrdimensional			bestimmt, klar wenige Konflikte transparent unabhängig gering, eindimensional		Ihr Kommentar
Bewertung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
2. Umwelten, Integration Umwelten, Interessentengruppen Kategorien der Stakeholder Stakeholder Beziehungen Macht/Interessen der Umwelten	viele Umwelten viele, unterschiedlich unbekannt unterschiedliche Interessen			wenige wenige und gleiche Kategorien wenige und bekannte Beziehungen gleiche Interessen		Ihr Kommentar
Bewertung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
3. Kultur und Sozialer Kontext Unterschiede im Kontext Kulturelle Unterschiede Geographische Distanzen Sozialer Bereich	mannigfach multikulturell, viele große Distanzen groß, anspruchsvoll			wenige gleichförmig, gut bekannt nahe, zentral klein, leicht zu managen		Ihr Kommentar
Bewertung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		



Basiswerke für Zertifizierung

- ICB4: **NEU** Kompetenzelemente vertont (Streaming)
- Aktuell gültige pm baseline

<https://www.pma.at/de/service/downloads>

Empfehlung:

1 Werk aus der pma Literaturliste

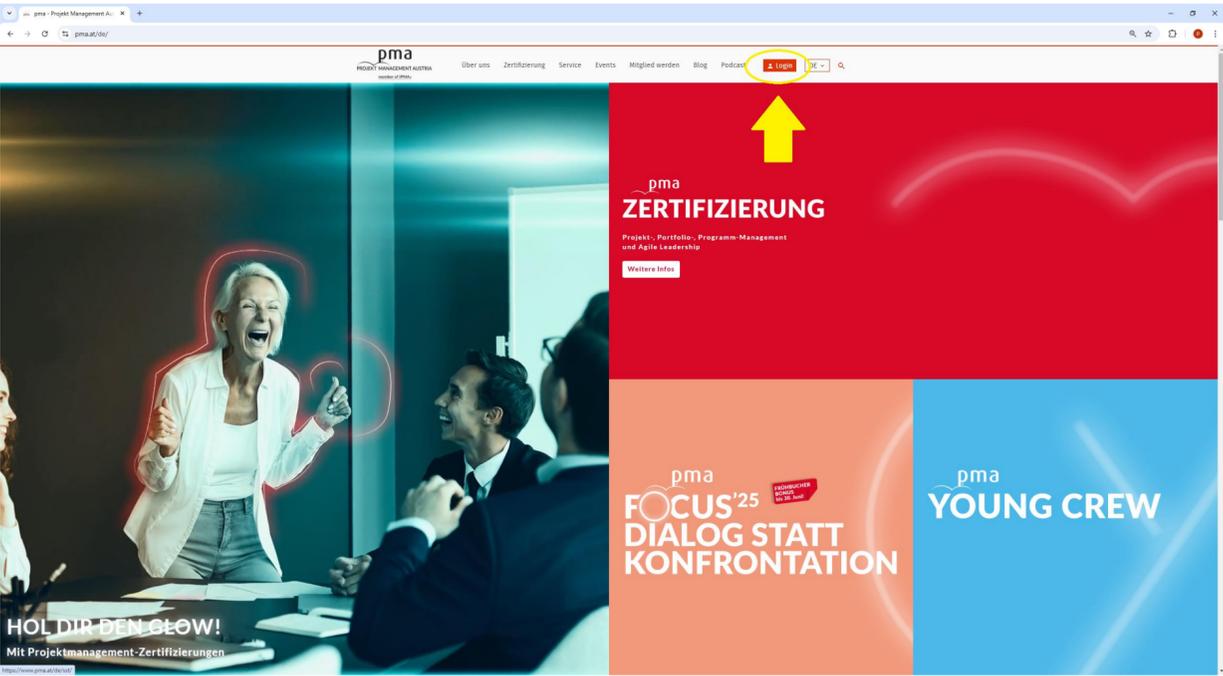
<https://www.pma.at/de/service/literaturliste>

Standard Projekthandbuch der pma (z.B: für pma/IPMA Level D)

<https://www.pma.at/de/service/downloads>

ICB Vertonung

1. Website aufrufen
www.pma.at und auf „Login“ klicken



Anmelden

Wenn Sie bereits zertifiziert sind oder ein Benutzerkonto haben, verwenden Sie bitte Ihr bestehendes Konto. Eine Neuregistrierung ist nicht erforderlich. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen unter office@pma.at gerne zur Verfügung.

E-Mail

Passwort

Anmelden

[Passwort vergessen ...](#)
[Als Benutzer*in neu registrieren ...](#)
[Zur pma Website](#)

2. Mit Mail-Adresse anmelden

3. Die Vertonung der ICB findet man unter „Dokumente“



Dokumente

Dokumente

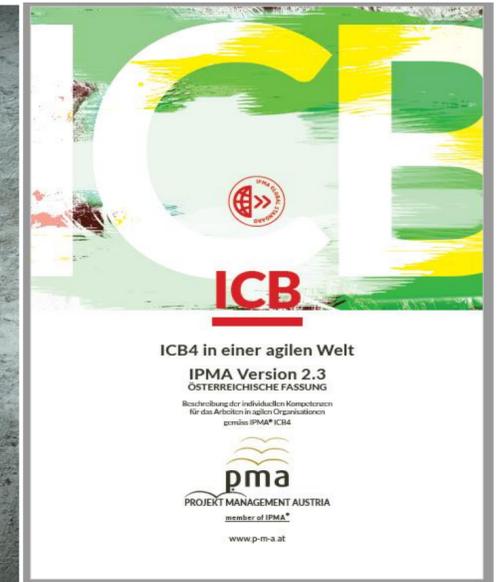
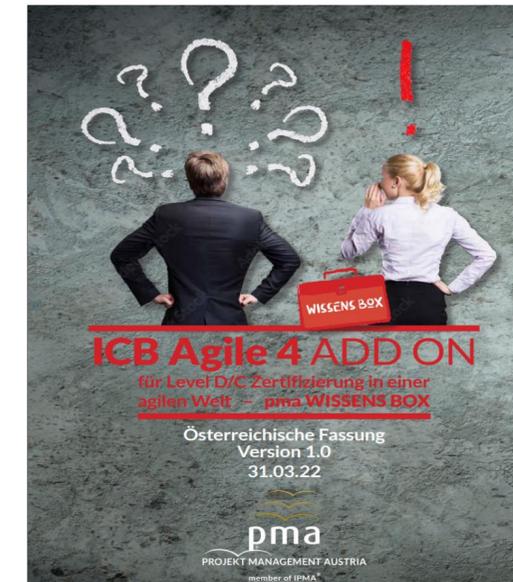
Ordner
Hauptordner
GAPPS – Global Alliance for Project Performance Standards
ICB4 Audiolearning
Kontext-Kompetenzelemente
Persönliche & Soziale Kompetenzelemente
Technische Kompetenzen
Veranstaltungen

Titel	Letzte Änderung	Download / Audio-Player
1.01 Strategie	15.11.2024, 09:53	00:00 01:49
1.02 Governance, Strukturen & Prozesse	15.11.2024, 09:53	00:00 02:01
1.03 Compliance, Standards & Regelwerke	15.11.2024, 09:53	00:00 02:09
1.04 Macht & Interesse	15.11.2024, 09:53	00:00 01:47
1.05 Kultur & Werte	15.11.2024, 09:53	00:00 01:50

Agiles Mindset

Verkürzter Zertifizierungspfad für Zertifizierte PM

Nutzen für Kunden



pma
WISSENS
BOX

ICB4 in
einer agilen
Welt

ICB4 in einer Agilen Welt

Add On Agile Leadership Level D/C

Kontext Kompetenzelemente

1.01 Strategie

1.02 Governance, Strukturen und Prozesse

1.03 Compliance, Standards und Regelwerke

1.04 Macht und Interessen

1.05 Kultur und Werte

Persönliche und Soziale Kompetenzelemente

2.01 Selbstreflexion und Selbstmanagement

2.02 Persönliche Integrität und Verlässlichkeit

2.03 Persönliche Kommunikation

2.04 Beziehungen und Engagement

2.05 Führung

2.06 Teamarbeit

2.07 Konflikte und Krisen

2.08 Vielseitigkeit

2.09 Verhandlungen

2.10 Ergebnisorientierung

Technische Kompetenzelemente

3.01 Projektdesign

3.02 Anforderungen und Ziele

3.03 Leistungsumfang und Lieferobjekte

3.04 Ablauf und Termine

3.05 Organisation, Information und Dokumentation

3.06 Qualität

3.07 Kosten und Finanzierung

3.08 Ressourcen

3.09 Beschaffung

3.10 Planung und Steuerung

3.11 Chancen und Risiken

3.12 Stakeholder

3.13 Change und Transformation

3.14 (Selektion und Balance)



Gültiges pma/IPMA Level (D) C,B Zertifikat

Agile Associate pma/IPMA® Level D mit Anrechnung

Grundlagenwissen entsprechend der
pma/IPMA® Kompetenzrichtlinie
(ICB4 in einer agilen Welt)

Erfahrung mit agilen Methoden hilfreich, aber nicht
Voraussetzung



ein gültiges pma/IPMA® Level D Zertifikat oder höher
für
Projekt-, Programm- oder Portfolio Management

Agile Leader pma/IPMA® Level C mit Anrechnung

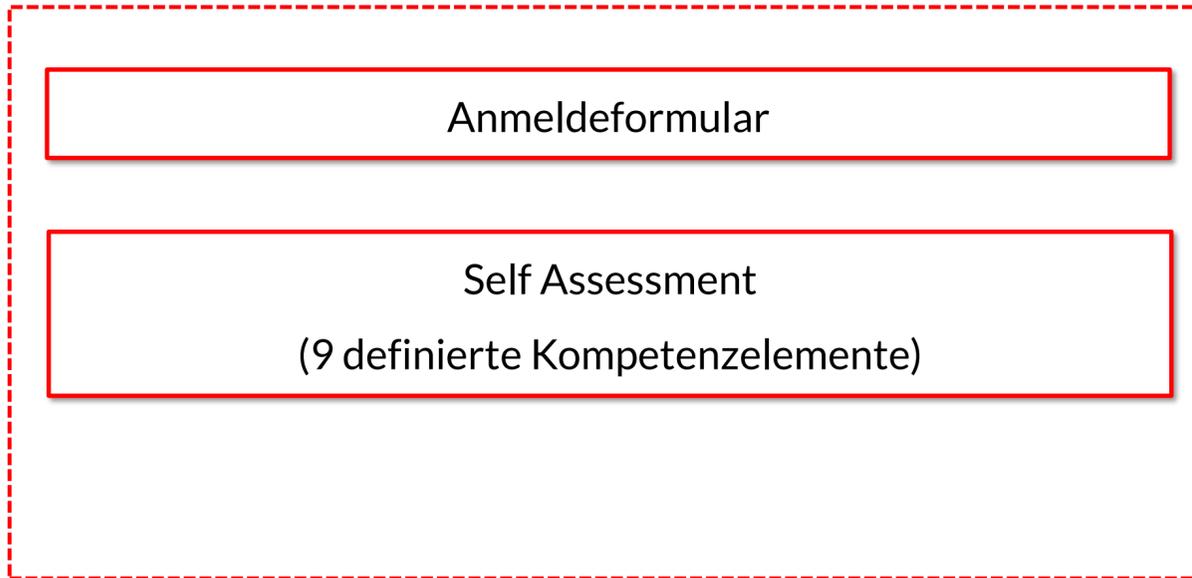
mindestens 3 Jahre Erfahrung als
Agile Leader in mäßig komplexen Projekten **oder**

eine Agile Leadership Rolle, die Projektmanager*innen
/ Agile Leader
bei komplexen Projekten unterstützt hat während der
letzten 6 Jahre.



ein gültiges pma/IPMA® Level C Zertifikat oder höher
für
Projekt-, Programm- oder Portfolio Management

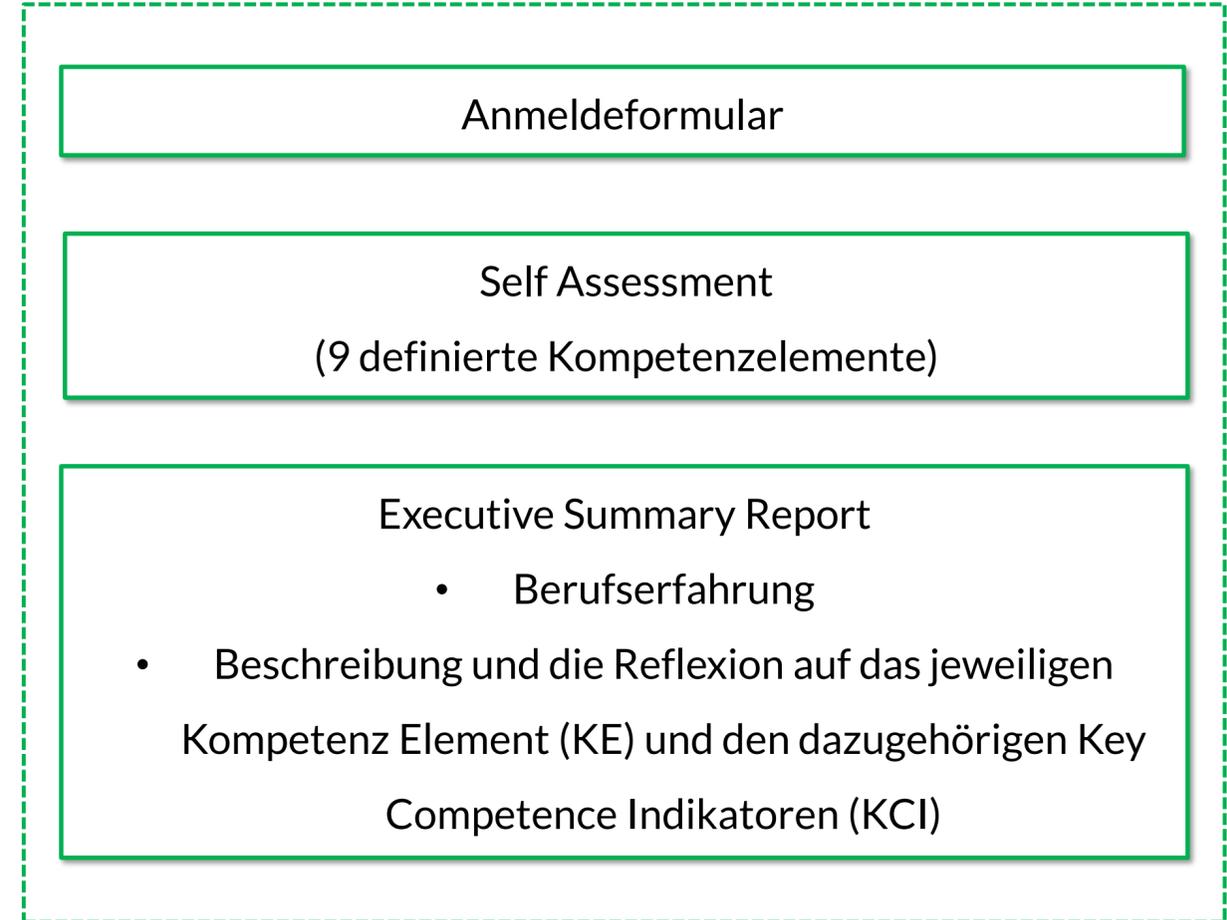
Agile Associate pma/IPMA® Level D mit Anrechnung



Online-Zertifizierung mittels einem Videokonferenztool

Online-Zertifizierung (1 Stunde: 24 „Single Choice Fragen“
 und 26 „offene Fragen“
 zu den 9 Kompetenzelementen)

Agile Leader pma/IPMA® Level C mit Anrechnung



Online-Zertifizierung mittels einem Videokonferenztool

Online-Interview (ca. 45 Minuten / mit Bezug zu Methoden
 und Kompetenzelementen)

Add On Agile Leadership Level C Executive Summary Report

- 9 Kompetenzelemente
- Beschreibung und die Reflexion auf das jeweiligen Kompetenz Element (KE) und den dazugehörigen Key Competence Indikatoren (KCI)

Franz Mustermann zPM

pma vertraulich



19.1 ESR - 4.1.2 Governance, Strukturen und Prozesse (1.02)

Meine Bewertung (1-6) ident mit Self-assessment:

Kreuzen Sie die Kästchen der KCI an, auf die sich Ihre Beispiele beziehen.

			Referenz(en)
<input type="checkbox"/>	4.1.2.1	Prinzipien der agilen Arbeit und deren Einführung kennen	
<input type="checkbox"/>	4.1.2.2	Prinzipien des Programmmanagements im agilen Kontext und deren Einführung kennen	
<input type="checkbox"/>	4.1.2.3	Prinzipien des Portfoliomanagements und dessen Einführung im agilen Kontext kennen	
<input type="checkbox"/>	4.1.2.4	Agile Arbeit mit den Supportfunktionen in Einklang bringen	
<input type="checkbox"/>	4.1.2.5	Agile Arbeit mit den Entscheidungs- und Berichterstattungsstrukturen sowie den Qualitätsanforderungen der Organisation in Einklang bringen	
<input type="checkbox"/>	4.1.2.6	Agile Arbeit mit den Prozessen und Funktionen des HR in Einklang bringen	
<input type="checkbox"/>	4.1.2.7	Agile Arbeit mit den Finanz- und Controlling-Prozessen in Einklang bringen	
<input type="checkbox"/>	4.1.2.8	Prinzipien des klassischen Managements und der agilen Arbeit verbinden.	

Meine Reflexion / Nachweise dazu:

Consultant, Coach und Trainer – CCT Zertifizierung

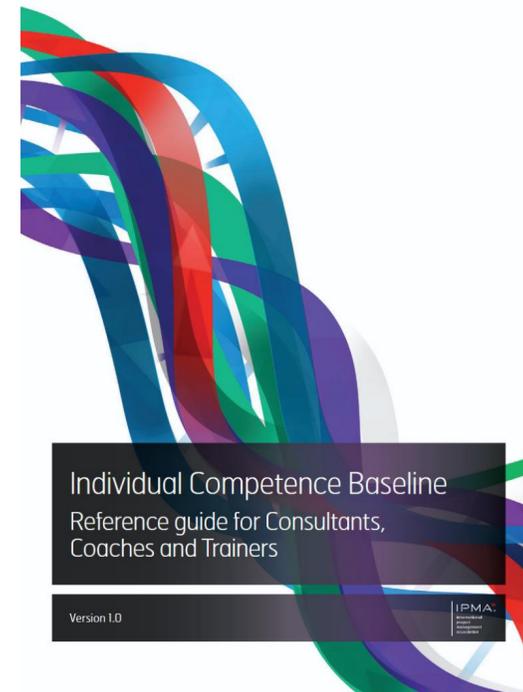
- **Voraussetzung:**
- **Level A:** 5 Jahre / 1500 h / Lead/Strategic (Innerhalb 8 Jahre)
- **Level B:** 3 Jahre / 1000 h / (Innerhalb 5 Jahre)
- **Level C:** 6 Monate / 500 h / (Innerhalb 3 Jahre)
- *Level D Zertifikat (oder höher)
- **Vorbereitung:** ICB for Consultants, Coaches and Trainers

*Details siehe Infomappe

		Consultant and Coach	Trainer
Level	A	Certified Executive Consultant and Coach (CECC)	Certified Executive Trainer (CET)
	B	Certified Senior Consultant and Coach (CSCC)	Certified Senior Trainer (CST)
	C	Certified Consultant and Coach (CCC)	Certified Trainer (CT)

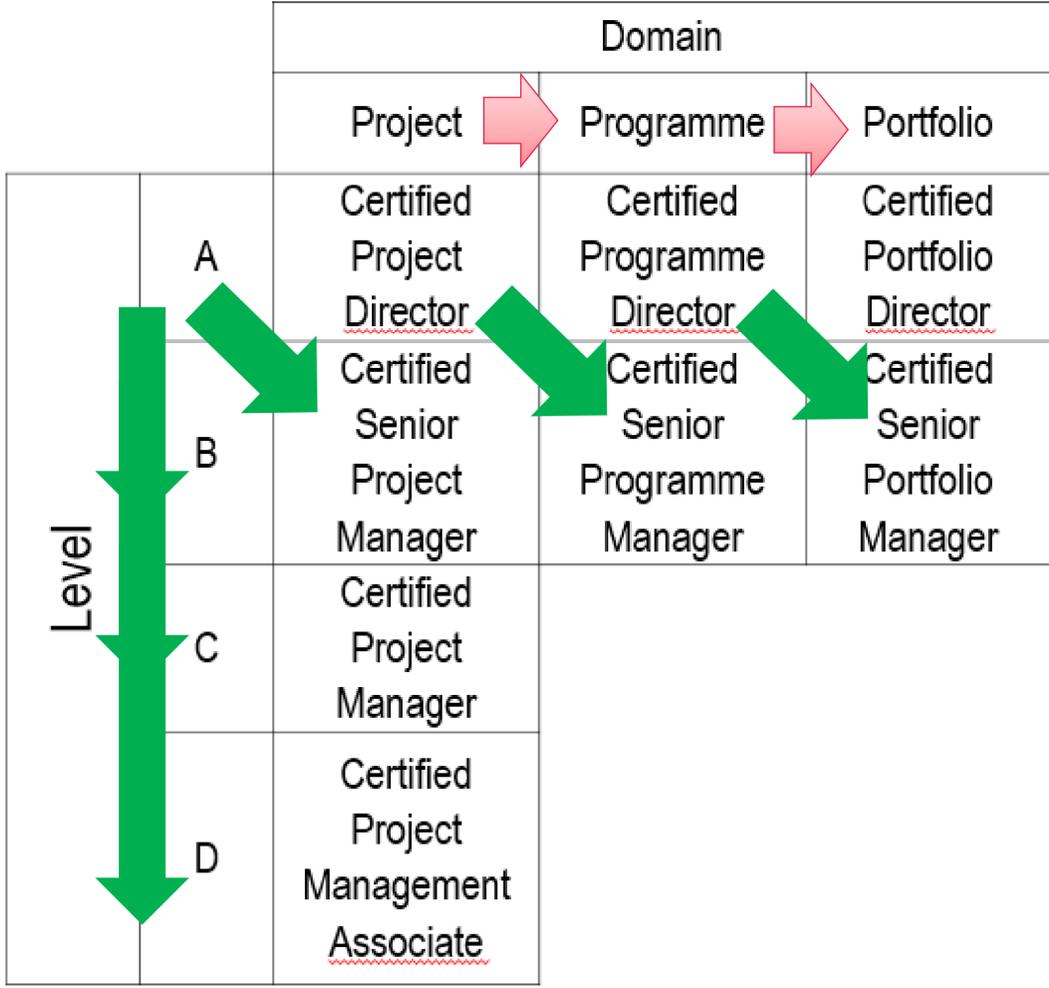


- Aktuell im Produktportfolio (Website), Level C folgt asap



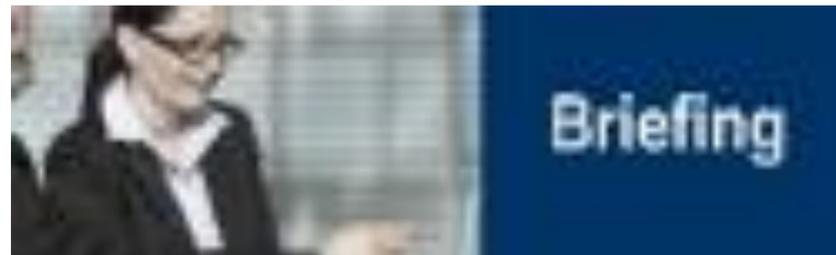
Re-Zertifizierung maßgeschneidert

- **Domänenwechsel**
- **Downgrade**



Zertifikat nicht verfallen lassen!

Vielen Dank für Ihr Interesse !



07.07.2025 online
05.08.2025 online Englisch
01.09.2025 online
01.10.2025 online
22.10.2025 online Englisch
11.11.2025 online
09.12.2025 online

Ing. Mag. Gernot Haitzmann, cPM



- Leitung pma Zertifizierungsstelle
- zertifizierung@pma.at
- gernot.haitzmann@pma.at
- T +43 1 319 29 21 – 20 (F -29)
- Türkenstraße 25/2/21
- 1090 Wien
- www.pma.at
- www.pma.at/zertifizierung